

Периодическое печатное издание
органов местного самоуправления
Баганского района Новосибирской области



07
ноября 2025 г. **Бюллетень**
органов местного
самоуправления Баганского
района

№ 29(389)
Издаётся
с марта
2012 года



**Периодическое печатное издание
органов местного самоуправления
Баганского района Новосибирской области**



07
ноября 2025 г. **Бюллетень
органов местного
самоуправления Баганского
района**

№29(389)
Издается
с марта
2012 года



Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области издается в соответствии с решением восемнадцатой сессии Совета депутатов Баганского района Новосибирской области от 20 декабря 2011 года № 161 «Об учреждении периодического печатного издания «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района»»

Бюллетень состоит из четырех разделов:

- в первом разделе – правовые акты, принятые на местном референдуме; решения Совета депутатов Баганского района;
- во втором – правовые акты администрации района, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления района;
- в третьем – официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления Баганского района;
- в четвертом – иная информация в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами Баганского района.

Редакционный совет

Артёменко Наталья Александровна – начальник отдела организационно-контрольной работы администрации района, председатель Редакционного совета.

Члены Редакционного совета:

Пупкова Наталья Александровна - главный специалист по работе с представительным органом отдела общественных связей, информации и работы с населением администрации района;

Морозова Татьяна Петровна – начальник отдела правовой и кадровой работы администрации района;

Остертаг Людмила Владимировна, депутат от избирательного округа № 5;

Самсонова Светлана Васильевна, депутат от избирательного округа № 10.

Адрес редакции и издателя:

ул. М. Горького, 28, с. Баган, Новосибирская область, 632770

Телефоны: 21-109, 21-984, 21-742

E-mail: admbagan@nso.ru

Тираж 37

Второй раздел.



АДМИНИСТРАЦИЯ
БАГАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2025

№1072

О внесении изменений в постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 19.06.2023 № 564 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Баганского района Новосибирской области»

В целях приведения действующих актов в соответствие с Федеральным законом от 26.12.2024 № 476-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», администрация Баганского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 19.06.2023 № 564 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Баганского района Новосибирской области» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с частью 4.3 статьи 6 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» администрация Баганского района Новосибирской области п о с т а н о в л я е т :».

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Организовать оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – муниципальные услуги в социальной сфере) на территории Баганского района Новосибирской области в соответствии с положениями Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон).».

3) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Установить, что в рамках реализации мероприятий Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 3 сентября 2019 года № 467, в части внедрения на территории Баганского района Новосибирской области системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей осуществляется формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом по указанной в пункте 1 настоящего Постановления муниципальной услуге в социальной сфере с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона.».

4) Пункты 4, 5.1-5.2, 9 признать утратившими силу.

07.11.2025 года №29(389)

Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района

5)Приложения № 1 – 3 признать утратившими силу.

6)Приложение №5 изложить в новой редакции (Приложение №1).

2.Постановление администрации Баганского района Новосибирской области № 941 от 29.09.2025 года «О внесении изменений в постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 19.06.2023 № 564 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Баганского района Новосибирской области» признать утратившим силу.

3.Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года, за исключением Приложения №1.

Приложение №1 вступает в силу с 09.09.2025 года.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Баганского района Новосибирской области О.В. Пилипушку.

5.Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Баганского района Новосибирской области, опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района».

Глава Баганского района
Новосибирской области

А.А. Воличенко

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению администрации
Баганского района
Новосибирской области
от 30.10.2025 №1072
ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению администрации
Баганского района Новосибирской области
от 19.06.2023 № 564

СОСТАВ

рабочей группы по организации оказания
муниципальных услуг в социальной сфере

Фамилия, имя, отчество	Должность
Пилипушка Ольга Владимировна	Первый заместитель главы администрации Баганского района Новосибирской области, руководитель рабочей группы;
Соколова Анастасия Леонидовна	Руководитель МКУ «Управление образованием Баганского района», заместитель руководителя рабочей группы;

Эккерт Анна Александровна	Начальник управления финансов и налоговой политики Баганского района Новосибирской области (по согласованию);
Калымов Бахтияр Михайлович	Директор МКУ "Центр бухгалтерского учёта и отчётности Баганского района";
Калымова Татьяна Петровна	Начальник планово-экономического отдела МКУ "Центр бухгалтерского учёта и отчётности Баганского района";
Черных Елена Валентиновна	Руководитель муниципального опорного центра МКУ "Управление образованием Баганского района";
Остертаг Людмила Владимировна	Директор МБОУ ДО Баганский Дом детского творчества;
Колодько Сергей Григорьевич	Директор МБУ ДО Баганская детская юношеская спортивная школа.



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БАГАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.10.2025

№ 1078

О предварительном согласовании предоставления земельного участка по адресу:
Новосибирская область, Баганский район

Рассмотрев заявление администрации Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области, основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица 1025406226746, о предварительном согласовании предоставления земельного участка по адресу: Новосибирская область, Баганский район, в постоянное (бессрочное) пользование, в соответствии со ст. ст. 11.10, 39.14, 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации № 136-ФЗ от 25.10.2001 года, администрация Баганского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предварительно согласовать предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельного участка по адресу: Новосибирская область, Баганский район, площадью 7122 кв.м., условный кадастровый номер земельного участка:

ЗУ1, разрешенное использование земельного участка - ритуальна деятельность, территориальная зона - зона кладбищ, категория земель - земли особо охраняемых территорий и объектов, кадастровый квартал земельного участка 54:01:025001, администрации Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области, основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица 1025406226746.

2. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории по адресу: Новосибирская область, Баганский район, площадью 7122 кв.м., разрешенное использование земельного участка - ритуальна деятельность, территориальная зона – зона кладбищ, категория земель - земли особо охраняемых территорий и объектов.

3. Срок действия настоящего постановления составляет два года.

4. Администрации Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области провести работы по образованию земельного участка, в соответствии со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

5. Администрация Андреевского сельсовета Баганского района Новосибирской области имеет право обращаться без доверенности с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка по адресу: Новосибирская область, Баганский район.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Слепынину О.В.

Глава Баганского района
Новосибирской области

А.А. Воличенк



АДМИНИСТРАЦИЯ
БАГАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.11.2025

№ 1084

О внесении изменений в отдельные постановления администрации Баганского района Новосибирской области, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере
В целях приведения в соответствие в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2024 № 476-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и

отдельные законодательные акты Российской Федерации», администрация Баганского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, утвержденный постановлением администрации Баганского района Новосибирской области от 03.07.2023 № 629, следующие изменения:

1) пункт 3 дополнить словами «, на основании соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, заключенного в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 189-ФЗ (далее – соглашение)»;

2) пункт 4 дополнить словами «, в объеме, определенном соглашением»;

3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Получатель субсидии ежемесячно не позднее 10 рабочих дней, следующих за периодом, в котором осуществлялось оказание муниципальной услуги (частичное оказание), представляет в уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения по форме и в порядке, определенном соглашением (далее - отчет), в том числе посредством направления отчета в форме электронного документа на адрес электронной почты уполномоченного органа, указанный в соглашении.»;

4) дополнить пунктами 12-14 следующего содержания:

«12. Соглашения заключаются на срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере, указанный в муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, если иной срок не установлен в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ.

13. Заключение соглашения на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, не осуществляется.

14. С 1 января 2026 года информация о получателе субсидии, предусмотренная частью 10 статьи 8 Федерального закона № 189-ФЗ, подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке и в сроки, определенные Министерством финансов Российской Федерации.».

2. Внести в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, утвержденный постановлением администрации Баганского района Новосибирской области от 03.07.2023 № 630, следующие изменения:

1) пункт 3 дополнить словами «, на основании соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, заключенного в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 189-ФЗ (далее – соглашение)»;

2) пункт 4 дополнить словами «, в объеме, определенном соглашением»;

3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Получатель субсидии ежемесячно не позднее 10 рабочих дней, следующих за периодом, в котором осуществлялось оказание муниципальной услуги (частичное оказание), представляет в уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения по форме и в порядке, определенном соглашением (далее - отчет), в том числе посредством направления отчета в форме

07.11.2025 года №29(389)

Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района

электронного документа на адрес электронной почты уполномоченного органа, указанный в соглашении.»;

4) дополнить пунктами 14-16 следующего содержания:

«14. Соглашения заключаются на срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере, указанный в муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, если иной срок не установлен в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ.

15. Заключение соглашения на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, не осуществляется.

16. С 1 января 2026 года информация о получателе субсидии, предусмотренная частью 10 статьи 8 Федерального закона № 189-ФЗ, подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке и в сроки, определенные Министерством финансов Российской Федерации.».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Баганского района Новосибирской области, опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района»

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Баганского района Новосибирской области О.В. Пилипушку.

Глава Баганского района
Новосибирской области

А.А. Воличенко



АДМИНИСТРАЦИЯ
БАГАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.11.2025

№ 1085

О внесении изменений в постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 30.06.2023 № 623 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами»

В целях приведения действующих актов в соответствие с Федеральным законом от 26.12.2024 № 476-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" и отдельные законодательные акты Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2024 № 1288 "О некоторых вопросах формирования информации о социальном сертификате на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере (государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере)," администрация Баганского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Баганского района Новосибирской области от 30.06.2023 № 623 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с

оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами» следующие изменения:

1) приложение № 1 изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению;

2) в приложении № 2:

а) пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня получения заявки, указанной в пункте 2.3 настоящего Порядка:

рассматривает заявку и документы (информацию), указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, осуществляет проверку наличия (отсутствия) оснований для отказа в формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Порядка, принимает решение о формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, или об отказе в формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, решение оформляется распоряжением администрации Баганского района Новосибирской области (далее - распоряжение);

посредством изменения статуса запроса в информационной системе уведомляет представившего заявку исполнителя услуги о принятом решении и направляет посредством информационной системы проект соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием услуги (далее - соглашение), в случае принятия решения о формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги. В случае отказа в формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, исполнителю услуги посредством изменения статуса запроса в информационной системе разъясняются причины отказа.

Заключение соглашения в соответствии с сертификатом осуществляется в порядке и в сроки, установленные постановлением Администрации муниципального образования в соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

Сведения о показателях, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, объеме субсидии, предоставляемой исполнителю услуг в целях оплаты соглашения, указанные в соглашении, подлежат обязательной корректировке в течение 5 рабочих дней со дня фактического начала оказания услуги потребителям услуги.»;

б) дополнить новым разделом 5 следующего содержания:

«5. Мониторинг достижения результатов оказания муниципальных услуг в социальной сфере и также оценка исполнителя услуги

5.1. Информация об исполнителях услуги, включенных в Реестр исполнителей услуги, о результатах мониторинга достижения результатов оказания муниципальных услуг в социальной сфере, а также оценка исполнителя услуги подлежат размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2. Оценка исполнителя услуги определяется в том числе в соответствии с оценкой потребителем услуги исполнителя услуги, осуществляемой в соответствии с пунктом 7 статьи 3 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», и результатами мониторинга достижения результатов оказания услуги, проведение которого обеспечивается Уполномоченным органом.

5.3. Порядок размещения информации, указанной в пункте 5.1 настоящего Порядка, оценки исполнителя услуг на официальном сайте, указанном в пункте 5.1 настоящего Порядка, методика определения оценки исполнителя услуг устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года, за исключением подпункта «б» подпункта 2 пункта 1 настоящего постановления, вступающего в силу с 1 января 2026 года.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Баганского района Новосибирской области, опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района»

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Баганского района Новосибирской области О.В. Пилипушку.

Глава Баганского района
Новосибирской области

А.А. Воличенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
Баганского района
Новосибирской области
от 01.11.2025 № 1085

ПРАВИЛА

формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей

I. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют порядок формирования в электронном виде социального сертификата на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – социальный сертификат, муниципальная услуга) в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных услуг» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

1) получатель социального сертификата – потребитель муниципальной услуги в возрасте от 5 до 18 лет, проживающий на территории Баганского района Новосибирской области и имеющий право на получение муниципальных услуг в соответствии с социальным сертификатом;

2) уполномоченный орган – администрация Баганского района Новосибирской области, утверждающий муниципальный социальный заказ на оказание муниципальной услуги (далее – социальный заказ) и обеспечивающий предоставление муниципальной услуги потребителям в соответствии с показателями, характеризующими качество и (или) объем оказания муниципальной услуги и установленным муниципальным социальным заказом;

3) исполнитель муниципальных услуг (далее - исполнитель услуг) - юридическое лицо, в том числе государственное (муниципальное) учреждение, либо индивидуальный предприниматель - производитель товаров, работ, услуг, включенный в реестр исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом на основании соглашения, заключенного по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ (далее – соглашение в соответствии с сертификатом);

4) информационная система «Навигатор дополнительного образования Новосибирской области» (далее – информационная система) – программно-коммуникационная среда, создаваемая и используемая с целью автоматизации процедур выбора потребителями исполнителей услуг, учета использования социальных сертификатов;

5) реестр получателей социального сертификата – перечень сведений о получателях социального сертификата в электронной форме, учитываемый в информационной системе, ведение которого осуществляется оператором реестра получателей социального сертификата в порядке, определенном в соответствии с настоящими Правилами;

б) оператор реестра получателей социального сертификата – муниципальный опорный центр дополнительного образования детей Баганского района Новосибирской области, созданный на базе МКУ «Управление образованием Баганского района», которому уполномоченным органом переданы функции по ведению реестра получателей социального сертификата в соответствии с постановлением от 01.10.2024 № 917.

Иные понятия, применяемые в настоящих Правилах, используются в значениях, указанных в Федеральном законе № 189-ФЗ.

3. Социальный сертификат в электронном виде представляет собой реестровую запись, созданную в информационной системе.

4. Социальный сертификат формируется уполномоченным органом в электронном виде в соответствии с общими требованиями к форме и содержанию социального сертификата, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2020 № 1915 «Об утверждении общих требований к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной услуги» (далее – Общие требования).

Состав сведений о социальном сертификате определяется в соответствии с Общими требованиями.

Норматив обеспечения (номинал) социального сертификата, объем обеспечения социальных сертификатов устанавливаются программой персонифицированного финансирования, утверждаемой нормативным правовым актом уполномоченного органа ежегодно до начала очередного финансового года, определяемого как период действия программы персонифицированного финансирования.

5. Уполномоченный орган при необходимости передает функции по обеспечению формирования социальных сертификатов в информационной системе муниципальному опорному центру дополнительного образования детей, наделенному правовым актом администрации муниципального образования функциями по организационному, методическому и аналитическому сопровождению и мониторингу развития системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования (далее – оператор). В этом случае на оператора распространяются требования, устанавливаемые настоящими Правилами, по отношению к уполномоченному органу.

II. Порядок выдачи социального сертификата

6. Основанием для формирования социального сертификата является поданное получателем социального сертификата, его законным представителем заявление о зачислении на обучение и получение социального сертификата (далее – заявление о зачислении), содержащее следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя социального сертификата;
- б) дата рождения получателя социального сертификата;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) законного представителя получателя социального сертификата услуги;
- г) контактная информация законного представителя получателя социального сертификата (адрес электронной почты, телефон);
- д) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) получателя социального сертификата;
- е) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) законного

представителя получателя социального сертификата;

ж) наименование дополнительной общеразвивающей программы, реализуемой в рамках муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом;

з) наименование исполнителя услуги.

Заявление о зачислении подается в адрес уполномоченного органа в бумажной форме либо в электронном виде посредством информационной системы. Уполномоченный орган определяет организации, уполномоченные от его лица на прием указанных заявлений.

Информация, предусмотренная подпунктами «а»-«з» настоящего пункта, при получении данного заявления направляется уполномоченным органом в адрес исполнителя услуг, указанного в заявлении о получении социального сертификата, посредством информационной системы.

7. В случае, если потребитель, которому не был выдан социальный сертификат, обращается к исполнителю услуг с заявлением о зачислении на дополнительную общеразвивающую программу, реализуемую в рамках социального заказа, то такое заявление признается также заявлением о зачислении, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил. Информация о поступившем заявлении в течение одного рабочего дня передается исполнителем услуг в уполномоченный орган посредством информационной системы.

В заявлении о зачислении на дополнительную общеразвивающую программу, реализуемую в рамках социального заказа, указывается информация, предусмотренная подпунктами «а» - «з» пункта 6 настоящих Правил.

8. Правовым основанием для обработки персональных данных в информационной системе в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – 152-ФЗ) является согласие субъектов персональных данных на обработку персональных данных операторами персональных данных. Согласие подается одновременно с заявлениями, предусмотренными пунктами 6-7 настоящих Правил, в адрес уполномоченного органа и (или) исполнителя услуг в бумажной форме или в электронной форме посредством информационной системы. В случае предоставления получателем сертификата персональных данных, предусмотренных частью 1 статьи 10 152-ФЗ, согласие на обработку персональных данных дается исключительно в бумажной форме.

9. Социальный сертификат после его формирования или изменения информации, содержащейся в нем, подписывается электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

10. В целях осуществления персонифицированного учета получателей социального сертификата оператором реестра получателей социального сертификата в информационной системе осуществляется ведение реестра получателей социального сертификата, содержащего следующие сведения:

- а) номер реестровой записи;
- б) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) потребителя услуги;
- в) вид документа, удостоверяющего личность потребителя услуги, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- г) пол потребителя услуги;
- д) дата рождения потребителя услуги;
- е) место (адрес) проживания потребителя услуги;
- ж) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) потребителя услуги;
- з) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) потребителя услуги;
- и) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) потребителя услуги, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- к) контактная информация родителя (законного представителя) потребителя услуги

(адрес электронной почты, телефон);

л) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя) потребителя услуги;

м) идентификационный номер дополнительной общеразвивающей программы, включенной в реестр образовательных программ, по которой обучается или обучался потребитель услуги (в случае подачи заявления, предусмотренного пунктом 7 настоящих Правил);

н) информация о социальном сертификате.

11. Сведения, указанные в подпункте «а» пункта 10 настоящих Правил, формируются автоматически в информационной системе.

Сведения, указанные в подпунктах «б» – «м» пункта 10 настоящих Правил, формируются оператором реестра получателей социального сертификата на основании заявления получателя социального сертификата, его законного представителя, поданного в соответствии с пунктами 6-7 настоящих Правил.

12. Сведения, указанные в подпункте «н» пункта 10 настоящих Правил, формируются в соответствии с Общими требованиями.

13. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем формирования социального сертификата, направляет оператору реестра получателей социального сертификата информацию о социальном сертификате, предусмотренную пунктом 5 и подпунктами "а" и "б" пункта 6 Общих требований.

14. Оператор в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от Уполномоченного органа в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил информации о социальном сертификате, предусмотренной пунктом 5 и подпунктами "а" и "б" пункта 6 Общих требований, формирует ее в составе реестра получателей социального сертификата.

15. В случае, если получатель социального сертификата, его законный представитель при подаче одного из заявлений, предусмотренных пунктами 6-7 настоящих Правил, отказывается от обработки персональных данных (персональных данных получателя социального сертификата и его законного представителя) посредством информационной системы, реестровая запись о получателе социального сертификата в реестре получателей социальных сертификатов в информационной системе обезличивается.

16. Уполномоченный орган:

в течение пяти рабочих дней с даты получения одного из заявлений, предусмотренных пунктами 6-7 настоящих Правил, рассматривает полученное заявление, осуществляет проверку наличия (отсутствия) оснований для отказа в формировании социального сертификата, предусмотренных пунктом 17 настоящих Правил и принимает решение о формировании социального сертификата, или об отказе в формировании социального сертификата;

в день принятия решения о формировании социального сертификата, или об отказе в формировании социального сертификата, направляет получателю социального сертификата, его законному представителю и исполнителю услуги посредством информационной системы уведомление о формировании социального сертификата, или об отказе в формировании социального сертификата.

17. Основаниями для отказа в формировании социального сертификата, являются:

1) ранее осуществленное включение сведений о получателе социального сертификата в реестр получателей социального сертификата;

2) предоставление получателем социального сертификата, его законным представителем неполных (недостовверных) сведений, указанных в заявлениях, предусмотренных пунктами 6-7 настоящих Правил;

3) отсутствие согласия получателя социального сертификата на обработку персональных данных;

4) превышение общего объема оказания муниципальной услуги, установленного для

социальных сертификатов, используемых получателями социальных сертификатов, социальным заказом на соответствующий календарный год.

18. Получатель социального сертификата, его законный представитель вправе изменить сведения, указанные в подпунктах «б»-«в», «з»-«к» пункта 10 настоящих Правил, посредством подачи заявления об изменении сведений о потребителе, содержащим:

- а) перечень сведений, подлежащих изменению;
- б) причину либо причины изменения сведений.

Заявление может быть подано на бумажном носителе либо посредством информационной системы.

19. Исключение сведений о получателе социального сертификата из реестра получателей социального сертификата осуществляется оператором реестра получателей социального сертификата в течение 2-х рабочих дней с даты поступления заявления получателя социального сертификата, его законного представителя об отказе от включения сведений о нем в реестр получателей социального сертификата, поданное на бумажном носителе либо в электронном виде посредством информационной системы.

20. Оператор реестра получателей социального сертификата направляет получателю социального сертификата уведомление об исключении сведений о потребителе из реестра получателей социального сертификата в день исключения сведений в соответствии с пунктом 19 настоящих Правил, посредством информационной системы.

21. Формы и порядок работы с заявлениями и согласиями на обработку персональных данных, указанными в пунктах 6, 7, 8, 18 и 19 настоящих Правил, устанавливаются уполномоченным органом.

III. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров об оказании муниципальных услуг в социальной сфере с использованием социального сертификата

22. Для заключения договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере между получателем социального сертификата, его законным представителем и исполнителем услуг необходимо соблюдение для социального сертификата и дополнительной общеобразовательной программы следующих условий:

- а) для дополнительной общеобразовательной программы исполнителем услуг открыта возможность заключения договоров об образовании;
- б) возможность использования социального сертификата для обучения по соответствующей направленности дополнительной общеобразовательной программы предусмотрена социальным заказом;

в) доступный объем оказания муниципальной услуги для социального сертификата в соответствующем периоде действия социального заказа больше или равен объему часов образовательной услуги по выбранной дополнительной общеобразовательной программе в соответствии с установленным расписанием. В случае, если доступный объем оказания муниципальной услуги для социального сертификата в соответствующем периоде действия социального заказа меньше объема часов образовательной услуги по выбранной дополнительной общеобразовательной программе в соответствии с установленным расписанием необходимо включение в договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере условия о доплате за счет средств получателя социального сертификата, его законного представителя в части объема часов образовательной услуги, превышающей установленный объем социального сертификата.

23. Оператор реестра получателей социального сертификата в течение одного рабочего дня после формирования уполномоченным органом социального сертификата, направляет в адрес исполнителя услуг, указанного в заявлениях, предусмотренных пунктами 6-7 настоящих Правил, информацию о получателе социального сертификата, предусмотренную пунктом 10 настоящих Правил, и выбранной им образовательной программе, а также информацию об акцепте получателем социального сертификата, его законным представителем, сформированного в информационной системе на основании поданного в соответствии с пунктами 6-7 настоящих

Правил заявления о зачислении, договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере в случае выполнения всех условий, предусмотренных пунктом 22 настоящих Правил.

24. Дата планируемого начала освоения дополнительной общеразвивающей программы устанавливается в договоре об оказании муниципальных услуг в социальной сфере как дата ближайшего занятия по программе согласно установленному исполнителем услуг расписанию.

25. В случае, предусмотренном пунктом 13 настоящих Правил, получатель социального сертификата предъявляет исполнителю услуг номер социального сертификата, а также информацию, предусмотренную пунктом 6 настоящих Правил. Исполнитель услуг после получения такой информации формирует в срок не более 2-х рабочих дней в адрес Уполномоченного органа запрос о возможности заключения договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере посредством информационной системы, содержащий:

- а) идентификатор (номер) реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата;
- б) идентификатор (номер) социального сертификата;
- в) идентификатор (номер) дополнительной общеобразовательной программы;
- г) дату планируемого начала освоения получателем социального сертификата дополнительной общеобразовательной программы.

26. Уполномоченный орган в день получения запроса исполнителя услуг, предусмотренного пунктом 25 настоящих Правил, проверяет соответствие номера реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата, номера социального сертификата и фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) получателя социального сертификата.

27. В случае выявления несоответствия номера социального сертификата и фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии) получателя социального сертификата с записью в реестре получателей социального сертификата уполномоченный орган в день получения запроса исполнителя услуг, предусмотренного пунктом 25 настоящих Правил, направляет посредством информационной системы исполнителю услуг уведомление о необходимости уточнения сведений о номере социального сертификата.

28. В случае выполнения всех условий, указанных в пункте 22 настоящих Правил, уполномоченный орган формирует и направляет посредством информационной системы исполнителю услуг договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере (проект договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере в случае, предусмотренном пунктом 13 настоящих Правил), а также предоставляет исполнителю услуг сведения об объеме оказания муниципальной услуги для социального сертификата, направляемом на оплату образовательной услуги, в пределах нормативных затрат на реализацию дополнительной общеобразовательной программы в расчете на человеко-час умноженных на количество человеко-часов реализации дополнительной общеобразовательной программы.

29. Получатель социального сертификата вправе получить образовательную услугу в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания муниципальной услуги, при этом получатель социального сертификата либо его законный представитель возмещает разницу за счет собственных средств в соответствии с заключаемым договором об оказании муниципальных услуг в социальной сфере. В указанный договор в качестве приложения включается размер оплаты, осуществляемой получателем социального сертификата либо его законным представителем за счет собственных средств, а также не менее одного из следующих показателей:

- а) показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги, превышающие соответствующие показатели, определенные социальным сертификатом;
- б) показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги, превышающие соответствующие показатели, определенные социальным сертификатом;

30. Договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере может быть заключен (акцептирован) в бумажной форме или в электронной форме посредством информационной системы и содержит следующие условия:

а) оплата образовательных услуг, оказываемых получателю социального сертификата в соответствии с социальным сертификатом, производится за счет средств бюджета Баганского района Новосибирской области, осуществляющего финансовое обеспечение социального сертификата;

б) образовательная услуга признается оказанной в полном объеме в случае фактической реализации образовательной услуги в установленном объеме в группе обучающихся независимо от числа фактических посещений получателем социального сертификата учебных занятий в соответствующем месяце;

в) согласие получателя социального сертификата, его законного представителя на продление исполнителем услуг договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере для обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе в случае, если договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере не расторгнут в соответствии с пунктом 37 настоящих Правил по состоянию на 20 день до момента окончания срока действия договора образовании при условии продолжения реализации дополнительной общеобразовательной программы;

г) срок, установленный исполнителем услуг для акцепта договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере;

д) в случае, предусмотренном пунктом 27 настоящих Правил, в договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере включается как минимум одно из условий, предусмотренных подпунктами «а» – «б» пункта 29 настоящих Правил.

31. Договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере считается заключенным (акцептованным) с момента подписания получателем социального сертификата, его законным представителем договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере посредством информационной системы при подаче одного из заявлений, предусмотренных пунктами 6-7 настоящих Правил, после проверки соблюдения условий, предусмотренных пунктом 22 настоящих Правил, или совершения исполнителем услуг отметки о подписании договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере в бумажной форме не позднее 14 календарных дней после подачи получателем социального сертификата, его законным представителем одного из заявлений, предусмотренных пунктами 6-7 настоящих Правил, в бумажной форме.

32. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения от исполнителя услуг электронной копии договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере либо подписания указанных документов в электронном виде в информационной системе, направляет оператору реестра получателей социального сертификата информацию о социальном сертификате, предусмотренную подпунктами "а" и "б" пункта 7 Общих требований.

33. Оператор реестра получателей социального сертификата в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от уполномоченного органа информации в соответствии с пунктом 32 настоящих Правил, формирует ее в составе реестра получателей социального сертификата, а также присваивает информации о социальном сертификате, предусмотренной абзацами девятым и десятым подпункта "а" и подпунктом "б" пункта 6 Общих требований, в составе реестра получателей социального сертификата статус "утверждена"

34. Исполнитель услуг имеет право установить минимальное число предложений со стороны получателей социального сертификата, их законных представителей о заключении договоров об оказании муниципальных услуг в социальной сфере, необходимое для заключения таких договоров (минимальный размер группы). При поступлении со стороны получателей социального сертификата, их законных представителей меньшего количества предложений о

заключении договоров об оказании муниципальных услуг в социальной сфере, чем указанное минимальное число, исполнитель услуг имеет право отклонить указанные предложения.

35. В случае необходимости предоставления получателем социального сертификата, его законным представителем документов о состоянии здоровья получателя социального сертификата (иных документов, предусмотренных правилами приема на обучение по дополнительной общеразвивающей программе), исполнитель услуг направляет посредством информационной системы получателю социального сертификата, его законному представителю сведения о необходимости предоставления соответствующих документов с указанием срока предоставления соответствующих документов.

36. В случае, если в срок, указанный в соответствии с пунктом 35 настоящих Правил исполнителем услуг, получатель социального сертификата, его законный представитель не предоставил соответствующие документы, то получатель социального сертификата, его законный представитель считается отклонившимся от заключения договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере. В случае состоявшегося акцепта договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере он расторгается в одностороннем порядке на основании уведомления исполнителя услуг, направленного в уполномоченный орган.

37. Договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере может быть расторгнут в соответствии с законодательством Российской Федерации по инициативе получателя социального сертификата, его законного представителя, по соглашению сторон не ранее чем с первого числа месяца, следующего за месяцем направления уведомления о его расторжении. Получатель социального сертификата может направить уведомление о расторжении договора об образовании посредством информационной системы.

38. В случае расторжения договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере исполнитель услуг направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган уведомление о расторжении указанного договора, внося информацию в сведения о социальном сертификате, формируемые в соответствии с Общими требованиями. По окончании срока действия договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере действие такого договора продлевается до момента окончания периода обучения по дополнительной общеразвивающей программе, но не более чем до окончания периода действия социального заказа, в соответствии с которой определен номинал социального сертификата, и одновременно не более чем до достижения получателем социального сертификата возраста 18 лет, в случае, если договор об образовании не расторгнут в соответствии с пунктом 37 настоящих Правил по состоянию на 20 день до момента окончания срока действия договора об образовании.

39. Типовая форма договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере, формы и порядок направления запросов и уведомлений, указанных в пунктах 25, 27-28, настоящих Правил, устанавливаются уполномоченным органом.

40. Если с исполнителем услуг в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 24 Федерального закона № 189-ФЗ, расторгнуто соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом (далее - соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат), уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем включения информации о расторжении соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат в реестр соглашений (договоров) о предоставлении из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий и бюджетных инвестиций юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и межбюджетных трансфертов бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, формируемый в соответствии с абзацем четырнадцатым пункта 1 статьи 166.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, направляет оператору реестра получателей социального сертификата сведения о расторжении соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, а также об объеме оказания муниципальной услуги и (или) объеме финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием соответствующей муниципальной

услуги, указанные в отчетах исполнителя услуг об исполнении соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат.

41. Оператор реестра получателей социального сертификата в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от уполномоченного органа сведений в соответствии с пунктом 40 настоящих Правил, присваивает информации о социальном сертификате, предусмотренной подпунктом "б" пункта 6 Общих требований, в составе реестра получателей социального сертификата статус "приостановлено", а также вносит соответствующие изменения в информацию о социальном сертификате, предусмотренную абзацами девятым и десятым подпункта "а" пункта 6 Общих требований, включенную в состав реестра получателей социального сертификата.

42. Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем формирования заключения о соответствии или несоответствии включенных в договор об оказании муниципальных услуг показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги и (или) объем оказания такой услуги, и размера оплаты условиям оказания этой услуги по договору об оказании услуг, направляет оператору реестра получателей социального сертификата информацию о социальном сертификате, предусмотренную подпунктом "в" пункта 7 Общих требований.

43. Оператор реестра получателей социального сертификата в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от уполномоченного органа информации в соответствии с пунктом 42 настоящих Правил, формирует ее в составе реестра получателей социального сертификата.

IV. Порядок информирования получателя социального сертификата, его законного представителя об объеме фактически оказанной ему муниципальной услуги

44. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения от исполнителя услуг сведений о фактическом значении объема оказания муниципальной услуги и (или) объема финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием соответствующей муниципальной услуги, на последнюю отчетную дату, направляет оператору реестра получателей социального сертификата информацию о социальном сертификате, предусмотренную подпунктом "г" пункта 7 Общих требований.

45. Оператор реестра получателей социального сертификата в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от уполномоченного органа информации в соответствии с пунктом 44 настоящих Правил, формирует ее в составе реестра получателей социального сертификата.

46. Уполномоченные органы, органы местного самоуправления, уполномоченные на формирование муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, и иные организации при направлении информации о социальных сертификатах оператору реестра получателей социального сертификата несут ответственность за ее соответствие информации, включенной в сформированные социальные сертификаты.

47. В случае утраты в соответствии с законодательством Российской Федерации получателем социального сертификата права на получение муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения информации о такой утрате, направляет оператору реестра получателей социального сертификата информацию о необходимости присвоения информации о социальном сертификате такого получателя социального сертификата в составе реестра получателей социального сертификата статуса "недействительная".

48. Оператор реестра получателей социального сертификата в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от уполномоченного органа информации в соответствии с пунктом 47 настоящих Правил, присваивает информации о социальном сертификате в составе реестра получателей социального сертификата статус "недействительная".



АДМИНИСТРАЦИЯ
БАГАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.11.2025

№ 1086

Об утверждении состава комиссии
по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации
муниципальных образовательных организаций Баганского района

С целью проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательных организаций Баганского района, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Правительства Новосибирской области от 18.02.2014 № 50-п "О Порядке проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации Новосибирской области, муниципальной образовательной организации", постановлением администрации Баганского района №632 от 15.07.2014 года «О создании комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций Баганского района», администрация Баганского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций Баганского района (Приложение №1).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Баганского района Новосибирской области №482 от 05.06.2024 года «Об утверждении состава комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций Баганского района».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области, опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Баганского района Новосибирской области Пилипушку О.В.

Глава Баганского района
Новосибирской области

А.А. Воличенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации
Баганского района
Новосибирской области
от 01.11.2025 № 1086

Состав

комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации
муниципальных образовательных организаций
Баганского района

- Пилипушка Ольга Владимировна - первый заместитель главы администрации Баганского района, председатель;
- Соколова Анастасия Леонидовна - руководитель муниципального казённого учреждения «Управление образованием Баганского района», заместитель председателя;
- Маслова Надежда Леонидовна - ведущий эксперт администрации Баганского района, секретарь.

Члены комиссии:

- Чуприна Марина Петровна - заместитель руководителя, начальник отдела общего образования муниципального казённого учреждения «Управление образованием Баганского района»;
- Баганова Ирина Владимировна - начальник информационно-методического образовательного отдела муниципального казённого учреждения «Управление образованием Баганского района»;
- Панкратьева Ольга Владимировна - методист муниципального казённого учреждения «Управление образованием Баганского района»;
- Калымов Бахтияр Михайлович - директор муниципального казённого учреждения «Центр бухгалтерского учёта и отчётности Баганского района»;
- Павловская Алёна Петровна - заместитель начальника управления сельского хозяйства, имущества и земельных отношений администрации Баганского района;
- Соколова Жанна Николаевна - главный специалист по имущественным отношениям управления сельского хозяйства, имущества и земельных отношений администрации Баганского района.

При работе комиссии учитывается мнение представителя сельского поселения Баганского района, на территории которого расположена муниципальная образовательная организация.



АДМИНИСТРАЦИЯ
БАГАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О Порядке принятия главным администратором дохода бюджета Баганского района Новосибирской области решения о наличии (об отсутствии) потребности в не использованных в отчетном финансовом году межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Баганского района Новосибирской области в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение

В соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Новосибирской области от 27.12.2016 года № 465-п «О Порядке принятия главными администраторами доходов местного бюджета Новосибирской области решения о наличии (об отсутствии) потребности в не использованных в отчетном финансовом году межбюджетных трансфертах, полученных из местного бюджета Новосибирской области в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение», администрация Баганского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить Порядок принятия главным администратором дохода бюджета Баганского района Новосибирской области решения о наличии (об отсутствии) потребности в не использованных в отчетном финансовом году межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Баганского района Новосибирской области в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и опубликования в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Баганского района Новосибирской области «Бюллетень органа местного самоуправления Баганского района» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Баганского района Новосибирской области Слепынину О.В.

Исполняющий обязанности Главы
Баганского района Новосибирской области,
первый заместитель главы администрации
Баганского района Новосибирской области

О.В. Пилипушка

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Баганского района
Новосибирской области
от 06.11.2025 № 1092

Порядок принятия главным администратором дохода бюджета Баганского района Новосибирской области решения о наличии (об отсутствии) потребности в не использованных в отчетном финансовом году межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Баганского района Новосибирской области в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия главным администратором дохода бюджета Баганского района Новосибирской области (далее – местный бюджет) решения о наличии (об отсутствии) потребности в не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетных трансфертах, полученных из местного бюджета в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее соответственно - решение о наличии (об отсутствии) потребности, неиспользованные остатки межбюджетных трансфертов).

2. Решение о наличии потребности принимается главным администратором дохода местного бюджета, за которым закреплены источники доходов местного бюджета по возврату

неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов (далее - главный администратор), в случае подтверждения наличия потребности в указанных остатках межбюджетных трансфертов соответствующими органами местного самоуправления муниципального образования Баганского района Новосибирской области, за которыми муниципальными правовыми актами закреплены источники доходов местного бюджета по возврату неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов (далее - органы местного самоуправления).

Решение об отсутствии потребности принимается главным администратором в случае неподтверждения органами местного самоуправления наличия потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов.

3. В целях подтверждения наличия потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов органы местного самоуправления не позднее пяти рабочих дней со дня поступления в местный бюджет соответствующих неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов направляют главному администратору следующие документы:

1) подписанное главой муниципального образования Новосибирской области мотивированное обоснование наличия потребности в неиспользованном остатке межбюджетного трансферта, включающее указание на цель использования остатка межбюджетного трансферта, соответствующую целям предоставления соответствующего межбюджетного трансферта (далее - мотивированное обоснование), оформленное для каждого межбюджетного трансферта отдельно;

2) заявку на возврат неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов (код формы по КФД 0531803);

3) отчет о расходах местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются соответствующие межбюджетные трансферты, сформированный и представленный в порядке, установленном главным администратором;

4) поручение о перечислении на счет, содержащее реквизиты, установленные в приложении N 3 к Правилам организации и функционирования системы казначейских платежей, утвержденным приказом Федерального казначейства от 13.05.2020 N 20н "Об утверждении Правил организации и функционирования системы казначейских платежей".

4. В целях подтверждения наличия потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, являющихся источником финансового обеспечения расходов местных бюджетов и (или) расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, осуществляемых в целях исполнения обязательств, возникших из муниципальных контрактов, иных договоров (соглашений), заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, совместно с указанными в пункте 3 настоящего Порядка документами органы местного самоуправления направляют заверенные копии следующих документов и (или) их реестров:

муниципальных контрактов, иных договоров (соглашений), в том числе заключенных посредством составления счета, подтверждающих возникновение обязательств, подлежащих исполнению за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются средства соответствующих межбюджетных трансфертов (далее - муниципальные контракты (договоры);

актов (иных документов), подтверждающих исполнение контрагентом по соответствующему муниципальному контракту (договору) обязательств по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг;

актов сверки взаимных расчетов сторон по соответствующему муниципальному контракту (договору);

первичных расчетных (платежных) документов, подтверждающих осуществление кассовых расходов местного бюджета и (или) расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются средства соответствующих межбюджетных трансфертов.

В случае представления органами местного самоуправления заверенных копий муниципальных контрактов (договоров) в отсутствие одного или нескольких документов, указанных в абзацах третьем - пятом настоящего пункта, дополнительно ими также представляется подписанное главой муниципального образования и согласованное контрагентом по соответствующему муниципальному контракту (договору) уведомление о том, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг по указанному муниципальному контракту (договору) по состоянию на текущую дату не осуществлялись и (или) не оплачивались муниципальным заказчиком.

5. В целях подтверждения наличия потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, являющихся источником финансового обеспечения расходов местных бюджетов на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - субсидии юридическим лицам), совместно с указанными в пункте 3 настоящего Порядка документами органы местного самоуправления направляют заверенные копии следующих документов и (или) их реестров:

- 1) муниципальных правовых актов, регулирующих предоставление соответствующих субсидий юридическим лицам;
- 2) договоров (соглашений) о предоставлении из местного бюджета субсидий юридическим лицам.

6. В целях подтверждения наличия потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, являющихся источником финансового обеспечения расходов местных бюджетов и (или) расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, осуществляемых в рамках оплаты труда работников, взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников, иных выплат работникам, предоставления социальных выплат и компенсаций отдельным категориям граждан, выплат в рамках исполнения публичных и публичных нормативных обязательств, органы местного самоуправления направляют документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в установленные данным пунктом сроки.

7. При условии отсутствия указанных в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка документов, подтверждающих принятие бюджетных обязательств (обязательств), органы местного самоуправления направляют указанные в пункте 3 настоящего Порядка документы в установленные данным пунктом сроки в целях подтверждения наличия потребности в неиспользованных остатках следующих межбюджетных трансфертов:

- 1) межбюджетных трансфертов, предоставленных местным бюджетам за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, утвержденных в ноябре - декабре отчетного финансового года;
- 2) межбюджетных трансфертов, предоставленных местным бюджетам за счет бюджетных ассигнований местного бюджета на реализацию инициативных проектов;
- 3) межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства межбюджетных трансфертов, предоставленных за счет средств Резервного фонда Правительства Российской Федерации и резервного фонда Правительства Новосибирской области.

8. В случае представления органами местного самоуправления предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Порядка заверенных копий реестров документов главный администратор при проведении проверки вправе запрашивать у органов местного самоуправления заверенные копии включенных в указанные реестры документов.

9. Форма представления документов, указанных в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка, в виде заверенных копий документов и (или) в виде заверенных копий реестров указанных документов, определяется главными администраторами самостоятельно по каждому межбюджетному трансферту (виду межбюджетного трансферта).

Информацию о выбранной форме представления документов главные администраторы ежегодно до конца текущего финансового года доводят до органов местного самоуправления в

письменной форме.

10. Главный администратор в течение десяти рабочих дней со дня поступления документов, направленных органами местного самоуправления, осуществляет их проверку и принимает решение о наличии (об отсутствии) потребности в виде документа с оформленным реквизитом "гриф утверждения", подписанным руководителем главного администратора.

11. Решение об отсутствии потребности по результатам предусмотренной пунктом 10 настоящего Порядка проверки принимается главным администратором в случае выявления любого из следующих нарушений:

1) несвоевременное представление документов, подтверждающих наличие потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов;

2) непредставление либо представление не в полном объеме документов, подтверждающих наличие потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов;

3) несоответствие указанных в мотивированном обосновании целей использования остатка межбюджетных трансфертов целям предоставления соответствующих межбюджетных трансфертов;

4) представление документов, не соответствующих требованиям настоящего Порядка;

5) достижение в отчетном финансовом году целей, на реализацию которых предоставлялись соответствующие межбюджетные трансферты.

12. О принятом решении об отсутствии потребности главный администратор в течение двух рабочих дней со дня принятия данного решения уведомляет органы местного самоуправления в письменной форме с указанием причин, послуживших основанием для его принятия.

13. Органы местного самоуправления вправе в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления главного администратора о принятии решения об отсутствии потребности, но не позднее чем за семь рабочих дней до конца срока, установленного абзацем третьим пункта 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, повторно направить главному администратору документы, подтверждающие наличие потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, устранив причины, послужившие основанием для принятия решения об отсутствии потребности.

В отношении повторно направленных главному администратору документов осуществляется проверка и принимается решение, предусмотренные пунктом 10 настоящего Порядка.

14. В случае отсутствия замечаний по результатам предусмотренной пунктом 10 настоящего Порядка проверки, главный администратор принимает решение о наличии потребности.

Принятое решение о наличии потребности главный администратор направляет на согласование в управление финансов и налоговой политики Баганского района Новосибирской области (далее - управление финансов) в установленном им порядке.

15. Главный администратор в течение двух рабочих дней со дня согласования с управлением финансов решения о наличии потребности оформляет уведомление по расчетам между бюджетами (код формы по ОКУД 0504817) на перечисление в бюджет поселения из местного бюджета соответствующей суммы неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов и в пределах указанного срока направляет его органам местного самоуправления.

16. В случае отказа управление финансов в согласовании решения о наличии потребности главный администратор в течение двух рабочих дней со дня получения от управления финансов сведений об отказе в согласовании уведомляет об этом органы местного самоуправления в письменной форме с указанием причин, послуживших основанием для отказа в согласовании решения о наличии потребности.

17. Хранение документов и материалов, представленных и оформленных в связи с принятием решения о наличии (об отсутствии) потребности, осуществляется главными администраторами в отдельно сформированных делах в соответствии с правилами государственного архивного дела.



АДМИНИСТРАЦИЯ
БАГАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07. 11. 2025

№ 1095

Об утверждении основных направлений налоговой, бюджетной и долговой политики Баганского района Новосибирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов

В соответствии с пунктом 13 статьи 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 6 Закона Новосибирской области от 07.10.2011 № 112-ОЗ «О бюджетном процессе в Новосибирской области», администрация Баганского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1 Основные направления налоговой, бюджетной политики Баганского района Новосибирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов (приложение №1)

1.2 Основные направления долговой политики Баганского района Новосибирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов (приложение №2).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Баганского района Новосибирской области от 23.09.2025 № 931 «Об утверждении основных направлений налоговой, бюджетной и долговой политики Баганского района Новосибирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов».

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации Баганского района.

4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника управления экономики и труда администрации Баганского района Новосибирской области Чмурину О.А.

Глава Баганского района
Новосибирской области

А.А.Воличенко

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Баганского района
Новосибирской области
от 07.11.2025 № 1095

Основные направления налоговой, бюджетной политики
Баганского района Новосибирской области
на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов

I. Общие положения

Основные направления налоговой, бюджетной и долговой политики Баганского района Новосибирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов (далее - Основные направления налоговой, бюджетной и долговой политики), разработаны в целях формирования задач бюджетной и налоговой политики на среднесрочный период, условий и подходов, принимаемых при составлении проекта бюджета Баганского района на очередной финансовый год и плановый период, с учетом сложившейся экономической ситуации, а также тенденций ее развития.

II. Налоговая политика

Основными целями налоговой политики остается обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Баганского района Новосибирской области с учетом текущей экономической ситуации, сохранение существующей налоговой системы, роста экономики и инвестиций.

Достижение указанных целей будет осуществляться путем реализации комплекса мер по обеспечению роста доходов бюджета района, что позволит обеспечить долгосрочную сбалансированность бюджета, а также путем повышения эффективности функционирования системы органов исполнительной власти района и подведомственных им бюджетных учреждений.

Налоговая политика Баганского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период, направлена на решение следующих задач:

- целенаправленная и последовательная работа по привлечению инвесторов в район и реализация инвестиционных проектов. Совершенствование процедуры взаимодействия с потенциальными инвесторами и создание благоприятных условий для их работы на территории Баганского района Новосибирской области. Выполнение указанных мероприятий позволит расширить и укрепить экономический потенциал района, увеличить налоговые поступления в бюджет района;

- создание благоприятных условий для деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, расширению базы экономического роста за счет появления новых предприятий малого бизнеса;

- взаимодействие органов исполнительной власти Баганского района Новосибирской области с хозяйствующими субъектами, направленное на повышение предпринимательской инициативы во всех отраслях экономики с целью создания новых рабочих мест;

- популяризация патентной системы налогообложения среди налогоплательщиков – индивидуальных предпринимателей;

- использование требования о погашении задолженности по налогам и сборам, как обязательного условия при оказании мер финансовой поддержки;

- продолжение работы комиссии по сокращению и ликвидации задолженности по налогам юридических и физических лиц перед областным и районным бюджетами;

- повышение собираемости налогов, в т. ч. налога на доходы физических лиц, который является основным источником формирования доходной части консолидированного бюджета района;

- с учетом сроков уплаты имущественных налогов, необходимо акцентировать особое внимание на проведение информационной кампании по разъяснительной работе среди населения, о необходимости своевременного исполнения обязанности по уплате налогов;

- осуществление систематического анализа состояния задолженности основных налогоплательщиков в бюджет района и проведение работы по обеспечению уплаты этими предприятиями в объеме начисленных текущих платежей;

- проведение анализа состояния задолженности по выплате заработной платы работникам предприятий всех форм собственности и выявлению причин ее образования;

- проведение анализа эффективности использования муниципального имущества;

-максимальное использование возможностей бюджетного и налогового законодательства в рамках предоставленных полномочий в части эффективности использования административного ресурса и увеличения отдачи от распоряжения муниципальным имуществом.

III. Бюджетная политика

В целях минимизации рисков несбалансированности бюджета района, планирование расходной части на ближайшие три года должно основываться на жестко консервативном сценарии, то есть на наиболее реалистичном варианте прогноза. Этот подход не только позволяет повысить точность бюджетного планирования, но предотвратит часть рисков, связанных с принятием дополнительных расходных обязательств.

Основной целью бюджетной политики на очередной финансовый год и плановый период должно стать создание условий для долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Баганского района Новосибирской области, а также в условиях бюджетных ограничений обеспечение наиболее полного выполнения социальных обязательств.

Другим не менее важным целевым ориентиром является снижение уровня долговой нагрузки и формирование на очередной финансовый год и плановый период бездефицитного бюджета района.

Основные подходы к формированию доходов

Совершенствование прогноза социально-экономического развития будет осуществляться в условиях формирования бюджета района на очередной финансовый год и плановый период. Тем самым будет обеспечена преемственность бюджетной политики и долгосрочная сбалансированность бюджета района.

Одной из главных задач администрации Баганского района Новосибирской области является увеличение поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет района.

Для решения поставленной задачи планируется осуществить следующие мероприятия:

-продолжить работу с крупными предприятиями – налогоплательщиками по обеспечению уплаты налогов в полном объеме, начисленных текущих платежей и погашению задолженности;

-осуществлять комплекс мероприятий по поддержке товаропроизводителей Баганского района Новосибирской области, что позволит обеспечить улучшение их финансового состояния и, как следствие, поступление платежей в бюджеты всех уровней;

-продолжить взаимодействие с крупнейшими налогоплательщиками, осуществляющими свою деятельность на территории Баганского района Новосибирской области в части расширения производства, улучшения условий и оплаты труда работающих, оперативного решения задач по культурному развитию и благоустройству Баганского района Новосибирской области;

-продолжить работу, направленную на предотвращение фактов выплаты «теневой» заработной платы и увеличение размера заработной платы;

-продолжить взаимодействие с администраторами доходов в части обмена оперативной информацией по платежам в бюджет района, изменениям налоговой базы, обеспечению налогоплательщиками безусловного исполнения платежных обязательств;

-продолжить работу по формированию земельных участков для оформления права муниципальной собственности и регистрации права на эти участки;

-активизировать работу по взысканию задолженности по арендным платежам;

-сокращение убыточных предприятий и работа по оздоровлению финансового состояния предприятий;

-обеспечить взаимодействие с органами местного самоуправления поселений в части развития собственной доходной базы бюджетов поселений;

-продолжить работу по обеспечению эффективного использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Баганского района Новосибирской области;

На очередной финансовый год и плановый период формирование прогноза по безвозмездным поступлениям основано на том, что:

дотации бюджетам муниципальным образованиям на выравнивание бюджетной обеспеченности планируются на уровне предыдущего финансового года;

Прочие межбюджетные трансферты (субсидии и иные межбюджетные трансферты) распределяются после начала финансового года нормативными правовыми актами областных органов власти.

В целях повышения устойчивости и безопасности бюджета с точки зрения исполнения расходных обязательств составление доходной части бюджета базируется на консервативном сценарии развития экономики. В случае улучшения показателей и поступления доходов сверх запланированной суммы дополнительные средства будут направлены на финансирование приоритетных задач.

Отдельными мерами, которые целесообразно в ближайшие три года реализовать в целях повышения эффективности бюджетных расходов, являются:

-повышение эффективности и результативности имеющихся инструментов программно-целевого управления и бюджетирования.

Следует четко определить предельные возможности с точки зрения финансового обеспечения муниципальных программ и исходя из них, сформулировать те цели деятельности администрации Баганского района Новосибирской области, на которые достаточно финансов и мер регулирования, и таким образом подойти к формированию бюджета района на последующие периоды;

-дальнейшая реализация практики планирования закупок, постановки на учет обязательств и их оплате муниципальными учреждениями и органами власти Баганского района Новосибирской области в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

-повышение эффективности бюджетных расходов на основе принципов бюджетирования, ориентированного на результат;

-усиление ответственности органов исполнительной власти Баганского района Новосибирской области и подведомственных им бюджетных учреждений за результативность бюджетных расходов и повышение качества предоставляемых бюджетных услуг;

-увеличение объема расходов на капитальное строительство и реконструкцию, разработку проектно-сметной документации;

-необходимо продолжить проведение мероприятий по обеспечению комплексной оценки результатов деятельности исполнительных органов власти путем организации и проведения внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Внутренний финансовый контроль должен быть направлен на оперативное выявление, устранение и пресечение нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, на повышение экономности и результативности использования бюджетных средств путем принятия и реализации решений по результатам внутреннего финансового контроля.

Немаловажным аспектом развития открытости и прозрачности, а также вовлечения граждан в бюджетный процесс является выстраивание эффективного диалога с жителями района о процессах управления общественными финансами.

Для этого, помимо развития сервисов обратной связи, необходимо обеспечить высокий уровень популярности и востребованности публикуемой информации. Этому будет способствовать:

публикация анонсов и новостей в средствах массовой информации, а также использование социальной рекламы;

применение современных технических решений в виде использования социальных сетей.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Баганского района
Новосибирской области
от 07.11.2025 № 1095

Основные направления долговой политики
Баганского района Новосибирской области
на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов

В вопросе обеспечения сбалансированности бюджета значительная роль отводится эффективному управлению муниципальным внутренним долгом Баганского района Новосибирской области.

Долговая политика Баганского Новосибирской области разработана в единстве с налоговой и бюджетной политикой района и основана на установлении четких целей управления обязательствами, соотнесении рисков и объемов заимствований, мониторинге и управлении операциями, связанными с объемом, структурой и графиками платежей по муниципальному долгу, итогами реализации долговой политики.

Основными факторами, определяющими характер и направления долговой политики Баганского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период, являются:

сохранение сложных экономических условий и недостаточная динамика роста собственных доходов;

нестабильность конъюнктуры рынка;

Необходимо решение следующих основных целей и задач:

-снижение уровня долговой нагрузки на бюджет района;

-минимизация расходов на обслуживание долга;

-формирование благоприятной кредитной истории.

Осуществляя управление муниципальным долгом Баганского района Новосибирской области, необходимо стремиться к тому, чтобы уровень задолженности и структура долга не снижали уровня кредитоспособности района и возможности его социально-экономического развития.

В рамках достижения поставленных задач необходимо использовать инструменты реализации долговой политики:

-поддержание диалога с инвестиционным сообществом, информационной открытости;

-выстраивание взаимоотношений с кредитными организациями и инвесторами на основе конкурсных процедур;

-формирование благоприятной кредитной истории;

-поддержание высокого кредитного качества района.

Проводимые операции по управлению государственным долгом должны быть предсказуемы. Заинтересованность в обеспечении понимания действий по управлению муниципальным долгом, раскрытие информации о долговых обязательствах и проводимой заемной политике является важным элементом формирования благоприятной кредитной истории.

Проведение взвешенной долговой политики позволит минимизировать риски, связанные с осуществлением заимствований, уменьшить их стоимость, повысить самостоятельность, эффективность и прозрачность.

07.11.2025 года №29(389)

Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района