

Периодическое печатное издание
органов местного самоуправления
Баганского района Новосибирской области



15
июля
2024 г.

Бюллетень
органов местного
самоуправления
Баганского района

№ 17(344)
Издаётся
с марта
2012 года



**Периодическое печатное издание
органов местного самоуправления
Баганского района Новосибирской области**



15
июля
2024 г.

**Бюллетень
органов местного
самоуправления
Баганского района**

№ 8(335)
Издается
с марта
2012 года



Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области издается в соответствии с решением восемнадцатой сессии Совета депутатов Баганского района Новосибирской области от 20 декабря 2011 года № 161 «Об учреждении периодического печатного издания «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района»»

Бюллетень состоит из четырех разделов:

- в первом разделе – правовые акты, принятые на местном референдуме; решения Совета депутатов Баганского района;
- во втором – правовые акты администрации района, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления района;
- в третьем – официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления Баганского района;
- в четвертом – иная информация в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами Баганского района.

Редакционный совет

Артёменко Наталья Александровна – начальник отдела организационно-контрольной работы администрации района, председатель Редакционного совета.

Члены Редакционного совета:

Пупкова Наталья Александровна - главный специалист по работе с представительным органом отдела общественных связей, информации и работы с населением администрации района;

Кусь Татьяна Александровна – начальник отдела правовой и кадровой работы администрации района;

Нестерова Людмила Александровна, депутат Совета депутатов Баганского района от избирательного округа № 7;

Алтухова Светлана Юрьевна, депутат Совета депутатов Баганского района от избирательного округа № 4.

Адрес редакции и издателя:

ул. М. Горького, 28, с. Баган, Новосибирская область, 632770

Телефоны: 21-109, 21-984, 21-742

E-mail: admbagan@ngs.ru

Тираж 37 экз.

ВТОРОЙ РАЗДЕЛ



АДМИНИСТРАЦИЯ БАГАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.07.2024

№ 600

О внесении изменений в постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 09.10.2023 № 957 «Об обеспечении питанием на льготных условиях детей участников специальной военной операции, обучающихся по программам основного общего образования и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Баганского района Новосибирской области»

Руководствуясь ч. 5 ст.20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Баганского района Новосибирской области, в целях организации наиболее эффективной системы поддержки граждан-участников СВО и членов их семей, администрация Баганского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 09.10.2023 № 957 «Об обеспечении питанием на льготных условиях детей участников специальной военной операции, обучающихся по программам основного общего образования и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Баганского района Новосибирской области» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 Порядка и условий обеспечения питанием на льготных условиях детей участников специальной военной операции, обучающихся по программам основного общего образования и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Баганского района Новосибирской области (Приложение № 1 к постановлению) изложить в следующей редакции:

«3. Порядок и условия обеспечения питанием на льготных условиях детей участников специальной военной операции, обучающихся по программам основного общего образования и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Баганского района Новосибирской области (далее – Порядок и условия), устанавливают правила обеспечения питанием на льготных условиях (далее – льготное питание)

детей граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Баганского района Новосибирской области, являющихся участниками специальной военной операции (далее - СВО) (за исключением детей граждан Российской Федерации, обеспечиваемых мерой социальной поддержки в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 08.11.2022 № 529-п «Об обеспечении питанием на льготных условиях детей военнослужащих, обучающихся по программам основного общего образования и среднего общего образования в государственных образовательных организациях Новосибирской области, муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Новосибирской области», осваивающими образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Баганского района Новосибирской области);

детей граждан Российской Федерации, имеющих статус военнослужащих и погибших при исполнении воинского долга в зоне СВО, на дату смерти постоянно проживающие на территории Новосибирской области, либо зарегистрированные на территории Новосибирской области, либо призванные (заключившие контракт о прохождении военной службы) на территории Новосибирской области;

детей военнослужащих, получивших увечье (контузию, травму, ранение) в ходе проведения СВО, на дату получения увечья, постоянно проживающие на территории Новосибирской области, либо зарегистрированные на территории Новосибирской области, либо призванные (заключившие контракт о прохождении военной службы) на территории Новосибирской области;

детей граждан Российской Федерации, умерших вследствие получения увечья (контузии, травмы, ранения) при выполнении задач в период проведения СВО.».

1.2. Подпункт 2 пункта 2 дополнить следующими словами:

«либо копию документа медицинской организации, содержащего сведения о тяжести увечья (ранения, травмы, контузии); либо копию документа (сведения), подтверждающего гибель (смерть) в ходе СВО (при выполнении задач) (справку (извещение) воинской части или военного комиссариата; либо копию решения суда об объявлении гражданина умершим или о признании гражданина безвестно отсутствующим, либо копию справки о смерти, выданной органами записи актов гражданского состояния по форме № 11, утвержденной приказом Минюста России от 01.10.2018 № 200 «Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния» и документ, подтверждающий убытие для участия в СВО, выданный военным комиссариатом с копией документа медицинской организации, содержащего сведения о тяжести увечья (ранения, травмы, контузии).»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области, опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Баганского района Новосибирской области Удалову Т.Н.

Глава Баганского района
Новосибирской области

А.А. Воличенко



АДМИНИСТРАЦИЯ
БАГАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.07.2024

№ 601

Об обеспечении питанием на льготных условиях детей участников специальной военной операции, обучающихся в дошкольных образовательных организациях Баганского района Новосибирской области

Руководствуясь ч. 5 ст.20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях оказания мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Баганского района Новосибирской области, являющимся участниками специальной военной операции, руководствуясь Уставом муниципального образования Баганского района Новосибирской области, администрация Баганского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить порядок и условия обеспечения питанием на льготных условиях детей участников специальной военной операции, обучающихся в дошкольных образовательных организациях Баганского района Новосибирской области, согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Руководителям дошкольных образовательных организаций Баганского района Новосибирской области осуществлять расходы на питание на льготных условиях детей участников специальной военной операции за счет лимитов бюджетных ассигнований, доведенных до дошкольных образовательных организаций Баганского района Новосибирской области на 2024 год.

3. При внесении изменений в бюджет Баганского района Новосибирской области предусмотреть средства на питание на льготных условиях детей участников специальной военной операции на основании расчета, представленного муниципальным казённым учреждением «Управление образованием Баганского района» (Нестерова Л.А.).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Баганского района, опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района».

6. Признать утратившим силу постановление администрации Баганского района Новосибирской области № 1230 от 25.12.2023 «Об обеспечении питанием на льготных условиях детей участников специальной военной операции, обучающихся в дошкольных образовательных организациях Баганского района Новосибирской области».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Баганского района Новосибирской области Т.Н. Удалову.

Глава Баганского района
Новосибирской области

А.А. Воличенко

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению администрации
Баганского района
Новосибирской области
от 05.07.2024 № 601

Порядок и условия обеспечения питанием на льготных условиях детей участников специальной военной операции, обучающихся в дошкольных образовательных организациях
Баганского района Новосибирской области

1. Порядок и условия обеспечения питанием на льготных условиях детей участников специальной военной операции, обучающихся в дошкольных образовательных организациях Баганского района Новосибирской области (далее – Порядок и условия), устанавливают правила обеспечения питанием на льготных условиях (далее – льготное питание)

детей граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Баганского района Новосибирской области, являющихся участниками специальной военной операции (далее - СВО) (за исключением детей граждан Российской Федерации, обеспечиваемых мерой социальной поддержки в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 18.11.2022 № 525-п «О Порядке и условиях предоставления компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Новосибирской области, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Баганского района Новосибирской области);

детей граждан Российской Федерации, имеющих статус военнослужащих и погибших при исполнении воинского долга в зоне СВО, на дату смерти постоянно проживающие на территории Баганского района Новосибирской области, либо зарегистрированные на территории Баганского района Новосибирской области, либо призванные (заключившие контракт о прохождении военной службы) на территории Баганского района Новосибирской области;

детей военнослужащих, получивших увечье (контузию, травму, ранение) в ходе проведения СВО, на дату получения увечья, постоянно проживающие на территории Новосибирской области, либо зарегистрированные на территории Новосибирской области, либо призванные (заключившие контракт о прохождении военной службы) на территории Баганского района Новосибирской области;

детей граждан Российской Федерации, умершие вследствие получения увечья (контузии, травмы, ранения) при выполнении задач в период проведения СВО, обучающихся в дошкольных образовательных организациях Баганского района Новосибирской области (далее – образовательная организация).

2. Условием обеспечения льготным питанием является представление по месту обучения следующих документов:

1) заявление одного из родителей (законных представителей) обучающегося об обеспечении льготным питанием (далее - заявление);

2) документ, подтверждающий участие гражданина в специальной военной операции; либо копию документа медицинской организации, содержащего сведения о тяжести увечья (ранения, травмы, контузии); либо копию документа (сведения), подтверждающего гибель (смерть) в ходе СВО (при выполнении задач) (справку (извещение) воинской части или военного комиссариата; либо копию решения суда об объявлении гражданина умершим или о признании гражданина безвестно отсутствующим, либо копию справки о смерти, выданной органами записи актов гражданского состояния по форме № 11, утвержденной приказом

Минюста России от 01.10.2018 № 200 «Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния» и документ, подтверждающий убытие для участия в СВО, выданный военным комиссариатом с копией документа медицинской организации, содержащего сведения о тяжести увечья (ранения, травмы, контузии).

3. Льготное питание предоставляется образовательной организацией по месту обучения обучающегося из расчета 1700,00 рублей на одного обучающегося в месяц.

Обучающимся, одновременно относящимся к иным категориям лиц, имеющих право на бесплатное питание или питание на иных льготных условиях, льготное питание не предоставляется.

4. Решение о предоставлении обучающемуся льготного питания оформляется приказом образовательной организации в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления. Льготное питание предоставляется обучающемуся со дня, следующего за днем издания приказа.

5. Льготное питание предоставляется обучающимся в дни фактического посещения ими образовательной организации.

6. Предоставление льготного питания обучающемуся прекращается в случаях:

1) поступления заявления от родителя (законного представителя) обучающегося об отказе от предоставления льготного питания;

2) прекращения действия контракта о прохождении военной службы или о пребывании в добровольческом формировании.

7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны в письменной форме извещать руководителя образовательной организации о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение прав обучающихся на обеспечение льготным питанием, не позднее двух недель со дня наступления таких обстоятельств.

8. Приказ о прекращении предоставления льготного питания обучающемуся (далее - приказ) должен быть издан в течение трех рабочих дней со дня получения руководителем образовательной организации извещения о наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 6 настоящих Порядка и условий. Обеспечение льготным питанием обучающегося прекращается со дня издания приказа образовательной организацией.



АДМИНИСТРАЦИЯ
БАГАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.07.2024

№ 604

О критериях отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей

В соответствии с п. 38 Положения о системе оплаты труда работников, условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размерах предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений Баганского района Новосибирской области, утвержденного постановлением администрации Баганского района Новосибирской области от 30.10.2018 № 900 «Об установлении системы

оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размеров предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений Баганского района Новосибирской области», администрация Баганского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Критерии отнесения муниципальных учреждений Баганского района Новосибирской области к группам по оплате труда руководителей учреждений (Приложение).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя администрации Баганского района Новосибирской области Удалову Т.Н.

Глава Баганского района
Новосибирской области

А.А. Воличенко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Баганского района
Новосибирской области
от 05.07.2024 № 604

1. Показатели характеризующие деятельность и критерии отнесения Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Баганского района Новосибирской области к группам по оплате труда руководителей:

1.1. Критерии отнесения Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Баганского района Новосибирской области к группам по оплате труда руководителей:

| Группа по оплате труда руководителей | Сумма баллов |
|--------------------------------------|--------------|
| I | Свыше 500 |
| II | 350-500 |
| III | 200-349 |
| IV | До 200 |

1.2. Показатели характеризующие деятельность Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Баганского района Новосибирской области:

| № п/п | Наименование показателя | Условие | Балл |
|-------|---|-------------------------|-------|
| 1 | Наличие автотранспортных средств | За каждый автомобиль | 10 |
| 2 | Численность работников | За каждого работника | 0,3 |
| 3 | Количество обслуживаемых объектов (зданий, сооружений, гаражей и др.) | За каждый объект | 15 |
| 4 | Количество проживаемых граждан на обслуживаемых объектах | За каждого проживающего | 0,7 |
| 5 | Количество отделений | За каждое отделение | 25 |
| 6 | Количество оказанных социальных услуг нуждающемуся населению | За каждую услугу | 0,001 |

2. Критерии отнесения муниципальных учреждений культуры и образования в сфере культуры Баганского района Новосибирской области к группам по оплате труда руководителей

2.1. Показатели и группы по оплате труда руководителей учреждений дополнительного образования в сфере культуры.

Показатели, характеризующие деятельность учреждений дополнительного образования в сфере культуры (Детская школа искусств):

| № п/п | Показатели | Условия | Кол-во баллов |
|-------|---|--|-------------------|
| 1. | Количество обучающихся в школе искусств | из расчета за каждого обучающегося | 2 |
| 2. | Наличие обучающихся с полным гособеспечением в образовательном учреждении | из расчета за каждого дополнительно | 0,5 |
| 3. | Количество работников в образовательном учреждении | - за каждого работника - дополнительно за каждого работника, имеющего: 1 квалификационную категорию высшую квалификационную категорию | 2 1 3 |
| 4. | Наличие подготовительных групп | за каждую группу | 30 |
| 5. | Многопрофильность учреждения образования | 5 и более специализаций 10 и более специализаций | до 25 до 40 |
| 6. | Наличие стабильных творческих коллективов, действующих не менее 2 лет (состав участников не менее 7 чел.) и регулярно принимающих участие в концертных мероприятиях | за каждый коллектив | до 50 |
| 7. | Подготовка выпускников в ВУЗы и ССУЗы | за каждого поступившего в отчетном году | 30 |
| 8. | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов | за каждый класс | до 15 |
| 9. | Наличие первичного отделения РДДМ | - | до 30 |
| 10. | Наличие оборудованной и используемой в образовательном процессе библиотеки | - | до 20 |
| 11. | Размещение образовательного учреждения в нескольких обособленных зданиях | за каждое дополнительное отдельно стоящее здание (помимо основного) | 5, но не более 20 |
| 12. | Наличие специализированных классов (аудиторий), оборудованных в соответствии | | |

| | | | |
|-----|---|--|----------|
| | с профессиональными требованиями и используемых в образовательном процессе (аппаратура, музыкальные инструменты, зеркальная стена в классе хореографии, станки, фонотека и т. п.) | за каждый класс | до 50 |
| 13. | Наличие оборудованного и используемого в образовательном процессе концертного зала (выставочного зала) | за каждый класс | до 10 |
| 14. | Наличие уникальных (коллекционных), заказных музыкальных инструментов и оборудования для творчества | за каждую единицу | 3 |
| 15. | Наличие оборудованного хранилища музыкальных инструментов, гипсовых слепков, натюрмортного и методического фондов (со стеллажами, кронштейнами, подставками и другими приспособлениями) | за каждый вид | до 10 |
| 16. | Наличие специально оборудованных и используемых в образовательном процессе мастерских по реставрации, ремонту, настройке музыкальных инструментов, специальной - осветительной, звуковой и др. аппаратуры | за каждый вид | до 15 |
| 17. | Наличие оборудованного и используемого по целевому назначению музея (выставочного зала) | за каждый музей (выставочный зал) | до 10 |
| 18. | Наличие в учреждениях дополнительного образования обучающихся, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе | за каждого обучающегося | 10 |
| 19. | Подготовка учащихся к конкурсам | за каждого лауреата и дипломанта: - международного, всероссийского и регионального конкурсов - областного и городского конкурсов | 20 10 |
| 20. | Наличие школы (сектора) педагогической практики, методического кабинета для организации деятельности учреждений образования соответствующего профиля | - | до 10 |
| 21. | Работа образовательного учреждения в режиме инновации и эксперимента | - | 20 |
| 22. | Прочие показатели: | - | до 20 |
| 23. | Музыкальные, художественные классы, работающие на базе сельских общеобразовательных школ | | до 20 |
| 24. | Коллективы, имеющие звание «Народный», «Образцовый» | | до 20 |
| 25. | Учреждения дополнительного образования, участвующие в региональных, областных смотрах, конкурсах, фестивалях | | до 20 |
| 26. | Учреждения дополнительного образования, | | |

| | | | |
|-----|--|--------------------------|-------|
| | активно участвующие в культурных мероприятиях городского, районного, областного масштабов | | до 20 |
| 27. | Учреждения дополнительного образования, работающие в сотрудничестве с художественными коллективами района. | | до 20 |
| 28. | Учреждения дополнительного образования, оказывающие методическую помощь в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, праздничных концертов учреждениям Баганского района | | до 10 |
| 29. | Сотрудничество с профессиональными учреждениями среднего и высшего звена Новосибирской области, а также с областными учреждениями культуры | | до 80 |
| 30. | Учреждения дополнительного образования, проводящие культурно-просветительскую работу среди учащихся Баганского района | | до 20 |
| 31. | Своевременная подготовка учреждения к новому учебному году | | до 20 |
| 32. | Преподаватели, имеющие звания и награды областного значения | за каждого преподавателя | до 20 |
| 33. | Наличие в учреждении стипендиатов областного уровня | за одного стипендиата | До 20 |
| 34. | Наличие в учреждении стипендиатов Баганского района | за одного стипендиата | до 20 |
| 35. | Учреждения дополнительного образования, работающие в сотрудничестве с областными филармониями, музеями и т.п. | | до 20 |
| 36. | Государственная аттестация и аккредитация учреждения | | до 20 |

При определении суммы баллов контингент обучающихся образовательных учреждений определяется:

- по учреждениям дополнительного образования детей - по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января текущего года. При этом в списочном составе обучающиеся в учреждениях дополнительного образования дети, занимающиеся в нескольких специальностях, кружках, группах, учитываются один раз.

Группы по оплате труда руководителей учреждений дополнительного образования в сфере культуры:

| N п/п | Тип (вид) образовательного учреждения | Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей от суммы баллов | | | |
|-------|---|--|--------|--------|--------|
| | | I. | II | III | IV |
| 1. | учреждения дополнительного образования: детские художественная школа и школа искусств | 501 и более | до 500 | до 350 | до 200 |

2.2. Показатели, характеризующие деятельность культурно-досугового центра

| № п/п | Показатели | Условия | Кол-во баллов |
|-------|---|---|--------------------|
| 1. | Количество: - клубных формирований - досуговых объектов | за одно клубное формирование, действующее: - в течение года в течение 6 мес. 3 и менее мес. а каждый объект | 20 10 5 - |
| 2. | Количество культурно-досуговых (культурно-просветительных) мероприятий на одного творческого работника | за каждое мероприятие | До 10 |
| 3. | Количество коллективов, имеющих звание «народный», «образцовый» | за каждый коллектив | 15 |
| 4. | Количество концертов (программ) | за каждый концерт | 20 |
| 5. | Количество видов платных услуг, оказываемых населению в течение года | за каждый вид платных услуг | 30 |
| 6. | Участие творческих коллективов в смотрах, фестивалях, конкурсах: - - российских, - - межрегиональных - - областных, зональных - - районных, городских | За каждое мероприятие | 10 5 3 |
| 7. | Численность участников в постоянно действующих кружках художественной самодеятельности на одного работника кружка | на одного работника кружка | 10 |
| 8. | Наличие доходов от платной и иной приносящей доход деятельности (на усмотрение учредителя) | | До 10 |
| 9. | Привлечение дополнительных целевых средств (грантов, спонсорских средств) | каждое мероприятие | До 10 |
| 10. | Проведение работы, связанной с сохранением и возрождением традиционной народной культуры | каждое мероприятие - | 10 |

| | | | |
|-----|---|---------------------------------|----|
| 11. | Количество учреждений клубного типа, которым оказывается методическая и практическая помощь на постоянной основе | за каждое учреждение | 10 |
| 12. | Количество обслуживаемых населенных пунктов и производственных участков, не входящих в сферу обслуживания стационарных клубных учреждений | за 1 населенный пункт (участок) | 10 |

К клубным формированиям относятся: любительские объединения, клубы по интересам, кружки и коллективы народного творчества, прикладных навыков и знаний, другие кружки, курсы, студии и т.п.; спортивные секции, оздоровительные группы, другие подобные формирования, действующие в клубном учреждении и его филиалах, входящих в структуру учреждения.

К досуговым объектам относятся: танцевальные площадки (залы); видеосалоны, видеозалы, видеокомнаты; литературные, музыкальные гостиные; библиотеки, входящие в структуру учреждения.

К культурно-досуговым мероприятиям относятся театрализованные праздники и представления, спектакли, карнавалы, праздники города (района), гражданские семейные обряды и ритуалы, игры (игротеки), дискотеки, кинопоказы (при условии включения кинообслуживания в структуру учреждения).

К творческим работникам относятся следующие специалисты, занятые культурно-просветительной деятельностью: художественный руководитель, методист, художник-постановщик, режиссер, дирижер, балетмейстер, хормейстер и их ассистенты (помощник); аккомпаниатор, культорганизатор, художник, фотограф; артист, киномеханик, звукорежиссер, звукооператор, другие культпросветработники.

Вышеуказанные специалисты должны числиться в штате учреждения и фактически работать на конец отчетного года или работать на условиях трудового договора сроком не менее года, в том числе по совместительству.

К концертам относятся:

- для учреждений клубного типа: концерты, продолжительностью не менее 55 минут, проводимые своими коллективами (исполнителями) как на стационаре, так и на выездах (гастролях).

К концертам на стационаре относятся концерты, проводимые в собственных или постоянно арендованных залах (площадках).

К «народным», «образцовым» коллективам относятся постоянно действующие коллективы художественной самодеятельности в учреждениях клубного типа, звания которым подтверждено или вновь присвоено приказом министерства Новосибирской области.

К видам платных услуг, оказываемых населению относятся: входная плата на посещение массовых театрализованных праздников, концертов; пользование аттракционами больших и малых форм; посещение дискотек; игра на бильярде; обучение в кружках и на курсах; прокат театральных костюмов, реквизита, музыкальных инструментов и т.д.; прочие услуги, оказываемые учреждением. Все платные кружки клубного учреждения относятся к одному виду платных услуг, оказываемых населению. Аналогично определяются другие виды платных услуг.

К работникам кружков относятся руководитель кружка (дирижер, балетмейстер, хормейстер) и аккомпаниатор.

К количеству программ, имеющихся в репертуаре и используемых в работе, относятся программы, утвержденные приказами учреждений или муниципальными поселениями по подчиненности.

Количество культурно-досуговых мероприятий на одного творческого работника определяется как отношение количества мероприятий (за исключением концертов) к числу творческих работников.

Численность участников в постоянно действующих кружках художественной самодеятельности на одного работника кружка определяется путем деления численности участников в кружках на число работников кружков.

Группы по оплате труда руководителей учреждений культуры клубного типа:

| N п/п | Тип (вид) образовательного учреждения | Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей от суммы баллов | | | | |
|-------|--|--|----------|---------|---------|------------|
| | | I | II | III | IV | Вне группы |
| 1. | Учреждения клубного типа: - муниципальные дома культуры, клубы, центры культуры и досуга, культурно-досуговые центры, досуговые объекты | 1001 и более | 500-1000 | 200-500 | 100-200 | до 100 |

Показатели характеризующие деятельность и группы по оплате труда руководителей библиотек:

| № п/п | Наименование показателя | Кол-во баллов |
|-------|--|-----------------------------------|
| 1. | Обслуживание населенных пунктов, не имеющих стационарных библиотек: - за каждую передвижку или пункт выдачи, имеющие свыше 10 читателей и регулярный обмен литературы не реже одного раза в квартал | До 20 |
| 2. | Комплектование и обработка литературы: - при обновлении фонда в течение года свыше 5%; - привлечение на пополнение фонда средств от спонсоров и от платных услуг; - работа по сохранности книжных фондов; - использование альтернативных форм комплектования | 20 10 за тыс. руб. 10 10 |

| | | |
|-----|---|--|
| 3. | Справочно-библиографическая и информационная работа: - ведение и предоставление пользователям электронного каталога на фонд библиотеки; - ведение и предоставление пользователями электронных баз данных; - проведение Дней информации, Дней специалиста и других (ежеквартально) - за каждые 10 групповых и индивидуальных абонентов, получивших не менее 6 информации в год; - выпуск бюллетеня «Новые книги» (ежеквартально) - оцифровка - штрихкодирование | 20 10 10 10 10 20 10 |
| 4. | Организация объединений по интересам: - учитываются клубы, литературно-музыкальные гостиные и другие объединения, проводимые с периодичностью не реже одного раза в два месяца | 10 (за каждое) |
| 5. | Организация книжных выставок: - не менее 24 выставок в год на каждого сотрудника библиотеки, занятого обслуживанием читателей | 10 (за каждую) |
| 6. | Массовая работа библиотеки: - читательские конференции, обсуждения и презентации книг (не менее 2 на каждого сотрудника библиотеки, занятого на обслуживании читателей); - литературные и тематические вечера, устные журналы, встречи с интересными людьми, диспуты и т.д. (не менее 4 на каждого сотрудника библиотеки, занятого на обслуживании читателей); - участие в мероприятиях областного масштаба | 10 10 30 |
| 7. | Организация при библиотеках музеев, краеведческих и художественных экспозиций и др. и использование их экспонатов в работе с читателями | 20 |
| 8. | Методическая деятельность: - проведение мероприятий по повышению квалификации; - разработка и выпуск методических материалов; - анализ, обобщение и пропаганда инновационных и традиционных форм работы; - оказание практической помощи библиотекам сельских поселений по проблемам библиотечной деятельности | 30 20 10 20 |
| 9. | Социально-активная деятельность библиотеки, работа со СМИ | 30 |
| 10. | Объем привлеченных библиотекой дополнительных целевых средств (гранты, спонсорские средства) на расширение сферы услуг читателям (на усмотрение учредителя) | До 20 |
| 11. | Объем доходов от платной и иной деятельности, приносящей доход (на усмотрение учредителя) | До 30 |
| 12. | Автоматизация библиотечных процессов | До 30 |

| | | |
|-----|---|-------|
| 13. | Работа в рамках проекта «Пушкинская карта» | До 30 |
| 14. | Обеспечение открытости и доступности информации об учреждении на сайте bus.gov.ru | 10 |

| № п/п | Тип (вид) учреждения | Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей от суммы баллов | | | | |
|-------|----------------------|--|----------|---------|---------|------------|
| | | I | II | III | IV | Вне группы |
| 1. | Библиотеки: | 1000 и более | 500-1000 | 200-500 | 100-200 | до 100 |

Показатели, характеризующие деятельность краеведческого музея

| № п/п | Показатели | Условия | Число баллов |
|-------|---|--|--------------|
| 1. | Число музейных предметов основного фонда: <ul style="list-style-type: none"> ▪ исторические и краеведческие музеи; ▪ художественные музеи (изобразительных и других видов искусств); ▪ литературные, мемориальные музеи и другие учреждения музейного типа | за каждые 200 (40)* музейных предметов | 1 |
| | | за каждые 10 музейных предметов | 1 |
| | | за каждые 10 музейных предметов | 1 |
| 2. | Число музейных предметов научно-вспомогательного фонда: <ul style="list-style-type: none"> ▪ исторические и краеведческие музеи; ▪ художественные музеи (изобразительных и других видов искусств); ▪ литературные, мемориальные музеи и другие учреждения музейного типа | за каждые 300 (60) музейных предметов | 1 |
| | | за каждые 15 музейных предметов | 1 |
| | | за каждые 15 музейных предметов | 1 |

* В скобках указано количество баллов для муниципальных музеев городских и сельских поселений, в случае, если оно отличается от установленного условия.

| | | | |
|----|--|---|---------------------|
| 3. | Число экспонатов, выставленных для обозрения на постоянных и временных выставках в течение года: <ul style="list-style-type: none"> ▪ исторические и краеведческие музеи; ▪ художественные музеи (изобразительных и других видов искусств); ▪ литературные, мемориальные музеи и другие учреждения музейного типа | за каждые 100 (25) музейных предметов за каждые 30 (15) музейных предметов за каждые 30 (15) музейных предметов | 1 1 1 |
| 4. | Число посещений (индивидуальных и коллективных) | за каждые 5 тыс. (1 тыс.) посетителей | 1 |
| 5. | Количество культурно-просветительных мероприятий, организуемых музеем | за каждые 10 (3) мероприятий | 1 |
| 6. | Количество видов платных услуг, оказываемых населению в течение года | за каждый вид услуг (устав) | 3 |
| 7. | Количество учреждений, которым оказывалась методическая помощь в течение года | за каждое учреждение | 1 |
| 8. | Издательская деятельность, научно-практические конференции, чтения (областного, российского уровня) | за каждый изданный материал (статью); участие в научно-практических конференциях (чтениях) за каждый сборник; организацию научно-практических конференций (чтений) | 5 10 |
| 9. | Количество районных, областных, региональных выставок | за каждую проведенную выставку | 20 |

К культурно-просветительным мероприятиям относятся лекции, презентация выставки, театрализованные праздники и представления, конкурсы, праздники города (района), выставки-продажи и другие мероприятия.

К видам платных услуг, оказываемых населению относятся: входная плата на посещение выставок, лекций и т.п.; обучение в кружках и курсах; клубы по интересам; выставка-продажа; прочие услуги, оказываемые учреждением. Все платные кружки, клубы по интересам, организуемые музеем, относятся к одному виду платных услуг, оказываемых населению. Аналогично определяются другие виды платных услуг.

Группы по оплате труда руководителей учреждений культуры клубного типа, парков культуры и отдыха, музеев:

| N п/ п | Тип (вид) образовательного учреждения | Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей от суммы баллов | | | | |
|--------------|---------------------------------------|--|----------|---------|---------|------------|
| | | I | II | III | IV | Вне группы |
| | Музеи: | 1001 и более | 800-1000 | 600-800 | 400-600 | до 400 |

Показатели и группы по оплате труда руководителей учреждений культуры

К муниципальным учреждениям культуры относятся:

-Детская школа искусств;

-Культурно-досуговые учреждения: учреждения культуры клубного типа (муниципальные клубы и дома культуры, находящиеся в районах, сельских поселениях; национальные культурные центры, культурно - досуговые объединения (центры), районные методические центры, центры культуры и досуга, досуговые объекты; передвижные автоклубы и другие аналогичные учреждения культуры);

-Музей;

-Библиотеки.

5. Показатели характеризующие деятельность и критерии отнесения к группам по оплате труда руководителей муниципального казенного учреждения Баганского района

Новосибирской области «Центр бухгалтерского, информационного обеспечения и муниципальных закупок Баганского района (далее – МКУ «Центр обеспечения Баганского района

5.1. Показатели характеризующие деятельность муниципального казенного учреждения Баганского района Новосибирской области «Центр бухгалтерского, информационного обеспечения и муниципальных закупок Баганского района (далее –МКУ «Центр обеспечения Баганского района»):

| №№ п/п | Показатели | Условия | Число баллов |
|-----------|---|------------------------|--------------|
| 1 | Количество учреждений, передавших полномочия по ведению бухгалтерского учета МКУ «Центр обеспечения Баганского района» | За каждое учреждение | 1 |
| 2 | Численность персонала учреждений, передавших полномочия по ведению бухгалтерского учета МКУ «Центр обеспечения Баганского района» | За каждого работающего | 0.1 |
| 3 | Численность работников МКУ «Центр обеспечения Баганского района» | За каждого работника | 0.3 |

| | | | |
|---|---|--|-----|
| 4 | Количество закупок проведенных конкурентным способом (электронные аукционы, открытые конкурсы) | За каждую закупку | 1 |
| 5 | Информационное обслуживание: программные продукты | За каждую программу | 1 |
| 6 | Информационное обслуживание: автоматизированное рабочее место | За каждое рабочее место | 0,5 |
| 7 | Организация составления и предоставления бюджетной отчетности, статистической и иной отчетности и информации главному распорядителю бюджетных средств и иным ведомствам | За каждое ведомство от одного учреждения | 7 |

5.2. Критерии отнесения к группам оплаты труда руководителей для МКУ «Центр обеспечения Баганского района»

| Группа по оплате труда руководителей | Сумма баллов |
|--------------------------------------|--------------|
| I | Свыше 500 |
| II | 350-500 |
| III | 200-349 |
| IV | До 200 |

6. Показатели характеризующие деятельность муниципального и критерии отнесения к группам по оплате труда руководителей муниципального казенного учреждения казенного учреждений Баганского района Новосибирской области «Управление материально-технического обеспечения и единой дежурно- диспетчерской службы Баганского района» (далее –МКУ «УМТО и ЕДДС»):

6.1. Показатели характеризующие деятельность МКУ «УМТО и ЕДДС»:

| №№ п/п | Показатели | Условия | Число баллов |
|--------|---|-----------------------|--------------|
| 1 | Количество обслуживаемых объектов (здания, сооружения, гаражи) | За каждый объект | 10 |
| 2 | Количество автотранспортных средств | За каждый автомобиль | 10 |
| 3 | Численность работников | За каждого работника | 0,3 |
| 4 | Количество поступающей информации в области защиты населения и территорий от ЧС | За каждые 100 случаев | 50 |
| 5. | Количество переданной информации о ЧС службам по ликвидации ЧС | За каждые 100 случаев | 10 |

6.2. Критерии отнесения к группам оплаты труда руководителей для МКУ «УМТО и ЕДДС»:

| Группа по оплате труда руководителей | Сумма баллов |
|--------------------------------------|--------------|
| I | Свыше 500 |
| II | 350-500 |
| III | 200-349 |
| IV | До 200 |

8. Показатели характеризующие деятельность и критерии отнесения к группам по оплате труда руководителей муниципального казенного учреждения «Управление образованием Баганского района» (далее – МКУ «Управление образованием Баганского района»):

8.1. Критерии отнесения к группам по оплате труда руководителей МКУ «Управление образованием Баганского района»:

| Группа по оплате труда руководителей | Сумма баллов |
|--------------------------------------|--------------|
| I | Свыше 500 |
| II | 350-500 |
| III | 200-349 |
| IV | До 200 |

8.2. Показатели характеризующие деятельность МКУ «Управление образованием Баганского района»:

| №№ п/п | Показатели | Условия | Число баллов |
|--------|---|--|--------------|
| 1 | Численность работников в учреждении УО (физических лиц) | За каждого работника | 0,3 |
| 2 | Количество подведомственных учреждений | За каждое учреждение | 3 |
| 3 | Численность педагогических работников (физических лиц) в подведомственных учреждениях | За каждого работника | 0,1 |
| 4 | Количество соглашений, контрактов, по договорам по межведомственному взаимодействию | За каждое соглашение (контракт, договор) | 50 |
| 5 | Численность выпускников заключивших договор на целевое обучение | За каждого выпускника | 30 |
| 6 | Количество созданных методических объединений | За каждое объединение | 5 |
| 7 | Количество обслуживаемых объектов (зданий, сооружений, гаражей и др.) | За каждый объект | 15 |

9. Показатели характеризующие деятельность и критерии отнесения к группам по оплате труда руководителей муниципального бюджетного учреждения Баганского района Новосибирской области «Плавательный бассейн «Баганская жемчужина» (далее – МБУ «ПБ «Баганская жемчужина»).

9.1. Критерии отнесения к группам по оплате труда руководителей МБУ «ПБ «Баганская жемчужина»:

| Группа по оплате труда руководителей | Сумма баллов |
|--------------------------------------|--------------|
| I | Свыше 500 |
| II | 350-500 |
| III | 200-349 |
| IV | До 200 |

9.2. Показатели характеризующие деятельность МБУ «ПБ «Баганская жемчужина»:

| № п/п | Наименование показателя | Условие | Балл |
|-------|--|---------------------------|------|
| 2 | Численность работников | За каждого работника | 0,3 |
| 3 | Количество обслуживаемых объектов (зданий, сооружений, гаражей и др.) | За каждый объект | 15 |
| 4 | Количество созданных организованных групп | За каждую группу | 10 |
| 5 | Количество оказанных услуг населению | За каждую услугу | 0,1 |
| 6 | Наличие здравпункта | За каждый пункт | 10 |
| 7 | Наличие собственных: котельной, очистных и других сооружений | За каждый вид | 20 |
| 8 | Количество созданных кружков (секций) | За каждый кружок (секцию) | 5 |
| 9 | Количество спортивно-массовых мероприятий | За каждое мероприятие | 10 |
| 10 | Количество оказанных услуг гражданам с нарушением опорно-двигательной системы, ДЦП и др. | За каждую услугу | 1 |

10. Отнесение учреждений к одной из групп по оплате труда производится Учредителем на основании результата оценки сложности руководства учреждением по критериям его деятельности.

11. Группа по оплате труда устанавливается не чаще одного раза в год на основании документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы Учреждения.

12. Группа по оплате труда для вновь открываемых Учреждений устанавливается, исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

13. За руководителями учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

14. Администрация вправе отнести учреждения, добившиеся высоких и стабильных результатов работы по основным видам деятельности, на одну группу по оплате труда выше по отношению к группе, определенной по критериям.

15. Учреждения представляют в администрацию Баганского района Новосибирской области документы, подтверждающие наличие соответствующих объемов работы Учреждения.

16. Решение об отнесении Учреждений к группам по оплате труда руководителей оформляются постановлением администрации Баганского района Новосибирской области.



АДМИНИСТРАЦИЯ
БАГАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2024

№ 613

О внесении изменений в постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 19.06.2024 № 526 «О создании муниципального бюджетного учреждения Баганского района Новосибирской области «Плавательный бассейн «Баганская жемчужина»

Руководствуясь ч. 4 ст. 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Положением «О порядке создания, ликвидации, реорганизации и управления муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями Баганского района», утвержденным решением Совета депутатов Баганского района Новосибирской области от 10.03.2005 №24, администрация Баганского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 19.06.2024 №526 «О создании муниципального бюджетного учреждения Баганского района Новосибирской области «Плавательный бассейн «Баганская жемчужина» (далее – Постановление) следующие изменения:

-приложение к Постановлению «Устав муниципального бюджетного учреждения Баганского района Новосибирской области «Плавательный бассейн «Баганская жемчужина» изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Разместить настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района» постановление на официальном сайте Баганского района в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3.Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

Глава Баганского района
Новосибирской области

А.А. Воличенко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Баганского района
Новосибирской области
от 09.07.2024 № 613

У С Т А В

муниципального бюджетного учреждения Баганского района Новосибирской области
«Плавательный бассейн «Баганская жемчужина»

Баганский район 2024

1. Общие положения

1.1 Муниципальное бюджетное учреждение Баганского района Новосибирской области «Плавательный бассейн «Баганская жемчужина» в дальнейшем именуемое - «Учреждение», создано на основании постановления Администрации Баганского района Новосибирской области от 19.06.2024 №526. Учреждение является некоммерческой организацией, организационно-правовая форма Учреждения как юридического лица – муниципальное учреждение, тип – бюджетное учреждение.

1.2 Полное официальное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение Баганского района Новосибирской области «Плавательный бассейн «Баганская жемчужина».

1.3 Сокращенное наименование Учреждения: МБУ «ПБ «Баганская жемчужина».

1.4 Учредителем Учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование Баганский район Новосибирской области.

1.5 Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения (далее - Учредитель) осуществляет администрация Баганского района Новосибирской области» (далее – Администрация).

1.6 Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе, печать со своим наименованием, собственную эмблему, а также штампы, бланки со своим наименованием и другие реквизиты, необходимые для его деятельности. Может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7 Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права.

1.8 Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных учредителем средств, а также недвижимого имущества.

1.9 Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества.

1.10 Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, нормативными правовыми актами Баганского района Новосибирской области, а также

настоящим Уставом.

1.11 Место нахождения Учреждения: 632770, Новосибирская область с. Баган, ул. М. Горького, 21.

1.12. Учреждение создается на неограниченный срок.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области по обеспечению условий для развития на территории Баганского района Новосибирской области физической культуры и спорта.

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются осуществление следующих мероприятий:

- обеспечение на территории Баганского района Новосибирской области условий для развития физической культуры и спорта путем привлечения максимально возможного числа населения к систематическим занятиям спортом (плаванием), направленным на развитие их личности;

- утверждение здорового жизни, как единственно правильного, воспитание физических, морально-этических и волевых качеств;

- улучшение состояния здоровья, включая физическое развитие, повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных особенностей и требований программ по видам спорта;

- профилактика вредных привычек и правонарушений;

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального роста и физической подготовленности;

- организация спортивно-массовых мероприятий;

- привлечение к активным занятиям физической культурой и спортом населения к здоровому образу жизни;

- организация и координация деятельности спортивных кружков, секций, оказание содействия в укреплении их материально-технической базы;

- осуществление учебно-методической, информационной, просветительской деятельности в целях пропаганды достижения спорта и обобщения передового спортивного опыта.

2.3. Для достижения целей, указанных в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

- физкультурно-оздоровительная деятельность.

2.4. Учреждение осуществляет функции заказчика в случае отсутствия и (или) недостатка у Учреждения производственных ресурсов, необходимых для выполнения работ (оказания услуг).

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Изменение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.7. Учреждение вправе, осуществлять следующие дополнительные виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- деятельность спортивных объектов;
- прочая деятельность в области спорта;
- прочая деятельность по организации отдыха и развлечений;
- прочая розничная торговля вне магазинов;
- прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;
- предоставление прочих услуг;
- организация обучения и развития спортивного плавания и водных видов спорта (группы по водному поло, группы по плаванию, группы по синхронному плаванию, группы по прыжкам в воду, группы по дайвингу, группы по Аква аэробике);
- организация двигательной реабилитации людей, с нарушениями работы опорно-двигательного аппарата, ДЦП, а также после ампутации конечностей;
- сдача в аренду недвижимого и движимого имущества с согласия Учредителя.

2.8. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Учреждением после получения лицензии в установленном законодательством порядке;

2.9. Учреждение вправе участвовать в программах по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров; участвовать в совещаниях, семинарах и конференциях по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения.

2.10. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области, муниципальными правовыми актами Баганского района Новосибирской области и настоящим Уставом.

3.2. Компетенция Учредителя:

3.2.1. формирует и утверждает муниципальные задания для Учреждения;

3.2.2. осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждению в виде субсидий из местного бюджета, при этом учитываются расходы на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходы на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

3.2.3. осуществляет проведение операций со средствами Учреждения, ведение лицевых счетов;

3.2.4. определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования имущества;

3.2.5. утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Учреждения;

3.2.6. рассматривает и согласовывает предложения руководителя Учреждения о передаче некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

3.2.7. рассматривает и согласовывает предложения руководителя Учреждения о

создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3.2.8. принимает решение о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения;

3.2.9. принимает решение о реорганизации или ликвидации Учреждения;

3.2.10. назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;

3.2.11. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности на предстоящий финансовый год и вносимые в него изменения;

3.2.12. согласовывает систему оплаты труда работников Учреждения;

3.2.13. согласовывает структуру и штатное расписание Учреждения;

3.2.14. рассматривает и согласовывает совершение Учреждением крупных сделок;

3.2.15. рассматривает и одобряет совершение Учреждением сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными законодательством Российской Федерации;

3.2.16. рассматривает и согласовывает, в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, предложения руководителя Учреждения о внесении денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный капитал хозяйственных обществ или передачу иным образом им этого имущества в качестве их учредителя или участника;

3.2.17. проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

3.2.18. утверждает порядок оказания платных услуг, перечень платных услуг и цены (тарифы) на платные услуги, оказываемые Учреждением;

3.2.19. решает вопросы, связанные с осуществлением права собственности на имущество, закрепленное за Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.20. согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, закрепленного за Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.21. определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

3.2.22. принимает к своему рассмотрению любые другие вопросы, связанные с деятельностью Учреждения и отнесенные к компетенции Учредителя.

3.3. Руководителем Учреждения является Директор.

3.4. Директор Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности постановлением Администрации.

3.5. Директор Учреждения подконтролен и подотчетен Учредителю.

3.6. Директор осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.7. Директор Учреждения, выступая от имени Учреждения, действует в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

3.8. Директор вправе передавать (делегировать) свои полномочия другим работникам, в том числе на основании доверенности, неся за их действие по реализации этих прав и обязанностей полную ответственность перед Учредителем.

3.9. Директор Учреждения подотчетен Главе Баганского района Новосибирской области, Учредителю и его структурным подразделениям, на которые возложен контроль над деятельностью Учреждения, и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и

заключенным с ним трудовым договором.

3.10. Директор Учреждения исполняет нормативные правовые акты Российской Федерации, Новосибирской области и Баганского района Новосибирской области, поручения (указания) Главы Баганского района Новосибирской области.

3.11. Компетенция Директора Учреждения:

3.11.1. действует от имени Учреждения без доверенности;

3.11.2. осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия, организует работу и несет ответственность за его деятельность в пределах своей компетенции;

3.11.3. определяет стратегию, цели, задачи развития Учреждения, планирует, организует, контролирует деятельность, отвечает за качество, эффективность работы Учреждения;

3.11.4. представляет интересы Учреждения в других органах и организациях;

3.11.5. дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

3.11.6. обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения;

3.11.7. обеспечивает выполнение муниципального задания в полном объеме

3.11.8. согласовывает с Учредителем создание и ликвидацию филиалов Учреждения, открытие и закрытие его представительств;

3.11.9. несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за невыполнение задач и функций Учреждения, за нецелевое использование средств бюджета, принятие обязательств сверх доверенных лимитов бюджетных обязательств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доходы деятельности, а также за другие нарушения бюджетного законодательства;

3.11.10. утверждает в пределах своей компетенции приказы, распоряжения и иные локальные акты, обязательные для выполнения всеми работниками Учреждения;

3.11.11. осуществляет подбор кадров, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками учреждения, применяет в отношении работников меры поощрения и дисциплинарного взыскания, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, утверждает должностные инструкции работников Учреждения, несет ответственность за уровень квалификации работников;

3.11.12. заключает гражданско-правовые договоры от имени Учреждения, выдает доверенности, совершает иные юридические действия в пределах, предоставленных Учредителем компетенции;

3.11.13. обеспечивает учет, сохранность и пополнение материальной базы Учреждения;

3.11.14. обеспечивает надлежащий учет, движение и хранение документации Учреждения;

3.11.15. готовит к утверждению план финансово - хозяйственной деятельности Учреждения на предстоящий финансовый год или вносимые в него изменения;

3.11.16. обеспечивает выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

3.11.17. готовит к утверждению Учредителем годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Учреждения;

3.11.18. представляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

3.11.19. определяет систему оплаты труда работников Учреждения с согласия Учредителя;

3.11.20. утверждает по согласованию с Учредителем структуру и штатное расписание Учреждения, в пределах средств, направляемых на оплату труда;

3.11.21. согласовывает с учредителем, в случаях и в порядке, предусмотренных

федеральными законами, внесение денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный капитал хозяйственных обществ или передачу иным образом им этого имущества в качестве их учредителя или участника;

3.11.22. согласовывает с Учредителем передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

3.11.23. предварительно согласовывает с Учредителем совершение Учреждением крупных сделок;

3.11.24. несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

3.11.25. согласовывает с Учредителем совершение Учреждением сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными законодательством Российской Федерации;

3.11.26. предоставляет Учредителю смету доходов и расходов от приносящей доход деятельности;

3.11.27. обеспечивает целевое использование денежных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

3.11.28. обеспечивает сохранность, рациональное использование и распоряжение имуществом, закрепленным за Учреждением, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

3.11.29. обеспечивает и несет ответственность за соблюдение требований по охране и безопасности труда, пожарную и антитеррористическую безопасность, а также за свою деятельность в соответствии с должностными обязательствами, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и настоящим Уставом;

3.11.30. обеспечивает открытость информации об Учреждении, его деятельности закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

3.11.31. пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством и условиями трудового договора;

3.11.32. иные вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Учреждения, определенную законодательством Российской Федерации и Новосибирской области, муниципальными правовыми актами Баганского района Новосибирской области и настоящим Уставом.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании постановления Администрации.

4.1. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Учреждение владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним в

соответствии с законодательством Российской Федерации на основании постановления Администрации, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается этим имуществом с согласия Собственника.

4.3. Собственник вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.6. Остальным закрепленным за Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, не указанным в пункте 4.5. настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.7. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, закрепленного за Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в Учреждение в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

4.8. Контроль за использованием имущества, закрепленного за Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляет Учредитель.

4.9. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

4.9.1. субсидии из местного бюджета, включая субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением муниципальных услуг (выполнением работ) физическим и (или) юридическим лицам;

4.9.2. средства, полученные при оказании платных услуг и осуществлении иной приносящей доход деятельности;

4.9.3. средства, поступающие в соответствии с законодательством Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации и местного бюджета в рамках реализации региональных и муниципальных программ;

4.9.4. безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, дары, целевые взносы, полученные от российских юридических и физических лиц;

4.9.5. другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

4.10. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из местного бюджета.

4.12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.13. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.14. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

4.15. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество.

4.16. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество, в уставный капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.17. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

4.18. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.19. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.20. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.21. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг:

4.21.1. осуществляет в пределах своей компетенции размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения;

4.21.2. от имени Учреждения заключает в пределах своей компетенции гражданско-правовые договоры для нужд Учреждения;

4.21.3. осуществляет оплату закупаемых товаров, выполняемых работ и оказанных услуг для нужд Учреждения;

4.21.4. осуществляет в пределах своей компетенции контроль за исполнением заключенных Учреждением гражданско-правовых договоров;

4.21.5. представляет в уполномоченные на осуществление контроля в сфере размещения заказов федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления необходимые документы и информацию по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.21.6. представляет отчеты о поставках товаров, выполнении работ, оказании услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.21.7. по предписанию уполномоченного на осуществление контроля в сфере размещения заказов федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления устраняет выявленные нарушения законодательства в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения;

4.21.8. несет ответственность за исполнение условий заключенных Учреждением гражданско-правовых договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Охрана труда в Учреждении

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации о труде Учреждение в рамках своих полномочий обеспечивает:

5.1.1. безопасные условия организации производственного процесса, пожарную и антитеррористическую безопасность;

5.1.2. соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;

5.1.3. информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

5.1.4. приобретение и выдачу специальной одежды, средств индивидуальной защиты, в соответствии с установленными нормами;

5.1.5. обучение работников безопасным методам и приемам выполняемых работ по охране труда;

5.1.6. проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда.

5.2. Руководитель Учреждения должен выполнять иные обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда, возложенные на него законодательством Российской Федерации.

5.3. Руководитель Учреждения несет ответственность за необеспечение работникам Учреждения здоровых и безопасных условий труда в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Реорганизация и ликвидация учреждения

6.1. Учреждение может быть ликвидировано либо реорганизовано на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается Учредителем на основании правового акта Учредителя, а также судом в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6.2. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

6.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

6.4. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, выделения, присоединения, разделения и преобразования.

6.5. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации осуществляются в порядке, установленном Учредителем.

6.6. Учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения.

6.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

6.8. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, передается в казну муниципального образования Баганского района Новосибирской области, если иное не предусмотрено законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

6.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.10. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их трудовых прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.11. После прекращения деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на хранение в архив муниципального образования Баганского района Новосибирской области. Передача и упорядочение документов осуществляются за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных учреждений.

7. Локальные акты Учреждения

7.1. Деятельность Учреждения регламентируется следующими локальными актами:

7.1.1. коллективный договор работников и администрации Учреждения;

7.1.2. правила внутреннего трудового распорядка;

7.1.3. правила охраны труда и противопожарной защиты;

7.1.4. должностные инструкции;

7.1.5. штатное расписание;

7.1.6. инструкция;

7.1.7. графики;

7.1.8. планы;

7.1.9. положения;

7.1.10. приказы руководителя Учреждения;

7.1.11. распоряжения руководителя Учреждения;

7.1.12. иные локальные акты, принятые в установленном порядке и в рамках имеющихся у Учреждения полномочий.

7.2. Локальные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

8. Внесение изменений и дополнений в Устав

8.1. Предложения по изменению Устава могут исходить от Учредителя или

15.07.2024 года № 17(344)

Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района

Директора Учреждения.

8.2. Изменения и дополнения принимаются Директором Учреждения и утверждаются Учредителем.

8.3. Изменения и дополнения в настоящий Устав могут оформляться в виде новой редакции Устава.

8.4. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации.

8.5. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.».



АДМИНИСТРАЦИЯ
БАГАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.07. 2024

№ 614

О внесении изменения в постановление администрации Баганского района Новосибирской области № 541 от 24.06.2024 года «О ликвидации Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения Соловьевского детского сада»

В целях приведения нормативно - правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом администрации Баганского района Новосибирской области, администрация Баганского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести следующие изменения в постановление администрации Баганского района Новосибирской области № 541 от 24.06.2024 года «О ликвидации Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения Соловьевского детского сада»:

1.1.В пункте 5 Плана мероприятий по ликвидации Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения Соловьевского детского сада (приложение №1) цифры «до 11.07.2024» заменить цифрами «до 25.07.2024».

Постановление вступает в законную силу с момента его официального опубликования.

2.Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Баганского района, опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района».

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Баганского района Новосибирской области Удалову Т.Н.

Глава Баганского района
Новосибирской области

А.А. Воличенко



АДМИНИСТРАЦИЯ
БАГАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.07.2024

№ 624

«О внесении изменений в постановление администрации Баганского района Новосибирской области № 512 от 17.06.2024 «Об утверждении формы Соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Баганского района Новосибирской области юридическому лицу (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг субсидии, в том числе источником финансового обеспечения которого являются средства областного бюджета, на финансовое обеспечение затрат в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг к муниципальной программе « Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Баганском районе на 2021-2025 годы»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», с приказом министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области от 31.05.2021 № 45-НПА « О внесении изменений в приказ от 27.12.2016 № 80-НПА «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», муниципальной программой «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Баганском районе на 2021-2025 годы», администрация Баганского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. в постановление администрации Баганского района Новосибирской области № 512 от 17.06.2024 «Об утверждении формы Соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Баганского района Новосибирской области юридическому лицу (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг субсидии, в том числе источником финансового обеспечения которого являются средства областного бюджета, на финансовое обеспечение затрат в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг к муниципальной программе «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Баганском районе на 2021-2025 годы» внести следующие изменения:

1.1. Пункт 4.1.8 после слов «настоящего Соглашения», дополнить словами «в том числе возврат Субсидии в бюджет муниципального района в течение 30 рабочих дней со дня предъявления требования о возврате».

2. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

15.07.2024 года № 17(344)

Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Баганского района Новосибирской области и опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности Главы
Баганского района Новосибирской области,
первый заместитель главы администрации
Баганского района Новосибирской области

Л.М. Пермякова



АДМИНИСТРАЦИЯ
БАГАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.07.2024

№ 625

О порядке предоставления сведений о льготной категории гражданина, проживающего в Баганском районе Новосибирской области, в целях направления в государственную информационную систему Новосибирской области «Карта жителя Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Губернатора Новосибирской области от 18.01.2005 № 10 «О специальных месячных проездных билетах», от 03.09.2010 № 271 «О внесении изменений в постановление Губернатора Новосибирской области от 31.01.2005 № 32», постановлениями Правительства Новосибирской области от 20.12.2012 № 578-п «Об установлении стоимости специального месячного проездного билета и предоставлении субсидий из областного бюджета Новосибирской области в целях возмещения недополученных доходов перевозчиков, возникающих в случае перевозки пассажиров, для которых законодательством установлены меры социальной поддержки», от 10.03.2022 № 79-п «О государственной информационной системе Новосибирской области «Карта жителя Новосибирской области», от 11.04.2023 № 145-п «Об электронном носителе информации «Карта жителя Новосибирской области» в рамках оказания транспортных услуг», администрация Баганского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок представления сведений о льготной категории гражданина, проживающего в Баганском районе Новосибирской области, в целях направления в государственную информационную систему Новосибирской области «Карта жителя Новосибирской области» (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области «Бюллетень местного самоуправления Баганского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации Баганского района Новосибирской области в

сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Баганского района Новосибирской области Удалову Т.Н.

Глава Баганского района
Новосибирской области

А.А. Воличенко

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
к постановлению администрации
Баганского района
Новосибирской области
от 11.07.2024 № 625

Порядок представления сведений о льготной категории гражданина, проживающего в Баганском районе Новосибирской области, в целях направления в государственную информационную систему Новосибирской области «Карта жителя Новосибирской области»

1. Общие положения

1.1. Порядок представления сведений о льготной категории гражданина, проживающего в Баганском районе, в целях направления в государственную информационную систему Новосибирской области «Карта жителя Новосибирской области» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Губернатора Новосибирской области от 18.01.2005 № 10 «О специальных месячных проездных билетах», от 03.09.2010 № 271 «О внесении изменений в постановление Губернатора Новосибирской области от 31.01.2005 № 32», постановлениями Правительства Новосибирской области от 20.12.2012 № 578-п «Об установлении стоимости специального месячного проездного билета и предоставлении субсидий из областного бюджета Новосибирской области в целях возмещения недополученных доходов перевозчиков, возникающих в случае перевозки пассажиров, для которых законодательством установлены меры социальной поддержки», от 10.03.2022 № 79-п «О государственной информационной системе Новосибирской области «Карта жителя Новосибирской области», от 11.04.2023 № 145-п «Об электронном носителе информации «Карта жителя Новосибирской области» в рамках оказания транспортных услуг».

1.2. Порядок регулирует процедуру представления сведений о льготной категории гражданина, проживающего в Баганском районе Новосибирской области, в целях направления в государственную информационную систему Новосибирской области «Карта жителя Новосибирской области» (далее - государственная информационная система).

1.3. Сведения о льготной категории гражданина, проживающего в Баганском районе Новосибирской области, в целях их направления в государственную информационную систему представляются физическими лицами, проживающими в Баганском районе Новосибирской области, относящимися к категориям, указанным в пунктах 1 - 14.1, 16, 17 перечня категорий граждан, имеющих право на приобретение единого социального проездного билета на территории Новосибирской области, утвержденного постановлением Губернатора Новосибирской области от 03.09.2010 № 271, сведения о льготной категории которых отсутствуют в государственной информационной системе (далее - заявитель).

1.4. Возможность использования электронного носителя информации «Карта жителя Новосибирской области» (далее - Карта жителя Новосибирской области) в рамках оказания

транспортных услуг открывается после поступления сведений о льготной категории заявителя в государственную информационную систему, приобретения статуса Держателя Карты жителя Новосибирской области в соответствии с Положением о государственной информационной системе Новосибирской области «Карта жителя Новосибирской области», утвержденным постановлением Правительства Новосибирской области от 10.03.2022 № 79-п, и подачи заявления для избрания формы управления системой проезда по Карте жителя Новосибирской области через «Публичный портал» государственной информационной системы или через «Мобильное приложение» государственной информационной системы.

1.5. Использование Карты жителя Новосибирской области осуществляется взамен иных видов специальных месячных проездных билетов.

2. Порядок представления сведений

2.1. В целях направления сведений о льготной категории гражданина в государственную информационную систему заявитель (представитель заявителя) представляет в Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Баганского района» (далее – МБУ «КЦСОН Баганского района») по месту жительства следующие документы:

заявление о представлении сведений о льготной категории гражданина, проживающего в Баганском районе Новосибирской области, в целях направления в государственную информационную систему (далее - заявление);

документы, удостоверяющие личность заявителя;

документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);

свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенные переводы на русский язык при регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства (в случае изменения фамилии, имени, отчества, места и даты рождения заявителя);

справку из образовательной организации (для детей из многодетных семей, обучающихся в образовательных организациях всех типов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств областного бюджета Новосибирской области или местных бюджетов, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета Новосибирской области или местных бюджетов);

решение суда (с отметкой о вступлении в законную силу) о признании гражданина недееспособным (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя, признанного недееспособным);

удостоверения и документы, подтверждающие, что заявитель относится к одной из категорий граждан, указанных в пункте 1.3 Порядка (в случае если соответствующие сведения в распоряжении уполномоченных органов и подведомственных им организаций отсутствуют);

документ, подтверждающий получение согласия лица, не являющегося заявителем, на обработку его персональных данных, если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, кроме лиц, признанных безвестно отсутствующими, и разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2.2. В рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в порядке и сроки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами Баганского района Новосибирской области, запрашиваются следующие документы (их копии и сведения, содержащиеся в них), если заявитель не представил их самостоятельно:

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета;

сведения об установлении пенсии;

справка о размере социальных выплат из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников;

сведения, подтверждающие регистрацию заявителя по месту жительства (месту пребывания);

сведения, подтверждающие факт установления инвалидности;

сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния (за исключением сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенных переводов на русский язык).

Документы (их копии и сведения, содержащиеся в них), указанные в настоящем пункте, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

2.3. Копии документов принимаются при условии их заверения в соответствии с законодательством либо, при отсутствии такого заверения, - с предъявлением подлинников документов.

2.4. Основания для отказа в направлении сведений о льготной категории гражданина, проживающего в Баганском районе Новосибирской области, в государственную информационную систему:

заявитель не относится к категориям граждан, указанным в пункте 1.3 Порядка;

непредставление документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, либо представление их не в полном объеме;

представление документов, которые не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктом 2.3 Порядка;

представление документов, содержащих недостоверные сведения.

2.5. МБУ «КЦСОН Баганского района» в течение 15 дней со дня поступления заявления:

2.5.1. При отсутствии оснований для отказа в направлении сведений о льготной категории гражданина, проживающего в Баганском районе Новосибирской области, в государственную информационную систему, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка:

осуществляет занесение необходимых сведений в государственную информационную систему Новосибирской области «Межведомственная автоматизированная информационная система».

2.5.2. При наличии оснований для отказа в направлении сведений о льготной категории гражданина, проживающего в Баганском районе Новосибирской области, в государственную информационную систему, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка, направляет заявителю подписанное директором МБУ «КЦСОН Баганского района» уведомление об отказе в рассмотрении заявления.

2.6. Обмен данными между автоматизированной системой учета и безналичной оплаты проезда в городском общественном пассажирском транспорте, государственной информационной системой и государственной информационной системой Новосибирской области «Межведомственная автоматизированная информационная система» обеспечивается в рамках информационного взаимодействия.

2.7. МБУ «КЦСОН Баганского района» информирует заявителей о порядке подключения банковской карты национальной платежной системы «Мир» к Карте жителя Новосибирской области, о правилах использования Карты жителя Новосибирской области в рамках оказания транспортных услуг.

2.8. Подключение банковской карты национальной платежной системы «Мир» к Карте жителя Новосибирской области осуществляется при отсутствии оснований для отказа в направлении сведений о льготной категории гражданина, проживающего в Баганском районе Новосибирской области, в государственную информационную систему, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка, в соответствии с Положением о государственной информационной системе Новосибирской области «Карта жителя Новосибирской области», утвержденным постановлением Правительства Новосибирской области от 10.03.2022 № 79-п.

ТРЕТИЙ РАЗДЕЛИзвещение
о проведении аукциона в электронной форме

Администрация Баганского района Новосибирской области проводит открытый аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Федеральный закон), статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании распоряжение администрации Баганского района Новосибирской области от 15.07.2024 № 186-р «Об организации и проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности».

Участники аукциона имеют право участвовать в открытом аукционе, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

| | |
|---|--|
| 1 | Форма торгов |
| | Торги проводятся в виде аукциона в электронной форме, открытого по составу участников и по форме подачи заявок. |
| 2 | Срок принятия решения об отказе в проведении торгов |
| | Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на сайте www.torgi.gov.ru организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки. |
| 3 | Предмет договора |
| | Лот № 1 - земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, категория земель: земли населённых пунктов, с кадастровым номером 54:01:000000:197, площадью 1200 кв.м, вид разрешенного использования: малоэтажная жилая застройка, цель использования – индивидуальное жилищное строительство. Местоположение: Новосибирская область, р-н Баганский, село Баган, улица Целинная, 38. Имеется техническая возможность подключения к сетям водоснабжения. Техническая возможность подключения к сетям теплоснабжения отсутствует. Предельные параметры разрешенного строительства: минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий - 3м., предельное минимальное количество надземных этажей зданий, строений, сооружений - 1, предельное максимальное количество надземных этажей зданий, строений, сооружений - 3, минимальный процент застройки в границах земельного участка, без учета эксплуатируемой кровли подземных, подвальных, цокольных частей объектов - 10, максимальный процент застройки в границах земельного участка, без учета эксплуатируемой кровли подземных, подвальных, цокольных частей объектов – 60. |
| 4 | Срок договора |
| | Лот №1 – 20 лет. |

| | |
|----|---|
| 5 | Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности |
| | С момента опубликования извещения по указанному местоположению земельного участка в любое время самостоятельно. |
| 6 | Обременения земельного участка |
| | Лот №1 ограничения (обременения): отсутствуют. |
| 7 | Начальная (минимальная) цена договора (рублей без НДС) |
| | Лот №1 – 14000,00 |
| 8 | «Шаг аукциона» (3%), рублей |
| | Лот №1 – 420,00 |
| 9 | Размер задатка (20%), рублей |
| | Лот №1 – 2800,00 |
| 10 | Реквизиты счета для перечисления задатка. |
| | <p>Задаток перечисляется на реквизиты, указанные в условиях извещения на электронно-торговой площадке ООО «РТС – ТЕНДЕР».</p> <p>Задаток должен быть внесен и поступить на указанный счет не позднее времени, даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.</p> <p>Возврат задатка в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.</p> <p>Возврат задатка лицам, не допущенным к участию в аукционе в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.</p> <p>Возврат задатка в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.</p> |
| 11 | Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка; 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4) документы, подтверждающие внесение задатка. |
| 12 | Порядок, место, дата начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе |
| | <p>Для участия в аукционе в электронной форме участник, получивший аккредитацию и зарегистрированный на электронной площадке, подает заявку на участие в аукционе в электронной форме.</p> <p>Участник вправе подать заявку на участие в аукционе в электронной форме в пределах срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении такого аукциона.</p> <p>Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется участником оператору электронной площадки.</p> <p>Подача участником заявки на участие в аукционе в электронной форме является согласием такого участника на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в электронных торгах, в качестве платы за участие в аукционе в электронной форме в случае, если плата за участие в таком аукционе предусмотрена регламентом электронной площадки, в порядке и по основаниям, установленным таким регламентом и иными документами электронной площадки.</p> |

| | |
|----|--|
| | <p>Электронная торговая площадка отображает время всех процедур согласно часовому поясу г. Москвы.</p> <p>Дата и время начала приема заявок: 22.07.2024 с 9:00 по местному времени.</p> <p>Дата и время окончания приема заявок: 19.08.2024 до 10:00 по местному времени.</p> |
| 13 | Порядок предоставления документации об аукционе |
| | При проведении аукциона размещение документации осуществляется на официальном сайте «torgi.gov.ru» не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона, одновременно с размещением извещения о проведении аукциона. |
| 14 | Основания для недопуска к участию в аукционе |
| | <p>Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Непредоставления необходимых для участия в аукционе в электронной форме документов в электронной форме или представление недостоверных сведений; 2. Непоступления задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме; 3. Подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими Федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона в электронной форме, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду; 4. Наличия сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона. |
| 15 | Место, дата, время и порядок определения участников торгов |
| | <p>Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.</p> <p>Электронная торговая площадка отображает время всех процедур согласно часовому поясу г. Москвы.</p> <p>Дата и время признания участников аукциона: 19.08.2024 в 14 часов 00 минут (по местному времени).</p> |
| 16 | Место и срок подведения итогов торгов, порядок определения победителей торгов |
| | <p>Открытый аукцион в электронной форме проводится оператором электронной площадки по адресу www.rts-tender.ru в Разделе «Имущество».</p> <p>Дата и время аукциона 22.08.2024 в 09 часов 00 минут (по местному времени).</p> <p>Электронная торговая площадка отображает время всех процедур согласно часовому поясу г. Москвы.</p> |
| 17 | Порядок заключения договора аренды земельного участка |
| | Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику два экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте. |

Приложение №1
к извещению о проведении
аукциона в электронной
форме

ЗАЯВКА

юридического лица на участие в аукционе на право заключения договора аренды
земельного участка

1. Полное наименование юридического лица:

2. Фамилия, имя, отчество руководителя или представителя:

_____,
действующий на основании

3. Идентификационный номер налогоплательщика:

4. Адрес фактического нахождения юридического лица:

Индекс: _____ Населенный

пункт: _____

Улица: _____ Дом: _____

Корпус: _____

Телефон: _____

5. Изучив информационное сообщение, заявляем о своем согласии принять участие в аукционе по передаче в аренду земельного участка, находящегося в государственной собственности, из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером _____, площадью _____ кв. м., для использования в целях

_____ (вид разрешенного использования земельного участка),

местоположение: _____

_____ (далее – земельный участок).

6. В случае победы на аукционе принимаем на себя следующие обязательства:

а) подписать с организатором аукциона протокол о результатах аукциона в день проведения торгов и заключить договор аренды земельного участка по истечении десяти дней со дня подписания данного протокола;

б) до подписания договора аренды земельного участка настоящая заявка вместе с протоколом о результатах проведения аукциона будет считаться имеющей силу предварительного договора между заявителем и организатором аукциона.

15.07.2024 года № 17(344)

Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района

7. Гарантируем достоверность сведений, отраженных в настоящей заявке и представленных документах.

8. Реквизиты счета для возврата

здатка: _____

9. С условиями торгов ознакомлен(а), согласен(на).

Заявитель: _____

(ФИО)

(подпись)

" ____ " _____ г.

М. П.

Заявка принята организатором аукциона: " ____ " _____ 202__ года.

в ____ час. _____ мин., зарегистрирована в журнале за номером _____

(ФИО уполномоченного лица организатора торгов

(подпись)

ЗАЯВКА

физического лица на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

1. Фамилия, имя, отчество

заявителя _____

2. Фамилия, имя, отчество представителя физического лица:

действующий на основании

3. Дата рождения заявителя:

4. Паспортные данные заявителя: серия _____, № _____

_____ когда выдан _____, кем выдан _____

5. Свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае когда заявитель является индивидуальным предпринимателем)

15.07.2024 года № 17(344)

Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района

серия _____, № _____,
от _____, кем выдан

6. Адрес регистрации по месту жительства (пребывания):

Индекс: _____ Населенный

пункт: _____

Улица: _____ Дом: _____

Корпус: _____

Квартира: _____ Телефон: _____

7. Изучив информационное сообщение, заявляю о своем согласии принять участие в аукционе по аренде земельного участка, находящегося в государственной собственности, из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером _____, площадью _____ кв. м., для использования в целях

_____ (вид разрешенного использования земельного участка),

местоположение _____ которого
установлено: _____

_____ (далее – земельный участок).

8. В случае победы на аукционе принимаю на себя следующие обязательства:

а) подписать с организатором аукциона протокол о результатах торгов в день проведения аукциона и заключить договор аренды земельного участка по истечении десяти дней со дня подписания данного протокола;

б) до подписания договора аренды земельного участка настоящая заявка вместе с протоколом о результатах проведения аукциона будет считаться имеющей силу предварительного договора между заявителем и организатором торгов.

9. Гарантирую достоверность сведений, отраженных в настоящей заявке и представленных документах.

10. Реквизиты счета для возврата

здатка: _____

11. С условиями торгов ознакомлен (а), согласен (на).

12. Даю согласие на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

адрес регистрации и фактического проживания;

документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан).

Заявитель: _____

(ФИО)

_____ (подпись)

" ____ " _____ 202__ год.

Заявка принята организатором торгов: " ____ " _____ г.
в ____ час. _____ мин., зарегистрирована в журнале за номером _____

(ФИО уполномоченного лица организатора торгов)

(подпись)

Приложение №2
к извещению о проведении
аукциона в электронной
форме

Договор аренды
земельного участка на территории Баганского района
Новосибирской области

№ _____ « ____ » _____ 20__ г.

Администрация Баганского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» в лице _____, действующего на основании Устава Баганского района Новосибирской области, с одной стороны и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, на основании результатов открытого аукциона от _____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

«Арендодатель» передает, а «Арендатор» принимает в аренду земельный участок общей площадью _____ кв. м., с кадастровым номером _____, расположенный _____ по _____ адресу:

_____ для, _____ в границах, указанных в кадастровом плане земельного участка, приложенном к настоящему Договору и являющимся неотъемлемой его частью (приложение №1). Категория земель – земли населенных пунктов.

На участке строений не имеется.

Обременения _____ в _____ отношении _____ земельного участка _____.

2. Срок договора

2.1 Срок настоящего договора.

2.2 Настоящий договор вступает в силу с момента его регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Новосибирской области.

3. Арендная плата

3.1 Размер арендной платы составляет _____ (_____) ежегодно.

3.2 Арендная плата вносится «Арендатором» один раз в квартал не позднее первого числа месяца, следующего за кварталом.

Получатель: ИНН 5417104650, КПП 541701001

Управление Федерального казначейства по Новосибирской области (Администрация Баганского района Новосибирской области л/с 04513008440).

КС 03100643000000015100 в СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск.

ЕКС 40102810445370000043.

БИК Банка получателя: 015004950.

Код бюджетной классификации: 010 111 05013 05 0000 120

Код ОКТМО: _____

В случае неоплаты арендной платы в установленный срок Арендатор уплачивает пеню за каждый день просрочки в размере 0,1% от суммы неоплаты.

3.3 Арендная плата начинает исчисляться с момента регистрации договора в Управлении Федеральной регистрационной службы по Новосибирской области.

4. Права и обязанности сторон:

4.1 Арендодатель имеет право:

4.1.1 досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

4.1.2 на беспрепятственный доступ на территорию земельного участка в целях его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора.

4.1.3 на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1 не вмешиваться в хозяйственную деятельность «Арендатора», если она не противоречит условиям настоящего договора.

4.2.2 своевременно в письменном виде извещать Арендатора об изменениях в порядке установления и взимания арендной платы, а также о смене финансовых реквизитов получателя арендной платы.

4.2.3 выполнять в полном объеме все условия настоящего договора.

4.2.4 не использовать и не предоставлять прав третьим лицам на использование природных объектов, находящихся на земельном участке без согласования с Арендатором.

4.2.5 в случаях, связанных с необходимостью изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд, гарантировать Арендатору возмещение всех затрат в соответствии с действующим законодательством.

4.2.6 нести другие обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

4.3 Арендатор имеет право:

4.3.1 использовать земельный участок на условиях, установленных настоящим договором.

4.3.2 передать земельный участок в субаренду в пределах срока действия настоящего договора уведомив Арендодателя. Срок действия договора субаренды не может превышать срока действия настоящего договора. При досрочном расторжении настоящего договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

4.4 Арендатор обязан:

4.4.1 выполнять в полном объеме все условия настоящего договора.

4.4.2 использовать земельный участок в соответствии с разрешенным использованием, законодательством РФ и настоящим договором.

4.4.3 обеспечить Арендодателю, представителям органов государственного земельного контроля, доступ на земельный участок по их требованию.

4.4.4 не допускать ухудшения экологической обстановки на земельном участке и прилегающей территории в результате своей деятельности

4.4.5 в случае ухудшения состояния земельного участка в процессе его использования Арендатором, приводить его в состояние, пригодное для его использования, за свой счет.

4.4.6 своевременно в соответствии с договором вносить арендную плату.

4.4.7 не нарушать права других землепользователей.

4.4.8 письменно уведомлять Арендодателя об изменении своих юридических или

финансовых реквизитов в срок не позднее, чем через 15 календарных дней с момента совершения последних.

4.4.9 письменно сообщать Арендодателю не позднее, чем за 3 месяца о предстоящем освобождении земельного участка, как в связи с окончанием срока действия настоящего договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.10 нести другие обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

5 Ответственность сторон

5.1 За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему договору Арендатор выплачивает пеню в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется на счет, указанный в п.3.2 настоящего договора.

5.2 Ответственность сторон за нарушение обязательств по настоящему договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

5.3 Стороны обязуются в рамках исполнения настоящего договора соблюдать требования применимого антикоррупционного законодательства и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства или стать причиной такого нарушения, в том числе не требовать, не получать, не предлагать, не санкционировать, не обещать и не совершать незаконные платежи напрямую, через третьих лиц или в качестве посредника, включая (но не ограничиваясь) взятки в денежной или любой иной форме, каким-либо физическим или юридическим лицам, включая (но не ограничиваясь) коммерческим организациям, органам власти и самоуправления, государственным служащим, частным компаниям и их представителям.

5.4 В случае нарушения одной из сторон, изложенных выше антикоррупционных обязательств, вторая сторона вправе в одностороннем порядке приостановить исполнение своих обязательств по настоящему договору до устранения причин такого нарушения или отказаться от исполнения договора, направив об этом письменное уведомление.

6 Расторжение, изменение настоящего договора

6.1 Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются путем заключения сторонами дополнительного соглашения, подписанного сторонами.

6.2 Истечение срока действия настоящего договора влечет за собой его прекращение.

6.3 Арендатор, после окончания установленного срока аренды, при досрочном расторжении настоящего договора должен произвести передачу Арендодателю земельного участка в 10-дневный срок с момента прекращения (расторжения) настоящего договора. Арендатор обязан вернуть земельный участок Арендодателю в надлежащем состоянии, пригодном для его дальнейшего использования.

6.4 После окончания срока договора аренды земельного участка, любая из сторон имеет право подать заявление о погашении регистрационной записи в Едином государственном реестре недвижимости об аренде земельного участка, в одностороннем порядке без предоставления каких-либо документов, свидетельствующих о расторжении договора.

6.5 Расторжение настоящего договора осуществляется в соответствии с действующим законодательством, в т.ч. Земельным кодексом РФ.

7. Рассмотрение споров

7.1 Земельные споры, возникающие при реализации настоящего договора, разрешаются соответствующей комиссией, по заявлению одной из сторон. При невозможности достижения согласия в комиссии, заинтересованная сторона обращается с исковым заявлением в суд.

8. Особые условия

8.1 Настоящий договор аренды составлен и подписан в ____ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Арендодателя, второй выдается Арендатору, третий - в Управлении Федеральной регистрационной службы по Новосибирской области.

8.2 Настоящий договор является одновременно актом приема-передачи земли.

9. Приложения к договору

Приложение 1: Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости. Сведения об основных характеристиках объекта недвижимости.

10. Реквизиты сторон

| Арендодатель: | Арендатор: |
|---|------------|
| <p data-bbox="73 539 676 1048">Администрация Баганского района Новосибирской области 632770, Новосибирская область, Баганский район с. Баган, ул. М. Горького, 28 ИНН 5417104650 ОГРН 1045480001885 КПП 541701001 БИК 015004950 КС 03231643506030005100 ЕКС 40102810445370000043 СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск</p> <p data-bbox="220 1093 272 1120">_____ МП</p> | |