

Периодическое печатное издание  
органов местного самоуправления  
Баганского района Новосибирской области



15                      Бюллетень  
апреля                органов местного  
2024 г.                самоуправления Баганского  
                              района

№ 10(337)  
Издаётся  
с марта  
2012 года



**Периодическое печатное издание  
органов местного самоуправления  
Баганского района Новосибирской области**



15  
апреля 2024 г. **Бюллетень  
органов местного  
самоуправления Баганского  
района**

№ 10(337)  
Издается  
с марта  
2012 года



Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области издается в соответствии с решением восемнадцатой сессии Совета депутатов Баганского района Новосибирской области от 20 декабря 2011 года № 161 «Об учреждении периодического печатного издания «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района»»

*Бюллетень состоит из четырех разделов:*

- в первом разделе – правовые акты, принятые на местном референдуме; решения Совета депутатов Баганского района;
- во втором – правовые акты администрации района, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления района;
- в третьем – официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления Баганского района;
- в четвертом – иная информация в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами Баганского района.

*Редакционный совет*

Артёменко Наталья Александровна – начальник отдела организационно-контрольной работы администрации района, председатель Редакционного совета.

Члены Редакционного совета:

Пупкова Наталья Александровна - главный специалист по работе с представительным органом отдела общественных связей, информации и работы с населением администрации района;

Кусь Татьяна Александровна – начальник отдела правовой и кадровой работы администрации района;

Нестерова Людмила Александровна, депутат Совета депутатов Баганского района от избирательного округа № 7;

Алтухова Светлана Юрьевна, депутат Совета депутатов Баганского района от избирательного округа № 4.

*Адрес редакции и издателя:*

ул. М. Горького, 28, с. Баган, Новосибирская область, 632770

Телефоны: 21-109, 21-984, 21-742

E-mail: [admbagan@nso.ru](mailto:admbagan@nso.ru)

Тираж 37

**Второй раздел.**



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БАГАНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.04.2024

№ 262

Об утверждении Положения о районном конкурсе социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Баганском районе Новосибирской области

В соответствии с муниципальной программой «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления в Баганском районе Новосибирской области на 2024-2026 годы», администрация Баганского района Новосибирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о районном конкурсе социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Баганском районе Новосибирской области (приложение №1).

1.2. Состав конкурсной комиссии конкурса социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Баганском районе Новосибирской области (приложение №2).

2. Рекомендовать главам сельсоветов района организовать участие председателей ТОС в данном конкурсе.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании администрации Баганского района Новосибирской области «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района» и разместить на официальном сайте администрации Баганского района Новосибирской области.

4. Постановление вступило в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль исполнения постановления возложить на управляющего делами Прахт Ю.М.

Глава Баганского района  
Новосибирской области

А.А. Воличенко

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
УТВЕРЖДЕНО**

постановлением администрации  
Баганского района  
Новосибирской области  
от 05.04.2024 № 262

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О районном конкурсе социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в

## Баганском районе Новосибирской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует порядок, сроки проведения и условия участия в районном конкурсе социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Баганском районе Новосибирской области (далее - Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является администрация Баганского района Новосибирской области, местная общественная организация «Ресурсный центр Баганского района Новосибирской области» (далее – МОО «Ресурсный центр Баганского района Новосибирской области»)

### 2. Основные понятия, применяемые в настоящем положении

2.1. Грант – средства бюджета Баганского района Новосибирской области, субсидия Министерства региональной политики Новосибирской области, предоставляемые грантополучателю на безвозмездной безвозвратной основе по итогам Конкурса.

2.2. Соискатели гранта – территориальные общественные самоуправления (далее – ТОС), отвечающие требованиям, установленным настоящим положением, подавшие заявки на участие в Конкурсе.

2.3. Грантополучатель – соискатель гранта, признанный победителем Конкурса.

2.4. Грантодатель – администрация Баганского района Новосибирской области.

2.5. Проект – разработанный соискателями гранта комплекс мероприятий, не преследующих цели извлечения прибыли и направленных на достижение конкретной цели в соответствии с направлениями конкурса проектов, определенными пунктом 4 настоящего положения.

### 3. Цели и задачи Конкурса

3.1. Целью Конкурса является выявление и поддержка лучших инициатив ТОС на территории Баганского района Новосибирской области

#### 3.2 Задачи:

- оказание финансовой поддержки ТОС в реализации наиболее эффективных инициатив, направленных на решение социально значимых проблем для населения Баганского района Новосибирской области;

- совершенствование взаимодействия ТОС и органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области в решении социально значимых проблем.

### 4. Условия проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится по следующим направлениям:

- проекты, направленные на благоустройство, озеленение и эстетическое оформление территории ТОС;

- проекты, направленные на пропаганду здорового образа жизни, развитие физической культуры и спорта, патриотического воспитания молодежи на территории ТОС, сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия.

4.2. Общий фонд финансирования Конкурса - 876,24 тыс. руб.

### 5. Условия участия в Конкурсе

5.1. Соискателями грантов могут быть территориально общественные самоуправления, имеющие Устав, зарегистрированные администрацией поселения Баганского района Новосибирской области.

5.2. Основания для отказа участия в Конкурсе:

- неправильное оформление заявки, не позволяющее качественно произвести оценку организатором Конкурса;

- несоответствие содержания проекта предъявленным требованиям;

- несоответствие проекта заявленному направлению.

### 6. Сроки проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится в несколько этапов:

- 1 этап: с 05.04.2024 г. по 25.04.2024 г. – приём заявок и конкурсных документов;
- 2 этап: 03.05.2024 г. – заседание конкурсной комиссии, определение победителей;
- 3 этап: с 13.05.2024 г. по 31.10.2024 г. – реализация проектов.

6.2. Срок предоставления отчетности – в течение 15 дней после окончания реализации проекта. Грантополучатель предоставляет в МОО «Ресурсный центр Баганского района» финансовый отчет с фото и видео, а также презентацию о ходе реализации проекта.

6.3. Заявки принимаются по адресу: 632770 Новосибирская область, с.Баган, улица М. Горького, 28, каб. № 5, МОО «Ресурсный центр Баганского района Новосибирской области» (Таранова М. А.).

## 7. Заявка на участие в Конкурсе и порядок ее рассмотрения

7.1. Для участия в Конкурсе соискатель гранта направляет организатору Конкурса:

- 1) Титульный лист.
- 2) Опись документов;
- 3) Заявку (Приложение №1);
- 4) Календарный план реализации проекта (Приложение №2);
- 5) Смета расходов проекта (Приложение №3);
- 6) Копию Протокола о решении ТОС поддержать проект на конкурс;
- 7) Гарантийное письмо от предприятия коммунального хозяйства муниципалитета (сельсовет, ХЭС или ТСЖ) о гарантийных обязательствах последующей постановки на баланс объектов благоустройства;
- 8) Гарантийное письмо от муниципального образования о возможности использования земельного участка в рамках реализации проекта, если это объект благоустройства;
- 9) Копию Устава;
- 10) Копию решения представительного органа муниципального образования «Об установлении границ территории осуществления общественного самоуправления»;
- 11) Согласие на обработку персональных данных.

7.2. Заявка на получение гранта должна соответствовать содержанию (Приложения №1) и не подлежит изменениям:

- описание проблемы, на решение которой направлен проект;
- цели и задачи проекта;
- сроки реализации проекта;
- критерии эффективности проекта (конкретный конечный результат, социальная значимость);
- ожидаемые результаты;
- смета проекта (объем необходимого финансирования);

7.3. Оценку заявок и определение победителей Конкурса осуществляет конкурсная комиссия (Приложение № 2 к постановлению о конкурсе).

7.4. Решение о победителях Конкурса принимается конкурсной комиссией с учетом критериев оценки заявок и в пределах объема средств, предусмотренных на предоставление грантов в данном направлении.

7.5. В случае несоответствия заявки требованиям настоящего положения она подлежит возврату соискателю гранта с указанием, каким именно требованиям она не соответствует. Отказ в принятии заявки не препятствует повторной подаче заявки в установленные сроки, если будут устранены несоответствия, послужившие основанием для отказа.

## 8. Порядок выделения и использования грантов

8.1. Гранты предоставляются в соответствии с решением конкурсной комиссии о победителях Конкурса.

8.2. Грантополучатель может использовать средства гранта исключительно на цели, связанные с реализацией утвержденного проекта, в соответствии с бюджетом проекта и предоставленными счетами на приобретение товара.

8.3. Грантополучатель вправе в пределах сметы расходов гранта по своему усмотрению привлекать к выполнению работ, предусмотренных календарным планом выполнения социально значимого проекта, третьих лиц.

8.4. В целях осуществления контроля за целевым использованием гранта грантополучатель обязан представлять организатору конкурса проектов отчет (не реже одного раза в месяц) о результатах реализации проекта.

9. Критерии оценки заявок и порядок принятия решения о победителях Конкурса

9.1. Оценку принятых заявок и определение победителей Конкурса осуществляет конкурсная комиссия. Результаты оценивания фиксируются в оценочных листах, по показателям критериев их балльной оценке (Приложение №4)

9.2. Решение о победителях Конкурса принимается конкурсной комиссией с учетом критериев оценки заявки, определенных пунктом 9.1. настоящего раздела.

9.3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным в случае присутствия на нем более половины членов комиссии.

9.4. Решение о победителях Конкурса принимается на основании оценочных листов, заполненных членами конкурсной комиссии. Победившими считаются соискатели гранта, чьи проекты получили наибольшее число баллов.

9.5. В случае равенства голосов правом решающего голоса обладает председатель конкурсной комиссии.

9.6. Решение о победителях конкурса принимается конкурсной комиссией на заседании, назначаемом председателем конкурсной комиссии.

9.7. Итоги конкурса (перечень победителей конкурса с кратким описанием проекта и указанием размера гранта) подлежат размещению на официальном сайте администрации Баганского района в течение 15 дней со дня принятия решения конкурсной комиссией о победителях Конкурса.

10. Порядок финансирования, форма отчетности

10.1. Финансирование проектов осуществляется за счет средств местного и областного бюджета в рамках реализации муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления в Баганском районе Новосибирской области на 2024– 2026 годы».

10.2. После рассмотрения проектных заявок, конкурсная комиссия протокольно оформляет решение о финансовой поддержке заявленных проектов.

10.3. На основании протокола конкурсной комиссии «О результатах конкурса социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориально общественных самоуправлений в Баганском районе Новосибирской области», готовится постановление администрации Баганского района Новосибирской области о финансовой поддержке проектов победителей. В соответствии с которым администрация Баганского района Новосибирской области перечисляет денежные средства на счет МОО «Ресурсный центр Баганского района Новосибирской области», а МОО «Ресурсный центр Баганского района Новосибирской области» оплачивает расходные статьи проектов победителей в соответствии с указанным постановлением администрации Баганского района Новосибирской области о финансовой поддержке проектов победителей.

10.4. Победители предоставляют содержательный отчет о реализации проекта организаторам конкурса соответственно срокам, указанным в пункте 6.2. настоящего положения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Баганского района  
Новосибирской области  
от 05.04.2024 № 262

Состав конкурсной комиссии конкурса социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Баганском районе Новосибирской области на 2024 год

1. Пермякова Лариса Михайловна, первый заместитель главы администрации Баганского района, председатель комиссии;
2. Удалова Татьяна Николаевна, заместитель главы администрации Баганского района;
3. Синица Александр Николаевич, председатель Совета депутатов Баганского района (по согласованию);
4. Прахт Юлия Михайловна управляющий делами администрации Баганского района;
5. Казарина Светлана Александровна, начальник отдела финансов, учёта и отчетности администрации Баганского района;
6. Нефёдова Наталья Сергеевна, председатель местной общественной организации по поддержке общественных инициатив «Ресурсный центр Баганского района Новосибирской области»;
7. Таранова Мария Александровна, редактор МКБУК «КДЦ Баганского района Новосибирской области»;
8. Бреус Анастасия Олеговна, заместитель главы администрации Баганского района;
9. Артеменко Наталья Александровна, председатель Совета женщин Баганского района (по согласованию);
10. Смирнова Валентина Николаевна, председатель Совета ветеранов Баганского района (по согласованию);
11. Волкова Ольга Владимировна, редактор газеты «Степная нива» (по согласованию).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к положению о районном конкурсе социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Баганском районе Новосибирской области

В конкурсную комиссию по отбору проектов социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Баганском районе Новосибирской области

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

ТОС \_\_\_\_\_  
(наименование ТОС)

Место регистрации заявителя  
\_\_\_\_\_  
(адрес по прописке)

\_\_\_\_\_  
(адрес фактического проживания)  
e-mail, тел.: \_\_\_\_\_



**Форма заявки на участие в конкурсе социально значимых проектов по поддержке инициатив  
деятельности территориальных общественных самоуправлений в Баганском районе  
Новосибирской области**

Название проекта	
Направление проекта	
Наименование ТОС	
Ф.И.О. заявителя (председателя)	
Контактная информация (номер телефона, электронная почта)	
География реализации проекта	
Цель	
Задачи	
Описание проблемы, на решение которой направлен проект	
Ожидаемые результаты	
Количество проживающих на территории реализации проекта	
Количество жителей, участвующих в реализации проекта	
Финансирование проекта	Имеющаяся сумма: Запрашиваемая сумма: Общая стоимость проекта:
Сроки реализации проекта	Начало: Окончание:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к положению о районном конкурсе социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Баганском районе Новосибирской области

**Календарный план выполнения мероприятий**

Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный исполнитель

Председатель ТОС (наименование ТОС) \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к положению о районном конкурсе социально  
значимых проектов по поддержке инициатив  
деятельности территориальных общественных  
самоуправлений в Баганском районе Новосибирской  
области

Смета расходов по проекту

№ п/п	Мероприятия по реализации проекта	Запрашиваемые средства (руб.)	Вклад инициатора проекта (трудовые затраты)	Общие расходы по проекту (руб.)
ИТОГО:				

Председатель ТОС (наименование ТОС) \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Приложение №4  
к положению о районном конкурсе социально  
значимых проектов по поддержке инициатив  
деятельности территориальных общественных  
самоуправлений в Баганском районе  
Новосибирской области

Оценочный лист

Члена конкурсной комиссии по проведению конкурса социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности  
территориальных общественных самоуправлений в Баганском районе Новосибирской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. члена комиссии)

№ п/п	Балльная оценка критерия	Наименование критерия					Общая сумма баллов
		Актуальность и социальная значимость проблемы, на решение которой направлен проект	Эффективность проекта	Доля собственных и (или) привлеченных средств от общей стоимости проекта	Участие населения, проживающего на территории соответствующего ТОС, в процессе реализации проекта	Долгосрочность перспектив влияния результатов реализации проекта на проблему, которую решает проект	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Проект 1						
2	Проект 2						
3	Проект 3						
4	Проект 4						

15.04.2024 года № 10(337)

Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района

5	Проект 5						
6	Проект 6						
7	Проект 7						
8	Проект 8						
9	Проект 9						
10	Проект 10						
11	Проект 11						
12	Проект 12						
13	Проект 13						
14	Проект 14						
15	Проект 15						
...	...						
Итого							

\_\_\_\_\_ Ф.И.О

(подпись члена конкурсной комиссии)

Члена конкурсной комиссии по проведению конкурса социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Баганском районе Новосибирской области

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. члена комиссии)

Показатели  
критериев и их балльная оценка

№ п/п	Наименование критерия	Балльная оценка критерия
1	2	3
1	Актуальность и социальная значимость проблемы, на решение которой направлен проект	Низкая - 5 баллов; средняя - 10 баллов; высокая - 25 баллов
2	Эффективность проекта (соотношение затрат и планируемых результатов)	Проект нельзя признать эффективным - 0 баллов; невозможно достоверно оценить эффективность проекта - 5 баллов; проект можно признать эффективным - 20 баллов
3	Доля собственных и (или) привлеченных средств в общей стоимости проекта	От 10 до 15 процентов включительно - 5 баллов; от 15 до 20 процентов включительно - 10 баллов; от 20 до 30 процентов включительно - 15 баллов; от 30 до 50 процентов включительно - 20 баллов; свыше 50 процентов - 25 баллов
4	Участие населения, проживающего на территории соответствующего ТОС, в процессе реализации проекта	Проект реализуется без участия населения - 0 баллов; население принимает участие в реализации проекта - 10 баллов
5	Долгосрочность перспектив влияния результатов реализации проекта на проблему, которую решает проект	Однократное применение - 0 баллов; использование результатов реализации проекта в течение 1 года - 5 баллов; использование результатов реализации проекта более 1 года - 10 баллов



АДМИНИСТРАЦИЯ  
БАГАНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2024

№ 264

О Порядке осуществления органами местного самоуправления Баганского района Новосибирской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Баганского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления органами местного самоуправления Баганского района Новосибирской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Разместить данное постановление на официальном сайте администрации Баганского района Новосибирской области и опубликовать в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района».

3. Постановление вступает в силу с момента подписания и опубликования в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Баганского района Новосибирской области Л.М.Пермякову.

Глава Баганского района  
Новосибирской области

А.А. Воличенко

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

**УТВЕРЖДЕНА**  
постановлением администрации  
Баганского района  
Новосибирской области  
от 08.04.2024 № 264

**Порядок**

осуществления органами местного самоуправления Баганского района Новосибирской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

1. Органы местного самоуправления Баганского района Новосибирской области и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения в качестве главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

1) формируют и утверждают перечень администраторов доходов бюджетов, подведомственных главному администратору доходов бюджетов, в том числе по невыясненным поступлениям;

2) формируют и представляют в администрацию Баганского района Новосибирской области следующие документы:

перечень администраторов доходов бюджетов, подведомственных главному администратору доходов бюджетов;

сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

прогноз поступления доходов и его обоснование в сроки, установленные соответствующими нормативными правовыми актами, по форме, согласованной с администрацией Баганского района Новосибирской области;

сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана, включая информацию о ежемесячном плане поступления доходов;

аналитические материалы по исполнению доходной части соответствующего бюджета по администрируемым доходным источникам ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

информацию об изменении состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджетов;

бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

3) представляют для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестры источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ними источниках доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

4) исполняют полномочия администратора доходов бюджетов в соответствии с принятыми ими правовыми актами об осуществлении полномочий администратора доходов бюджетов;

5) принимают правовые акты о наделении находящихся в их ведении казенных учреждений Баганского района Новосибирской области полномочиями администраторов доходов бюджета и доводят их до соответствующих администраторов доходов бюджета не позднее 5 рабочих дней со дня принятия таких правовых актов;

6) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.06.2016 № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»;

7) вносят соответствующие изменения в правовые акты, указанные в подпунктах 4 – 6 настоящего Порядка, в двухмесячный срок после вступления в силу изменений в бюджетное законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения;

8) организуют осуществление контроля за исполнением бюджетных полномочий подведомственными администраторами доходов бюджетов;

2. Правовые акты, указанные в подпунктах 4 – 6 настоящего Порядка, должны содержать следующие положения:

1) перечни закрепляемых источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2) наделение администраторов доходов бюджетов в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации следующими бюджетными полномочиями:

начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в орган Федерального казначейства поручений (сообщений) для осуществления возврата в порядке, установленном приказом Минфина России от 29.12.2022 № 198н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»;

принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представление соответствующего уведомления в Управление Федерального казначейства по Новосибирской области;

иные бюджетные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

3) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджетов и (или) указание нормативных правовых актов, регулирующих данные вопросы;

4) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджетов в соответствии с нормативными правовыми актами;

5) определение порядка действий и сроков при уточнении платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с нормативными правовыми актами;

6) определение порядка действий при принудительном взыскании с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов;

7) установление порядка обмена информацией между структурными подразделениями администратора доходов местного бюджета;

8) определение порядка, форм и сроков представления главному администратору доходов бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления его полномочий;

9) определение порядка и сроков представления бюджетной отчетности в орган, организующий исполнение местного бюджета по доходам, зачисляемым в местный бюджет;

10) определение порядка действий администраторов доходов бюджетов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в досудебном порядке (с момента истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

11) требование об установлении администраторами доходов бюджетов регламента реализации полномочий администратора доходов бюджетов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями к такому регламенту, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»;

12) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджетов.



АДМИНИСТРАЦИЯ  
БАГАНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2024

№ 265

О внесении изменений в постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 09.01.2024 № 07 «Об утверждении программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Баганском районе Новосибирской области на 2024 год»



На основании расчета объемов муниципального социального заказа на оказание услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ и во исполнение постановления администрации Баганского района Новосибирской области от 19.06.2023 № 564 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Баганского района Новосибирской области», администрация Баганского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 09.01.2024 № 07 «Об утверждении программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Баганском районе Новосибирской области на 2024 год» (далее – постановление) следующее изменение:

1. Приложение №1 к постановлению изложить в редакции приложения №1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента его официального опубликования.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области, опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Баганского района Новосибирской области Удалову Т.Н.

Глава Баганского района  
Новосибирской области

А.А. Воличенко

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к постановлению администрации  
Баганского района  
Новосибирской области  
от 08.03.2024 №265

Программа персонифицированного финансирования дополнительного образования детей по социальным сертификатам в Баганском районе Новосибирской области на 2024 год

	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Период действия программы персонифицированного финансирования по социальным сертификатам	с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года
2.	Категория получателей социальных сертификатов	Дети с 5 до 18 лет
3.	Номинал социального сертификата по категории потребителей «Дети от 5 до 18 лет», рублей	38380

4.	Номинал социального сертификата по категории потребителей «Дети от 5 до 18 лет с ограниченными возможностями здоровья», рублей	-
5.	Объем обеспечения социальных сертификатов по категории потребителей «Дети от 5 до 18 лет» в период действия программы персонифицированного финансирования детей по социальным сертификатам, рублей	22 452 300
6.	Объем обеспечения социальных сертификатов по категории потребителей «Дети от 5 до 18 лет с ограниченными возможностями здоровья» в период действия программы персонифицированного финансирования детей по социальным сертификатам, рублей	-



АДМИНИСТРАЦИЯ  
БАГАНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2024

№ 266

Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Баганского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», статьей 7.1 Закона Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области» (далее – Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области»), администрация Баганского района Новосибирской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Баганского района Новосибирской области.

2. Постановление от 26.05.2022 № 554 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Баганского района Новосибирской области» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации Баганского района Новосибирской области в сети «Интернет».

4. Контроль исполнения постановления возложить на управляющего делами администрации района Ю.М. Прахт

5. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Баганского района  
Новосибирской области

А.А. Воличенко

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Баганского района  
Новосибирской области  
от 08.04.2024 № 266

#### ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Баганского района Новосибирской области

1. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях обеспечения соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Баганского района Новосибирской области (далее – муниципальные служащие), общих принципов служебного поведения и урегулирования конфликта интересов.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Баганского района Новосибирской области, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Баганского района Новосибирской области.

3. Основной задачей комиссии является содействие администрации Баганского района Новосибирской области:

1) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»), Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции») (далее – требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

2) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих.

5. Комиссия состоит из председателя комиссии, его заместителя, секретаря и иных членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

Персональный состав комиссии формируется в соответствии с требованиями, установленными частями 2-7 статьи 7.1 Закона Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области» (далее – Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области»).

6. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

1) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два муниципальных служащих, замещающих в администрации Баганского района Новосибирской области должности муниципальной службы, аналогичные должности, замещаемой муниципальным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

2) по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос, или любого члена комиссии:

другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в администрации Баганского района Новосибирской области;

специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией;

должностные лица государственных органов, других органов местного самоуправления;

представители заинтересованных организаций;

представитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, являющихся муниципальными служащими, не допускается.

8. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

9. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

1) представление Главой Баганского района Новосибирской области в соответствии с пунктом 20 Порядка проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Новосибирской области, и муниципальными служащими в Новосибирской области, и соблюдения муниципальными служащими в Новосибирской области требований к служебному поведению, установленного постановлением Губернатора Новосибирской области от 04.03.2016 № 59 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Новосибирской области, и муниципальными служащими в Новосибирской области, и соблюдения муниципальными служащими в Новосибирской области требований к служебному поведению», материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 названного Порядка;

о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

2) поступившее Главе Баганского района Новосибирской области в порядке, установленном настоящим Положением:

обращение гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации Баганского района Новосибирской области, включенную в перечень должностей муниципальной службы Баганского района Новосибирской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Баганского района Новосибирской области от 29.12.2023 № 1262 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы Баганского района Новосибирской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Баганского района Новосибирской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и муниципальными служащими Баганского района Новосибирской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – гражданин), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции муниципального (административного) управления этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

уведомление муниципального служащего о возникновении независимых от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

3) представление Главы Баганского района Новосибирской области или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления мер по предупреждению коррупции;

4) представление Главой Баганского района Новосибирской области материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»);

5) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации Главе Баганского района Новосибирской области по последнему месту службы гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации Баганского района Новосибирской области уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности муниципальной службы, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался;

6) направление в комиссию Главой Баганского района Новосибирской области заявления муниципального служащего о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и приложенных к нему документов (при их наличии), заключения по результатам предварительного рассмотрения заявления муниципального служащего, в соответствии со статьей 8.5 Закона Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области».

10. Информация, являющаяся в соответствии с пунктом 9 Положения основанием для проведения заседания комиссии, подлежит регистрации секретарем комиссии в день поступления в журнале учета поступления председателю комиссии информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии.

Журнал учета поступления информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, ведется по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и хранится секретарем комиссии в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц.

11. Не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации, информация, содержащая основание для проведения заседания комиссии, передается председателю комиссии для организации работы по ее рассмотрению.

12. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

13. В обращении, указанном в абзаце втором подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному (административному) управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

Рассмотрение обращения, подготовка мотивированного заключения по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» осуществляется отделом правовой и кадровой работы администрации Баганского района Новосибирской области.

14. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

14.1. Заявление, указанное в абзаце третьем подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, представляется муниципальным служащим не позднее окончания срока представления сведений, установленного подпунктом "в" пункта 3 Положения о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в письменной форме согласно приложению к Положению о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

К заявлению приобщаются документы и иные материалы, подтверждающие факт невозможности и объективности причин, по которым муниципальный служащий не может представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Заявление рассматривается отделом правовой и кадровой. По результатам рассмотрения заявления должностным лицом осуществляется подготовка мотивированного заключения.

15. Уведомление, указанное в подпункте 5 пункта 9 настоящего Положения, рассматривается главным специалистом отдела правовой и кадровой работы администрации Баганского района Новосибирской области, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции».

16. Уведомление, указанное в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, поступившее в порядке, установленном настоящим постановлением администрации Баганского района Новосибирской области, подлежит предварительному рассмотрению в отделе правовой и кадровой работы администрации Баганского района Новосибирской области, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

17. Заявление, указанное в подпункте 6 пункта 9 настоящего Положения, подлежит предварительному рассмотрению главным специалистом отдела правовой и кадровой работы администрации Баганского района Новосибирской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных или иных правонарушений, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения заявления, в соответствии со статьей 8.5 Закона Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области».

18. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения или уведомления, указанного в подпункте 5 пункта 9 настоящего Положения, должностные лица отдела правовой и кадровой работы администрации Баганского района Новосибирской области имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, осуществлять подготовку проектов запросов для направления в установленном порядке в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются

председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

19. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 13 и 15 настоящего Положения, должны содержать:

1) информацию, изложенную в обращении, указанном в абзаце втором подпункта 2, или уведомлении, указанном в подпункте 5 пункта 9 настоящего Положения;

2) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов (при их наличии);

3) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта 2, или уведомления, указанного в подпункте 5 пункта 9 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 30 и 35 настоящего Положения или иного решения.

Требования к содержанию мотивированного заключения, указанного в пункте 16 настоящего Положения, устанавливаются Положением о порядке сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Баганского района Новосибирской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», утвержденном постановлением администрации Баганского района Новосибирской области от 26.05.2022 № 553

20. Председатель комиссии при поступлении к нему в порядке, установленном настоящим Положением, информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

1) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 21-23 настоящего Положения;

2) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в отдел правовой и кадровой работы администрации Баганского района Новосибирской области, и с результатами ее проверки;

3) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте 2 пункта 6 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

21. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

22. Уведомления, указанные в абзацах третьем и четвертом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, как правило, рассматриваются на очередном (плановом) заседании комиссии.

23. Заявление, указанное в подпункте 6 пункта 9 настоящего Положения, рассматривается комиссией в срок, обеспечивающий соблюдение требования статьи 8.5 Закона Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области» о направлении представителю нанимателя в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления в комиссию информации о соблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению, урегулированию конфликтов интересов, в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.



24. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом 2 пункта 9 настоящего Положения.

25. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

1) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом 2 пункта 9 настоящего Положения, не содержатся указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

2) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающийся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

26. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

27. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

28. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 1 пункта 9 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, являются достоверными и полными;

2) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Главе Баганского района Новосибирской области применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности, предусмотренную нормативными правовыми актами Российской Федерации.

29. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта 1 пункта 9 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

2) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует:

Главе Баганского района Новосибирской области указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к такому муниципальному служащему конкретную меру ответственности, предусмотренную нормативными правовыми актами Российской Федерации.

30. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному (административному) управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

2) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному

(административному) управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

31. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует Главе Баганского района Новосибирской области применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности, предусмотренную нормативными правовыми актами Российской Федерации.

32. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) Главе Баганского района Новосибирской области принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

3) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Главе Баганского района Новосибирской области применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

33. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом 3 пункта 9 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

34. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 4 пункта 9 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

2) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Главе Баганского района Новосибирской области применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности, и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

35. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 5 пункта 9 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, одно из следующих решений:

1) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному (административному) управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

2) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует Главе Баганского района Новосибирской области проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

35.1 По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением независимых от государственного гражданского служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением независимых от государственного служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

36. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 6 пункта 9 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что участие муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, указанной в заявлении, поданном в соответствии со статьей 8.5 Закона Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области», не повлечет нарушения требований федерального законодательства и законодательства Новосибирской области о противодействии коррупции. В этом случае комиссия рекомендует Главе Баганского района Новосибирской области разрешить муниципальному служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении данной некоммерческой организацией;

2) признать, что участие муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, указанной в заявлении, поданном в соответствии со статьей 8.5 Закона Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области», приведет к нарушениям требований федерального законодательства и законодательства Новосибирской области о противодействии коррупции. В этом случае комиссия рекомендует Главе Баганского района Новосибирской области отказать муниципальному служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении данной некоммерческой организацией, указанной в заявлении.

37. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах 1, 2, 4, 5 и 6 пункта 9 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 28-32, 34-36 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

38. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 9 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании комиссии.

39. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

40. Решения комиссии носят рекомендательный характер для Главы Баганского района Новосибирской области, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения

вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, которое носит обязательный характер.

41. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

3) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

4) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в отдел правовой и кадровой работы администрации Баганского района Новосибирской области;

7) другие сведения, касающиеся рассмотренного комиссией вопроса;

8) результаты голосования;

9) решение и обоснование его принятия.

42. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

43. Копии протокола заседания комиссии, на котором были рассмотрены вопросы в отношении муниципального служащего, в семидневный срок со дня заседания направляются Главе Баганского района Новосибирской области, полностью или в виде выписок из него – муниципальному служащему, а по решению комиссии – иным заинтересованным лицам, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта.

Копия протокола заседания комиссии, на котором был рассмотрен вопрос, предусмотренный подпунктом 6 пункта 9 настоящего Положения, направляется Главе Баганского района Новосибирской области, с соблюдением срока, указанного в пункте 23 настоящего Положения.

44. Глава Баганского района Новосибирской области обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении Глава Баганского района Новосибирской области в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Указанное решение оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

45. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего для решения вопроса о применении к нему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, информация об этом представляется Главе Баганского района Новосибирской области.

46. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении

указанного действия (бездействию) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в трехдневный срок, а при необходимости – немедленно.

47. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

48. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются отделом правовой и кадровой работы администрации Баганского района Новосибирской области.

49. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации Баганского района Новосибирской области

#### Журнал

учета поступившей информации, содержащей основание для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации Баганского района Новосибирской области

№ п/п	Дата регистрации информации	Исходящий номер и дата	Источник поступления информации	Краткое содержание	Подпись лица, зарегистрировавшего информацию	Сведения о принятом решении, дата
1	2	3	4	5	6	7

#### Приложение 2

к Положению о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов

В \_\_\_\_\_

(наименование комиссии по  
соблюдению требований

к служебному поведению муниципальных

служащих Новосибирской области и  
урегулированию конфликта интересов,  
образованной в администрации Баганского  
района Новосибирской области

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (отчество -  
при наличии))

\_\_\_\_\_  
(замещаемая должность  
муниципальной службы)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении независящих от муниципального служащего  
обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений  
и запретов, требований о предотвращении или  
об урегулировании конфликта интересов  
и исполнению обязанностей

Сообщаю о возникновении независящих от меня обстоятельств,  
препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о  
предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению  
обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года  
N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в  
целях противодействия коррупции: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются обстоятельства, препятствующие соблюдению

ограничений, запретов и требований, исполнению обязанностей)

Приложение к уведомлению <\*>:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Обязуюсь не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия  
независящих от меня обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и  
запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта  
интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом  
от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими  
федеральными законами в целях противодействия коррупции, обеспечить

соблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также исполнение таких обязанностей.

Прошу рассмотреть на заседании \_\_\_\_\_  
(указывается наименование  
комиссии по соблюдению

\_\_\_\_\_ требований к служебному поведению муниципальных  
служащих Новосибирской области

\_\_\_\_\_ и урегулированию конфликта интересов, образованной в  
администрации Баганского района Новосибирской области)  
настоящее уведомление в моем присутствии/без моего присутствия (нужное  
подчеркнуть).

Информацию о принятом решении прошу направить: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты

\_\_\_\_\_ либо иной способ направления решения)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись лица,  
направляющего  
уведомление)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Дата учета уведомления " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный номер учета уведомления N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (отчество при наличии) должностного лица  
уполномоченного подразделения, в которое  
представляется уведомление)

\_\_\_\_\_ (подпись)

-----  
<\*> Указываются документы, иные материалы и (или) информация (при наличии), подтверждающие факт наступления независимых от гражданского служащего обстоятельств.



АДМИНИСТРАЦИЯ  
БАГАНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2024

№ 275

Об определении Порядка и условий предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Баганского района Новосибирской области, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях.

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 17.07.1999 N2 176-ФЗ «О почтовой связи», положением «О порядке управления и распоряжения имуществом муниципальной казны Баганского района», утвержденного решением третьей сессии Совета депутатов Баганского района от 26.05.2010 г., №34, «Порядком управления и распоряжения муниципальным имуществом находящимся в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений Баганского района Новосибирской области», утвержденного решением двадцать второй сессии Совета депутатов Баганского района Новосибирской области от 27.06.2012 №200, администрация Баганского района Новосибирской области, постановляет:

1. Определить Порядок и условия предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Баганского района Новосибирской области, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Баганского района Новосибирской области принять муниципальные нормативные правовые акты об определении порядка и условий предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности Главы  
Баганского района Новосибирской области,  
первый заместитель главы администрации  
Баганского района Новосибирской области

Л.М. Пермякова

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Баганского района



Порядок и условия предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Баганского района Новосибирской области, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях

1. Порядок и условия предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Баганского района Новосибирской области, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях (далее-Порядок и условия) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 17.07.1999 № 176-03 «О почтовой связи», Федеральным законом от № 135-03 «О защите конкуренции» (далее Закон «О защите конкуренции»), Порядком управления и распоряжения муниципальным имуществом находящимся в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений Баганского района Новосибирской области, утвержденного решением двадцать второй сессии Совета депутатов Баганского района Новосибирской области от 27.06.2012 №200 .

Настоящие Порядок и условия регулируют отношения, связанные с предоставлением организациям почтовой связи, являющимся муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, созданными на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Баганского района Новосибирской области, иным организациям почтовой связи, определяемым Правительством Российской Федерации и оказывающим в соответствии с условиями выданных им лицензий универсальные услуги почтовой связи, а также акционерному обществу «Почта России» (далее — организации федеральной почтовой связи) соответствующих технологическим нормам нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Баганского района Новосибирской области, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях.

2. Предоставление нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Баганского района Новосибирской области, соответствующих технологическим нормам, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях (далее — областные нежилые помещения) организациям федеральной почтовой связи осуществляется в безвозмездное пользование без проведения торгов (конкурсов, аукционов) по ходатайству федерального органа исполнительной власти, осуществляющего управление деятельностью в области почтовой связи.

3. По договору безвозмездного пользования организациям федеральной почтовой связи могут быть переданы муниципальные нежилые помещения, находящиеся в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных (казенных) предприятий Баганского района Новосибирской области (далее-предприятия), оперативном управлении муниципальных учреждений Новосибирской области (далее-учреждения) либо составляющие казну Баганского района Новосибирской области (далее - муниципальная казна).

4. Передача муниципальных нежилых помещений, составляющих муниципальную казну, в безвозмездное пользование организациям федеральной почтовой связи осуществляется на основании распоряжения администрации Баганского района Новосибирской области.

5. Предоставление предприятиями (учреждениями) в безвозмездное пользование организациям федеральной почтовой связи областных нежилых помещений, находящихся в их хозяйственном ведении или оперативном управлении, осуществляется после получения согласия администрации Баганского района Новосибирской области на совершение такой сделки.

6. Ссудодателем по договору безвозмездного пользования муниципальными нежилыми помещениями с организациями федеральной почтовой связи выступают:

- 1) предприятия, если муниципальные нежилые помещения находятся в хозяйственном ведении или оперативном управлении предприятий;
- 2) учреждения, если муниципальные нежилые помещения находятся в оперативном управлении учреждений;
- 3) администрация Баганского района Новосибирской области, если муниципальные нежилые помещения составляют муниципальную казну.

7. Ссудодатель осуществляет работу по подготовке и заключению договоров безвозмездного пользования муниципальными нежилыми помещениями, контроль за соблюдением их условий организациями федеральной почтовой связи.

8. Организация федеральной почтовой связи, заинтересованная в приобретении муниципальных нежилых помещений в безвозмездное пользование (далее также заявитель), обращается к ссудодателю с заявлением о передаче в безвозмездное пользование муниципальных нежилых помещений без проведения торгов (далее — заявление).

9. В заявлении указывается следующая информация:

- 1) сведения о муниципальных нежилых помещениях, испрашиваемых в безвозмездное пользование организацией федеральной почтовой связи, их местоположение, кадастровый номер и площадь, планируемая цель использования-для размещения объектов почтовой связи и срок безвозмездного пользования;
- 2) наименование, место нахождения, сведения об организационно-правовой форме, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика заявителя;
- 3) фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия (при подаче заявления представителем заявителя);
- 4) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;
- 5) основание предоставления муниципальных нежилых помещений без проведения торгов — пункт 7 части 1 и (или) часть 3 статьи 17.1 Закона «О защите конкуренции».

10. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя без доверенности (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо

обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности) (далее руководитель), заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии) заявителя;

2) надлежащим образом оформленная доверенность на осуществление действий от имени заявителя и копия паспорта представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя);

3) копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями, если таковые имелись, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии) заявителя;

4) лицензия заявителя на оказание универсальных услуг почтовой связи (для организаций почтовой связи, определяемых Правительством Российской Федерации);

5) ходатайство федерального органа исполнительной власти, осуществляющего управление деятельностью в области почтовой связи, предусмотренное пунктом 2 настоящих Порядка и условий;

б) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

11. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц ссудодатель получает самостоятельно и приобщает к документам, представленным заявителем.

Выписка из единого государственного реестра юридических лиц может быть представлена заявителем по собственной инициативе вместе с заявлением.

12. Документы, указанные в пунктах 9, 10 настоящего Порядка и условий, рассматриваются ссудодателем в течение 45 дней со дня их поступления.

13. По результатам рассмотрения документов, указанных в пунктах 9, 10 настоящего Порядка и условий, департамент, в случае передачи в безвозмездное пользование муниципальных нежилых помещений, составляющих областную казну, совершает одно из следующих действий:

1) подготавливает проект постановления администрации Баганского района Новосибирской области о передаче муниципальных нежилых помещений, составляющих муниципальную казну, в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов (конкурсов, аукционов);

2) принимает решение об отказе в передаче муниципальных нежилых помещений, составляющих муниципальную казну, в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов с указанием оснований отказа в виде письма администрации.

Письмо администрации, указанное в подпункте 2 настоящего пункта, в течение трех рабочих дней со дня его принятия вручается лично заявителю либо направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, телефонограммой либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих подтверждение получения извещения.

14. По результатам рассмотрения документов, указанных в пунктах 9, 10 настоящего Порядка и условий, предприятие (учреждение), в случае передачи в безвозмездное пользование

муниципальных нежилых помещений, находящихся в их хозяйственном ведении или оперативном управлении, принимает одно из следующих решений:

1) о передаче муниципальных нежилых помещений, находящихся в хозяйственном ведении или оперативном управлении предприятия или учреждения, в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов (конкурсов, аукционов) - в виде приказа предприятия (учреждения);

2) об отказе в передаче муниципальных нежилых помещений, находящихся в хозяйственном ведении или оперативном управлении предприятия или учреждения, в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов с указанием оснований отказа — в виде письма предприятия (учреждения).

Письмо предприятия (учреждения), указанное в подпункте 2 настоящего пункта, в течение трех рабочих дней со дня его принятия вручается лично заявителю либо направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, телефонограммой либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих подтверждение получения извещения.

15. Основаниями для отказа в передаче муниципальных нежилых помещений в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов являются:

1) отсутствие предусмотренных пунктом 7 части 1 и (или) частью 3 статьи 17.1 Закона «О защите конкуренции» оснований для предоставления заявителю муниципальных нежилых помещений в безвозмездное пользование без проведения торгов;

2) не представлены или предоставлены не в полном объеме сведения и документы, указанные в пунктах 9, 10 настоящего Порядка и условий;

3) предоставление заявителем недостоверных сведений;

4) наличие решения о ликвидации заявителя, наличие решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

5) в отношении указанных в заявлении муниципальных нежилых помещений принято решение о проведении торгов;

6) указанные в заявлении муниципальные нежилые помещения уже предоставлены иным юридическим или физическим лицам;

7) содержание заявления не позволяет установить испрашиваемые в безвозмездное пользование муниципальные нежилые помещения;

8) указанные в заявлении нежилые помещения не находятся в государственной собственности Новосибирской области\*;

9) указанные в заявлении муниципальные нежилые помещения не соответствуют технологическим нормам;

10) несоответствие цели использования нежилых помещений, указанной в заявлении, функциональному назначению данных нежилых помещений;

11) нежилые помещения включены в перечень муниципального имущества Баганского района Новосибирской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

18. Договор безвозмездного пользования заключается не позднее 30 дней со дня принятия распоряжения Правительства Новосибирской области или приказа предприятия (учреждения) о передаче муниципальных нежилых помещений, составляющих муниципальную казну, в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов (конкурсов, аукционов).

Проекты договора безвозмездного пользования муниципальными нежилыми помещениями, направленные (выданные) заявителю, должны быть им подписаны и представлены ссудодателю не позднее чем в течение 10 календарных дней со дня получения заявителем указанных документов.

Исполняющий обязанности Главы  
Баганского района Новосибирской области,  
первый заместитель главы администрации  
Баганского района Новосибирской области

Л.М. Пермякова



АДМИНИСТРАЦИЯ  
БАГАНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2024

№ 277

О внесении изменений в постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 25.12.2023 № 1230 «Об обеспечении питанием на льготных условиях детей участников специальной военной операции, обучающихся в дошкольных образовательных организациях

Баганского района Новосибирской области»

Руководствуясь ч. 5 ст.20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом

муниципального образования Баганского района Новосибирской области, в целях организации наиболее эффективной системы поддержки граждан-участников СВО и членов их семей, администрация Баганского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 09.10.2023 № 1230 «Об обеспечении питанием на льготных условиях детей участников специальной военной операции, обучающихся дошкольных образовательных организациях Баганского района Новосибирской области» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 Порядка и условий обеспечения питанием на льготных условиях детей участников специальной военной операции, обучающихся в дошкольных образовательных организациях Баганского района Новосибирской области (Приложение № 1 к постановлению) изложить в следующей редакции:

«1. Порядок и условия обеспечения питанием на льготных условиях детей участников специальной военной операции, обучающихся в дошкольных образовательных организациях Баганского района Новосибирской области (далее – Порядок и условия), устанавливают правила обеспечения питанием на льготных условиях (далее – льготное питание)

детей граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Баганского района Новосибирской области, являющихся участниками специальной военной операции (далее - СВО) (за исключением детей граждан Российской Федерации, обеспечиваемых мерой социальной поддержки в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 18.11.2022 № 525-п «О Порядке и условиях предоставления компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Новосибирской области, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Новосибирской области);

детей граждан Российской Федерации, имеющих статус военнослужащих и погибших при исполнении воинского долга в зоне СВО, на дату смерти постоянно проживающие на территории Баганского района Новосибирской области, либо зарегистрированные на территории Баганского района Новосибирской области, либо призванные (заключившие контракт о прохождении военной службы) на территории Баганского района Новосибирской области;

детей военнослужащих, получивших увечье (контузию, травму, ранение) в ходе проведения СВО, на дату получения увечья, постоянно проживающие на территории Новосибирской области, либо зарегистрированные на территории Новосибирской области, либо призванные (заключившие контракт о прохождении военной службы) на территории Баганского района Новосибирской области;

детей граждан Российской Федерации, умерших вследствие получения увечья (контузии, травмы, ранения) при выполнении задач в период проведения СВО, на момент смерти проживающие либо зарегистрированы на территории Баганского района Новосибирской области обучающихся в дошкольных образовательных организациях Баганского района Новосибирской области (далее – образовательная организация).».

1.2. Подпункт 2 пункта 2 дополнить следующими словами: «либо копию документа медицинской организации, содержащего сведения о тяжести увечья (ранения, травмы, контузии); либо копию документа (сведения), подтверждающего гибель (смерть) в ходе СВО (при выполнении задач) (справку (извещение) воинской части или военного комиссариата; либо копию решения суда об объявлении гражданина умершим или о признании гражданина безвестно отсутствующим, либо копию справки о смерти, выданной органами записи актов

15.04.2024 года № 10(337)

Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района

гражданского состояния по форме № 11, утвержденной приказом Минюста России от 01.10.2018 № 200 «Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния» и документ, подтверждающий убытие для участия в СВО, выданный военным комиссариатом с копией документа медицинской организации, содержащего сведения о тяжести увечья (ранения, травмы, контузии).»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области, опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Баганского района Новосибирской области Удалову Т.Н.

Исполняющий обязанности Главы  
Баганского района Новосибирской области,  
первый заместитель главы администрации  
Баганского района Новосибирской области

Л.М. Пермякова



АДМИНИСТРАЦИЯ  
БАГАНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2024

№ 291

Об утверждении Правил выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям администрации Баганского района Новосибирской области

В соответствии с частью 9 статьи 20 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», администрация Баганского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям администрации Баганского района Новосибирской области (далее – Правила).

2. Установить, что положения абзаца второго пункта 3 и пункта 5 Правил не применяются в случае отсутствия соответствующей технической возможности информационного взаимодействия с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», при отсутствии такой технической

возможности - работа с потребителем, имеющим право на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области, осуществляется в аналогичные сроки на основании заявления на бумажном носителе от получателя социального сертификата на оказание муниципальной услуги в социальной сфере, а также посредством информационных систем уполномоченных органов Баганского района Новосибирской области.

3. Постановление вступает в законную силу с момента его опубликования.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области, опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Баганского района Новосибирской области Удалову Т.Н.

Глава Баганского района  
Новосибирской области

А.А. Воличенко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Баганского района  
Новосибирской области  
От 15.04.2024 № 291

## ПРАВИЛА

выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям администрации Баганского района Новосибирской области

1. Настоящие Правила устанавливают порядок выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям администрации Баганского района Новосибирской области (далее - муниципальные услуги в социальной сфере), потребителю муниципальных услуг в социальной сфере, имеющему право на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы на оказание муниципальных услуг в социальной сфере одного или нескольких уполномоченных органов и оказание которых осуществляется в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее соответственно - потребитель услуг, муниципальный социальный заказ, социальный сертификат).

2. Под уполномоченным органом в целях настоящих Правил понимается администрация Баганского района Новосибирской области, утверждающая муниципальный социальный заказ и обеспечивающий предоставление муниципальных услуг в социальной сфере потребителям услуг в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг и установленными муниципальным социальным заказом.

Иные понятия, применяемые в настоящих Правилах, используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном)



социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон).

3. Потребитель услуг в целях получения двух или более муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых в соответствии с социальным сертификатом, вправе в порядке, установленном постановлением администрации Баганского района Новосибирской области, обратиться в уполномоченный орган (уполномоченные органы) с заявлением на оказание двух и более муниципальных услуг в социальной сфере с использованием социального сертификата (далее - заявление).

Потребитель в указанных целях вправе обратиться в уполномоченный орган (уполномоченные органы) с заявлением, подписанным усиленной неквалифицированной подписью заявителя, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг).

4. Уполномоченным органом (уполномоченными органами) в течение 5 дней с даты получения заявления, поданного в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил, осуществляется его рассмотрение и принятие решения о наличии или отсутствии у потребителя услуг права на получение двух или более муниципальных услуг в социальной сфере.

5. Уполномоченный орган в случае наличия у потребителя услуг права на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальный социальный заказ одного уполномоченного органа, и получения от потребителя услуг соответствующего заявления формирует единый социальный сертификат в соответствии с общими требованиями к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2020 №1915 «Об утверждении общих требований к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» (далее - Общие требования) и направляет потребителю услуг с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг информацию об услугах, оказываемых в соответствии с единым социальным сертификатом, в срок не позднее 1 рабочего дня со дня формирования единого социального сертификата.

В случае формирования единого социального сертификата информация о муниципальных услугах в социальной сфере формируется в отношении каждой из муниципальных услуг, на получение которой выдан единый социальный сертификат.

6. Уполномоченные органы в случае наличия у потребителя услуг права на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы нескольких уполномоченных органов, и получения от потребителя услуг соответствующего заявления формируют в рамках своей компетенции информацию по каждой муниципальной услуге в социальной сфере, включаемой в единый социальный сертификат, в соответствии с Общими требованиями.

На основании данной информации формируется единый социальный сертификат и потребителю услуг посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия и Единого портала государственных и муниципальных услуг в формате, утвержденном Министерством финансов Российской Федерации, в срок не позднее 1 рабочего дня со дня формирования единого социального сертификата направляется информация об услугах, оказываемых в соответствии с единым социальным сертификатом.

7. Формирование единого социального сертификата в электронном виде производится на основании сведений, предоставляемых потребителем услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА) посредством взаимодействия государственных информационных систем, муниципальных информационных систем и иных информационных систем, которые используются участниками информационного взаимодействия, в порядке, установленном приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 13.04.2012 № 107 «Об утверждении Положения о федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

8. Идентификация социального сертификата в электронном виде, формируемого в виде реестровой записи соответствующей информационной системы, осуществляется посредством использования в качестве идентификатора страхового номера индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС) потребителя услуг.

9. В случае если федеральными законами предусмотрена возможность получения единого социального сертификата на бумажном носителе, потребитель услуг вправе обратиться в любой из уполномоченных органов за получением единого социального сертификата на бумажном носителе, заверенного подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.



АДМИНИСТРАЦИЯ  
БАГАНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2024

№ 292

Об утверждении Положения о порядке ведения учёта детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Баганского района Новосибирской области, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей

В целях реализации Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Баганского района Новосибирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке ведения учёта детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Баганского

района Новосибирской области, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

2.Муниципальному казённому учреждению «Управление образованием Баганского района» (Л.А. Нестерова) обеспечить реализацию Положения.

3.Постановление вступает в законную силу с момента его опубликования.

4.Разместить настоящее Положение на официальном сайте органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области, опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района».

5.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Баганского района Новосибирской области Удалову Т.Н.

Глава Баганского района  
Новосибирской области

А.А. Воличенко

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Баганского района  
Новосибирской области  
от 15.04.2024 №292

#### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ведения учёта детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Баганского района Новосибирской области, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке ведения учёта детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Баганского района Новосибирской области, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей (далее – Положение) издано в целях определения порядка ведения учёта детей, проживающих на территории Баганского района Новосибирской области и подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – учёт детей), форм получения образования, определённых родителями (законными представителями) детей, определения порядка взаимодействия органов и организаций, участвующих в ведении учёта детей, и форм получения образования, определённых родителями (законными представителями) детей (далее – учёт форм получения образования).

1.2. Учёту подлежат все дети от 2 месяцев до 18 лет, проживающие или пребывающие на территорию Баганского района Новосибирской области, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня.

1.3. При закреплении муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями Баганского района Новосибирской области принимаются к сведению данные учёта детей.

1.4. Выявление и учёт детей, не получающих общего образования соответствующего уровня, в том числе не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных учреждениях, осуществляется в рамках взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности

правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Вопросы учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, дополнительно регулируются в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги по приёму заявлений в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, утверждённым соответствующим постановлением администрации Баганского района Новосибирской области

1.6. Информация по учёту детей подлежит сбору, передаче, использованию и хранению в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 149 ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федерального закона от 27.07.2006г № 152 -ФЗ «О персональных данных».

## 2. Организация работы по учёту детей

2.1. Организацию работы по учёту детей осуществляет МКУ «Управление образованием Баганского района».

2.2. Учёт детей осуществляется путём формирования Единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Баганского района Новосибирской области (далее – Единая база данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в МКУ «Управление образованием Баганского района».

2.3. В учёте детей участвуют:

1. Муниципальные образовательные учреждения Баганского района Новосибирской области, реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные учреждения);

2. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Баганского района Новосибирской области (в пределах своей компетенции);

3. Органы и учреждения профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, расположенные на территории Баганского района Новосибирской области (в пределах своей компетенции);

4. Иные органы и организации, расположенные на территории Баганского района Новосибирской области (в пределах своей компетенции);

2.4. Источниками формирования Единой базы данных служат:

2.4.1. Данные общеобразовательных учреждений Баганского района Новосибирской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования о детях:

1. обучающихся в данном образовательном учреждении, вне зависимости от места их проживания;

2. не получающих образование по состоянию здоровья;

3. временно получающих образование в образовательных учреждениях здравоохранения вне территории Баганского района Новосибирской области;

4. не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушении закона: отчисленных, исключенных из образовательных учреждений среднего профессионального образования; не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;

5. получивших основное общее образование и не продолживших дальнейшее обучение в образовательных учреждениях среднего профессионального образования, общеобразовательных

учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего общего образования.

2.4.2. Данные дошкольных образовательных организаций о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершивших получение дошкольного образование в текущем году и подлежащих приёму в первый класс в наступающем и следующем за ним учебных годах.

2.5. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональными данные о детях.

Указанные сведения представляются лицами, перечисленными в пункте 2.3 настоящего Положения, в МКУ «Управление образованием Баганского района» в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя и печатью учреждения.

### 3. Организация учёта детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях

3.1. Муниципальные общеобразовательные учреждения ежегодно организуют и осуществляют текущий учёт детей своего учреждения вне зависимости от места их проживания. Общие сведения о детях оформляются общеобразовательными учреждениями в соответствии с требованиями пункта 2.4. настоящего Положения и представляются в МКУ «Управление образованием Баганского района» ежегодно по состоянию на 10 сентября (с целью проведения сверки списочного состава детей в общеобразовательном учреждении и данных детей, фактически приступивших к обучению в текущем учебном году после летних каникул).

3.2. Муниципальные общеобразовательные учреждения отдельно ведут учёт и своевременно вносят изменения в сформированную базу данных:

1. об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия в общеобразовательном учреждении;

2. об обучающихся, не получающих образования и не обучающихся в нарушении закона – отчисленных, исключенных из общеобразовательного учреждения;

3. об обучающихся, получивших основное общее образование и не продолживших дальнейшее обучение в общеобразовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего общего образования.

3.3. Сведения об указанных в пункте 3.2. обучающихся, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения, предоставляются общеобразовательными учреждениями в МКУ «Управление образованием Баганского района» по мере необходимости по установленной форме в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению.

3.4. Сведения о детях, принятых в муниципальные общеобразовательные учреждения или выбывающих из них в течение учебного года, представляются муниципальными общеобразовательными учреждениями в МКУ «Управление образованием Баганского района» по окончании каждой четверти и по состоянию на 10 сентября вместе со сведениями за летний период по установленной форме в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению.

3.5. Ежегодно в период до 01 октября текущего года МКУ «Управление образованием Баганского района» осуществляет сверку Единой базы данных с данными фактического списочного учета детей муниципальных общеобразовательных учреждений по итогам проверки приема детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

3.6. Муниципальные общеобразовательные учреждения организуют приём информации от граждан о детях, проживающих на территории, закрепленной за муниципальным общеобразовательным учреждением, и подлежащих обучению.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, общеобразовательные учреждения:

1. принимают меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения детей;

2. информирует МКУ «Управление образованием Баганского района» о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения (с какого числа, какой класс, форма обучения) в течение одного рабочего дня со дня выявления факта;

3. в течение одного рабочего дня со дня выявления семьи, препятствующей получению своими детьми образования, информируют комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Баганского района Новосибирской области о выявленных детях для принятия мер взаимодействия в отношении родителей (законных представителей) в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Сведения о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершивших получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в первый класс в наступившем и следующем за ним учебных годах, посещающих дошкольные образовательные учреждения, представляются руководителями дошкольных образовательных учреждений, подведомственных МКУ «Управление образованием Баганского района», в МКУ «Управление образованием Баганского района» ежегодно по состоянию на 10 сентября текущего года.

#### 4. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению Учёта детей

4.1. МКУ «Управление образованием Баганского района»:

4.1.1 Осуществляет организационное и методическое руководство работой по Учёту детей.

4.1.2. Принимает от учреждений, казанных в пункте 2.3 настоящего Положения, сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 2.5. настоящего Положения, и ведёт учет данных.

4.1.3. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих в Единую базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения.

4.1.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в муниципальные общеобразовательные учреждения.

4.1.5. Контролирует устройство на обучение выявленных несовершеннолетних, не обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, и вносит соответствующие изменения в Единую базу данных.

4.1.6. Осуществляет контроль деятельности муниципальных образовательных учреждений по организации обучения детей и принятию общеобразовательными учреждениями мер по сохранению контингента.

4.1.7. Контролирует деятельность общеобразовательных учреждений по ведению документации по учету и движению детей; полноту и достоверность данных, содержащихся в книге движения детей и алфавитных книгах обучающихся.

4.1.8. Осуществляет хранение списков детей, внесённых в Единую базу данных, до получения ими общего образования.

4.1.9. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные, внесённых в Единую базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2. Муниципальные общеобразовательные учреждения:

4.2.1. Организует работу по учёту детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Баганского района Новосибирской области, и представляют в МКУ «Управление образованием Баганского района» информацию в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

4.2.2. Осуществляет систематический контроль за посещением занятий обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

4.2.3 Информировывает комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Баганского района Новосибирской области о детях, прекративших обучение.

4.2.4. Обеспечивает хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учёту и движению детей до получения ими общего образования.

4.2.5. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учёту детей.

4.2.6. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

## 5. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности

5.1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Баганского района Новосибирской области в рамках своей компетенции направляют в МКУ «Управление образованием Баганского района» информацию о детях, подлежащих обучению в общеобразовательных учреждениях, но не получающих общего образования, по установленной форме в соответствии с Приложением 5 к настоящему Положению.

5.2. Информация, полученная МКУ «Управление образованием Баганского района» в соответствии с пунктом 5.1., используется для формирования и корректировки Единой базы данных в соответствии с настоящим Положением.

## 6. Учёт форм получения образования

6.1. На территории Баганского района Новосибирской области начальное общее, основное общее и среднее общее образование может быть получено:

- 1) в общеобразовательных учреждениях в очной, очно-заочной или заочной формах;
- 2) вне общеобразовательных учреждений в форме семейного образования и самообразования;

6.2. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

6.3. Форма получения общего образования и форма обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения ребёнка.

6.4. Организационное руководство работой по учёту форм получения образования на территории Баганского района Новосибирской области осуществляется МКУ «Управление образованием Баганского района».

6.5. Учёту подлежат формы получения образования всех детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, на Баганского района Новосибирской области и подлежащих обучению в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

6.6. При выборе родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Баганского района Новосибирской области, формы семейного образования или самообразования, родители (законные представители) информируют об этом выборе МКУ «Управление образованием Баганского района» уведомлением по форме согласно Приложению 6 к настоящему Положению.

6.7. МКУ «Управление образованием Баганского района» для учёта форм получения образования:

6.7.1. Обеспечивает учёт форм получения образования, определённых родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории Баганского района Новосибирской области, в соответствии с настоящим Положением.

6.7.2. Формирует на основании сведений, представленных муниципальными общеобразовательными учреждениями, о формах получения образования обучающимися в общеобразовательном учреждении свободную информацию.

6.7.3. Формирует на основании уведомлений родителей (законных представителей) детей о выборе формы получения образования (в форме семейного образования и самообразования) свободную информацию.

6.7.4. Вносит изменения в свободную информацию, указанную в пунктах 6.7.2, 6.7.3, изменения по мере поступления от муниципальных общеобразовательных учреждений или родителей (законных представителей) детей информации.

6.8. Муниципальные общеобразовательные учреждения:

6.8.1. Предоставляют информацию о выборе формы обучения два раза в год по состоянию на 10 сентября и на 1 января.

6.8.2. Информировывают МКУ «Управление образованием Баганского района» об отчислении из муниципального общеобразовательного учреждения, обучающегося в связи с выбором получения образования в форме семейного образования или самообразования в 3-дневный срок.



Приложение 1  
к Положению о порядке ведения  
учёта детей, имеющих право  
на получение общего образования  
каждого уровня и проживающих  
на территории Баганского района  
Новосибирской области, и форм получения  
образования, определённых родителями  
(законными представителями) детей

СПИСОК  
Обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения

Указать наименование образовательной организации

№ п/п	ФИО ребёнка	Класс	Дата рождения	Особенности отметки (не приступил к занятиям (причина), иное)

Руководитель общеобразовательного учреждения \_\_\_\_\_ (ФИО)

МП

Приложение 2  
к Положению о порядке ведения  
учёта детей, имеющих право  
на получение общего образования  
каждого уровня и проживающих  
на территории Баганского района  
Новосибирской области, и форм получения  
образования, определённых родителями  
(законными представителями) детей

СВЕДЕНИЯ

о детях, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия

Категория несовершеннолетних	ФИО ребёнка	Класс	Дата рождения	Количество пропусков	Адрес места жительства/пребывания: постоянно,	ФИО родителей	Причина

					временно, на какой срок		

Руководитель общеобразовательного учреждения \_\_\_\_\_ (ФИО)

МП

Приложение 3  
к Положению о порядке ведения  
учёта детей, имеющих право  
на получение общего образования  
каждого уровня и проживающих  
на территории Баганского района  
Новосибирской области, и форм получения  
образования, определённых родителями  
(законными представителями) детей

Сведения  
о движении обучающихся

Указать наименование образовательной организации

Количество учащихся на начало четверти и/по состоянию на 10 сентября	Количество учащихся на конец четверти	ПРИБЫЛИ				ВЫБЫЛИ			
		ФИО ребёнка	Класс	Адрес места жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	Откуда	ФИО ребёнка	Класс	Адрес места жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	Куда

Руководитель общеобразовательного учреждения \_\_\_\_\_ (ФИО)

МП

Приложение 4  
к Положению о порядке ведения  
учёта детей, имеющих право  
на получение общего образования  
каждого уровня и проживающих  
на территории Баганского района  
Новосибирской области, и форм получения  
образования, определённых родителями  
(законными представителями) детей

**СВЕДЕНИЯ**  
о детях, посещающих

Указать наименование дошкольной  
организации

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес места жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	Отметка о выбытии воспитанника, причина выбытия, дата	Отметка о завершении получения воспитанником дошкольного образования в текущем году	Предполагаемая общеобразовательная организация для поступления в 1 класс

Руководитель общеобразовательного учреждения \_\_\_\_\_ (ФИО)

МП

Приложение 5  
к Положению о порядке ведения  
учёта детей, имеющих право  
на получение общего образования  
каждого уровня и проживающих  
на территории Баганского района  
Новосибирской области, и форм получения  
образования, определённых родителями  
(законными представителями) детей

**СВЕДЕНИЯ**  
О детях, не получающих общего образования по данным

Указать наименование органа, учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес места жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	Где обучался	Источник и дата поступления информации о ребёнке	Информация о родителях (законных представителях) ребёнка	Примечание

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_ (ФИО)

МП

Приложение 6  
к Положению о порядке ведения  
учёта детей, имеющих право  
на получение общего образования  
каждого уровня и проживающих  
на территории Баганского района  
Новосибирской области, и форм получения  
образования, определённых родителями  
(законными представителями) детей

В МКУ «Управление образованием  
Баганского района»

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_ контактный телефон:

\_\_\_\_\_ электронный адрес:

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Настоящим, в соответствии с требованиями чч.4, 5 ст.63 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на

основании чч.1, 3 ст.17, пп.1, 3, ч.3 ст.44 указанного Федерального закона, мной, как родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО, дата рождения, класс)

выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования (самообразования). Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

Сообщаю, что ознакомлен с ч.10 ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно которой обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации. Промежуточную и (или) итоговую аттестацию планируемую проходить в

\_\_\_\_\_  
(указать полное наименование образовательной организации)

Приложение:

1. Свидетельство о рождении (или: документы, подтверждающие законное представительство), копия паспорта родителя (законного представителя), копия прописки или временная регистрация по месту пребывания несовершеннолетнего.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(инициалы, фамилия)



АДМИНИСТРАЦИЯ  
БАГАНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2024

№ 296

О внесении изменений в отдельные постановления администрации  
Баганского района Новосибирской области

В целях приведения действующих актов в соответствие с особенностями работы государственных, региональных и иных информационных систем, в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Баганского района Новосибирской области от 19.06.2023 №564 «Об организации муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Баганского района Новосибирской области», администрация Баганского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Изменения, вносимые в постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 03.07.2023г., № 630 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом» (приложение №1);

1.2. Изменения, вносимые в постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 03.07.2023г., № 629 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом» (приложение №2);

1.3. Изменения, вносимые в постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 30.06.2023г., № 623 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами» (приложение №3);

1.4. Изменения, вносимые в постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 30.06.2023г., № 622 «Об утверждении Правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере» (приложение №4).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

3. Разместить настоящее Положение на официальном сайте органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области, опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Баганского района Новосибирской области Удалову Т.Н.

Глава Баганского района  
Новосибирской области

А.А. Воличенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению  
администрации  
Баганского района  
Новосибирской области  
от 15.04.2024 №296

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

вносимые в постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 03.07.2023г., № 630 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров,

работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом»

1. Абзац 4 пункта 5 Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом (далее – Порядок) изложить в следующей редакции:

«Р<sub>ж</sub> – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного администрацией Баганского района Новосибирской области».

2. Абзац 1 пункта 8 Порядка изложить в следующей редакции:

«8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета.».

3. Абзац 4 пункта 11 Порядка изложить в следующей редакции:

«Р<sub>ж</sub> – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного администрацией Баганского района Новосибирской области».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению  
администрации  
Баганского района  
Новосибирской области  
от 15.04.2024 №296

#### ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 03.07.2023 г., №629 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом»

1. Абзац 4 пункта 5 Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом (далее – Порядок) изложить в следующей редакции:

«Р<sub>ж</sub> – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного администрацией Баганского района Новосибирской области».

2. Абзац 1 пункта 8 Порядка изложить в следующей редакции:

«8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета.».

3. Абзац 4 пункта 10 Порядка изложить в следующей редакции:

«Р<sub>ж</sub> – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного администрацией Баганского района Новосибирской области».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к постановлению  
администрации  
Баганского района  
Новосибирской области  
от 15.04.2024 №296

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 30.06.2023г., № 623 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами»

В Правилах формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей:

1) подпункт 3 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«3) исполнитель муниципальных услуг (далее - исполнитель услуг) - юридическое лицо, в том числе государственное (муниципальное) учреждение, либо индивидуальный предприниматель - производитель товаров, работ, услуг, включенный в реестр исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом на основании соглашения, заключенного по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ (далее – соглашение в соответствии с сертификатом);»;

2) абзац третий пункта 4 Правил изложить в следующей редакции:

«Норматив обеспечения (номинал) социального сертификата, объем обеспечения социальных сертификатов устанавливаются программой персонифицированного финансирования, утверждаемой нормативным правовым актом уполномоченного органа ежегодно до начала очередного финансового года, определяемого как период действия программы персонифицированного финансирования.»;

3) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Социальный сертификат после его формирования или изменения информации, содержащейся в нем, подписывается электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.».

2. В Порядке формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом:

1) пункт 2.7 дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«Заключение соглашения в соответствии с сертификатом осуществляется в порядке и в сроки, установленные постановлением администрации Баганского района Новосибирской области, в соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере.»;

2) в пункте 4.4 слово «направляет» исключить.



### ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 30.06.2023г., № 622 «Об утверждении Правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере»

1. Абзац третий пункта 1 Правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере» в соответствии с социальными сертификатами (далее - Правила) изложить в следующей редакции:

«Под исполнителем услуг в целях настоящих Правил понимаются юридическое лицо (кроме муниципального учреждения, учрежденного Баганским районом) либо, если иное не установлено федеральными законами, индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг, оказывающие муниципальную услугу потребителям услуг на основании соглашения в соответствии с сертификатом, заключенного в соответствии с настоящими Правилами.»

2. Пункт 2 Правил изложить в следующей редакции:

«2. Внесение изменений в соглашение в соответствии с сертификатом, а также его расторжение осуществляются посредством заключения дополнительных соглашений к такому соглашению (далее – дополнительные соглашения) в порядке и сроки, установленные пунктами 7 и 8 настоящих Правил соответственно.

Взаимодействие уполномоченного органа и исполнителя услуг при заключении и подписании соглашения в соответствии с сертификатом, дополнительных соглашений осуществляется посредством автоматизированной/государственной информационной системы ГИС «Навигатор дополнительного образования детей Новосибирской области» (далее – информационная система) с использованием усиленных квалифицированных электронных подписей.

В случае отсутствия технической возможности формирования в виде электронного документа и подписания соглашения в соответствии с сертификатом в информационной системе формирование и подписание соглашения производится в бумажной форме, информация о заключенном соглашении в соответствии с сертификатом, дополнительном соглашении вносится в информационную систему в течение 2-ух рабочих дней после его заключения.»

3. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Проект соглашения в соответствии с сертификатом формируется в уполномоченным органом в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил для подписания юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг, подавшим заявку на включение указанного лица в реестр исполнителей муниципальной услуги по социальному сертификату (далее – лицо, подавшее заявку) в день принятия уполномоченным органом решения о формировании соответствующей информации, включаемой в реестр исполнителей муниципальной услуги в соответствии с пунктом 16

Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 г. № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» (далее – Положение о структуре реестра исполнителей услуг), и заключается с лицом, подавшим заявку. В сформированном в соответствии с настоящим пунктом проекте соглашения в соответствии с социальным сертификатом указываются следующие сведения:

общие сведения об исполнителе услуг, наименование муниципальной услуги, условия (форма) оказания муниципальной услуги, показатели, характеризующие качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги потребителем услуги в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на частично платной основе, или порядок установления указанных цен (тарифов) сверх объема финансового обеспечения, предоставляемого в соответствии с Федеральным законом, которые формируются на основании сформированной в соответствии с Положением о структуре реестра исполнителей услуг, реестровой записи об исполнителе услуг (далее – реестровая запись);

объем субсидии, предоставляемой исполнителю услуг в целях оплаты соглашения в соответствии с сертификатом, размер которой формируется уполномоченным органом в составе приложения к соглашению в соответствии с сертификатом как произведение значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и объема оказания муниципальных услуг, подлежащих оказанию исполнителем услуг потребителям услуг, в соответствии с информацией, включенной в реестр получателей социального сертификата, формируемый в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования (далее – реестр потребителей).».

## **Четвертый раздел**

### **ПРОТОКОЛ**

публичных слушаний по обсуждению проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Баганского района Новосибирской области

Публичные слушания назначены постановлением Главы Баганского района Новосибирской области от 15.03.2024 № 10 «О проекте муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав Баганского района Новосибирской области»

Дата проведения публичных слушаний: «12» апреля 2024 года.

Время проведения: с 10.00 часов до 10.15 часов.

Место проведения: Зал заседания администрации Баганского района Новосибирской области.

Председатель публичных слушаний Прахт Ю.М.

Секретарь публичных слушаний Кусь Т.А.

Присутствовали: жители Баганского района Новосибирской области в количестве 20 человек.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Рассмотрение проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Баганского района Новосибирской области.

СЛУШАЛИ:

Кусь Татьяну Александровну – начальника отдела правовой и кадровой работы администрации Баганского района Новосибирской области, в своем выступлении ознакомила присутствующих с предложением дополнить проект муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Баганского района Новосибирской области изменениями и изложить его в следующей редакции:

1. Пункт 27 Статьи 5 Вопросы местного значения изложить в следующей редакции:

«27) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики»;

Пункт 28 Статьи 5 Вопросы местного значения изложить в следующей редакции:

«28) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей».

2. Пункт 19 Статьи 24 Полномочия Администрации изложить в следующей редакции:

«19) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, установление тарифов на их услуги и работы, если иное не предусмотрено федеральными законами; учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации; определение порядка заслушивания отчетов руководителей муниципальных предприятий, учреждений, средств массовой информации об их деятельности;

Пункт 33 Статьи 24 Полномочия Администрации изложить в следующей редакции:

«33) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики»;

Пункт 34 Статьи 24 Полномочия Администрации изложить в следующей редакции:

«34) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей».

3. Статья 26 Ревизионная комиссия

3.1. Дополнить пунктом 10. следующего содержания:

«10. Председатель, заместитель председателя, аудитор контрольно-счетного органа, освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

**ВЫСТУПИЛИ:**

Воличенко Алексей Алексеевич- Глава Баганского района Новосибирской области с предложением одобрить проект муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Баганского района Новосибирской области.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«За» - 20

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

**РЕШИЛИ:**

Рекомендовать Совету депутатов Баганского района Новосибирской области принять муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав Баганского района Новосибирской области.

Председательствующий

Ю.М. Прахт

Секретарь

Т.А. Кусь

**Присутствующие**

на публичных слушаниях по обсуждению проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Баганского района Новосибирской области от 12.04.2024г.

1. Коршак И.А. Глава Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области
2. Маслик К.В. Глава Баганского сельсовета Баганского района Новосибирской области
3. Ритер А.К. Глава Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области
4. Даций А.М. Глава Кузнецовского сельсовета Баганского района Новосибирской области
5. Никитенко И.А. Глава Казанского сельсовета Баганского района Новосибирской области
6. Суворов В.А. Глава Лозовского сельсовета Баганского района Новосибирской области
7. Савостьянов Г.И. Глава Мироновского сельсовета Баганского района Новосибирской области
8. Калач В.И. Глава Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области
9. Цвиченко А.Н. Глава Савкинского сельсовета Баганского района Новосибирской области
10. Кусь Т.А. Начальник отдела правовой и кадровой работы администрации Баганского района Новосибирской области
11. Дежкина Е.С. Начальник отдела молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Баганского района Новосибирской области

- |     |                |  |
|-----|----------------|--|
| 12. | Ремезова Е.С.  | Начальник отдела опеки и попечительства администрации Баганского района Новосибирской области      |
| 13. | Бреус А.О.     | Заместитель главы администрации Баганского района Новосибирской области                            |
| 14. | Удалова Т.Н.   | Заместитель главы администрации Баганского района Новосибирской области                            |
| 15. | Пермякова Л.М. | Первый заместитель главы администрации Баганского района Новосибирской области                     |
| 16. | Практ Ю.М.     | Управляющий делами администрации Баганского района Новосибирской области                           |
| 17. | Туркеева К.А.  | Начальник отдела социальной защиты населения администрации Баганского района Новосибирской области |
| 18. | Капинова А.В.  | Начальник отдела архивной службы администрации Баганского района Новосибирской области             |
| 19. | Остапенко Н.В. | Председатель Ревизионной комиссии Баганского района Новосибирской области                          |
| 20. | Воличенко А.А. | Глава Баганского района Новосибирской области  |