

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1255400023713 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 04.08.2025 за  
ГРН 1255400023713



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

Утвержден  
постановлением администрации  
Баганского района  
Новосибирской области  
от 28.07.2025 №700

## УСТАВ

Муниципального казённого учреждения  
«Молодёжный центр Баганского района»

2025 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казённое учреждение «Молодёжный центр Баганского района» (далее - Учреждение) создано на основании Постановлении администрации Баганского района Новосибирской области от 28.07.2025 №700.

1.2. Полное наименование Учреждения: Муниципальное казённое учреждение «Молодёжный центр Баганского района».

Сокращенное название: МКУ «МЦ Баганского района».

1.3. Место нахождения Учреждения: Россия, Новосибирская область, Баганский район, с. Баган, ул. Октябрьская, дом 42.

1.4. Почтовый адрес 632770, Россия, Новосибирская область, Баганский район, с. Баган, ул. Октябрьская, дом 42.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной с целью оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере молодёжной политики.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета на основании бюджетной сметы.

1.6. Учреждение по своей организационно-правовой форме является муниципальным казённым учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учредителем Учреждения является Баганский район Новосибирской области.

1.8. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация Баганского района Новосибирской области (далее - Учредитель).

1.9. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Учреждение имеет в оперативном управлении имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, выполняет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в органах Федерального казначейства, печать и штамп со своим наименованием, бланки и другие реквизиты.

Учреждение вступает в гражданские правоотношения от своего имени и вправе совершать любые непротиворечащие действующему законодательству и настоящему Уставу юридические действия.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, при их недостаточности субсидиарную ответственность несет собственник – Администрация Баганского района Новосибирской области.

1.11. В своей деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, подзаконными актами Российской Федерации,

Новосибирской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Баганского района, решениями Учредителя, настоящим Уставом.

1.12. Учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средства массовой информации сведения в порядке и объеме, предусмотренном законом «О некоммерческих организациях».

Порядок и сроки размещения сведений определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

1.13. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

## 2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Баганского района в сфере молодёжной политики на территории Баганского района Новосибирской области.

2.2. Учреждение осуществляет свою деятельность в сфере реализации молодёжной политики в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации, решениями органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области, настоящим Уставом.

2.3. Целями создания Учреждения являются: формирование условий для успешного развития потенциала молодежи в интересах социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Баганского района Новосибирской области, а именно:

- обеспечение культурного, нравственного, духовного интеллектуального, гражданского, патриотического и творческого развития молодежи на территории Баганского района Новосибирской области;

- пропаганда здорового образа жизни и профилактика асоциальных проявлений в молодёжной среде Новосибирской области;

- системное развитие и поддержка добровольческих (волонтерских) гражданских инициатив, оказание информационной и иной поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности, популяризация добровольчества (волонтерства) на территории Баганского района Новосибирской области.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является содействие в развитии и реализации системы духовно-нравственного, гражданского и патриотического воспитания молодежи; организация и проведение мероприятий с молодежью различной направленности.

2.3.1. Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков, молодежи, поддержка детей и молодежи, находящихся в социально опасном положении.

2.3.2. Организация досуга детей, подростков и молодежи.

2.3.3. Организация конференций, семинаров, выставок и иных мероприятий в сфере молодёжной политики, направленных на формирование системы развития

талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи.

2.3.4. Организация конференций, семинаров, выставок и иных мероприятий в сфере молодёжной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодёжной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи.

2.3.5. Организация конференций, семинаров, выставок и иных мероприятий в сфере молодёжной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни.

2.3.6. Организация работы клубных объединений различной направленности, проектная деятельность.

2.4. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности.

2.4.1. Поддержка, развитие и вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую и добровольческую деятельность.

2.4.2. Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи.

2.4.3. Поддержка талантливой, творческой и интеллектуальной молодежи (развитие КВН, неформальное творчество, интеллектуальные игры).

2.4.4. Поддержка в социальной адаптации молодежи.

2.4.5. Поддержка и просветительская работа с молодыми семьями, организация семейного и детского отдыха.

2.4.6. Организационная и образовательная поддержка молодёжного совета.

2.4.7. Взаимодействие с молодёжными общественными организациями, с советом специалистов.

2.4.8. Поддержка в планировании карьеры и личностного роста молодежи, профориентационная деятельность.

2.4.9. Взаимодействие с образовательными организациями.

2.4.10. Привлечение молодежи к участию в мероприятиях и программах Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодежь).

2.4.11. Организация образовательных семинаров и мастер-классов. 2.4.12. Работа с молодёжными медиа-центрами (местные, и молодёжные СМИ, социальные сети).

2.4.12. Регулирование и содействие эффективному ведению экономической деятельности, деятельности в области региональной, национальной и молодёжной политики.

2.4.13. Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков, молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении.

2.4.14. Организация досуга детей, подростков и молодежи.

2.4.15. Спортивно-оздоровительная деятельность.

2.4.16. Развитие и совершенствование форм работы с работающей молодежью на предприятиях Баганского района Новосибирской области.

2.4.17. Информационно-методическая деятельность.

2.4.18. Прочая деятельность в области спорта.

2.4.19. Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений, не включенная в другие виды деятельности.

2.4.20. Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества.

2.4.21. Деятельность прочих общественных организаций, не включенных в другие группировки.

2.4.22. Демонстрация кино- и видео фильмов, клипов, роликов и видео программ.

2.4.23. Организация досуга различных групп населения, в том числе вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодёжных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных и досуговых программ.

2.4.24. Организация фото- и видеосъёмки, видео- и фотомонтаж мероприятий.

2.4.25. Иные направления деятельности, конечные цели которых, предусмотрены настоящим Уставом.

2.4.26. Для достижения своих целей может осуществлять любые виды экономической деятельности, незапрещенные законом.

2.5. Учреждение выполняет муниципальное задание, установленное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

### **3. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ФУНКЦИИ) УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Учреждением реализуются следующие направления деятельности:

- поддержка деятельности молодёжных и детских общественных объединений;

- гражданское становление личности и патриотическое воспитание молодежи;

- поддержка деятельности добровольческих общественных объединений/волонтерской деятельности;

- развитие культурно - досуговых форм работы с молодежью, выявление и поддержка творческой, одаренной и талантливой молодежи;

- формирование духовных ценностей и здорового образа жизни в молодёжной среде

- профилактика негативных явлений и процессов, а также ситуаций риска в молодёжной среде;

- методическая помощь специалистам, общественным организациям, муниципальным учреждениям, осуществляющим, в том числе работу с молодежью.

- временное и сезонное трудоустройство, профессиональная ориентация и карьерное развитие молодежи;

3.2. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности (функции):

- сбор, обработка и предоставление информации в области молодёжной политики Баганского района;

- организация мероприятий по профилактике распространения негативных явлений в молодёжной среде, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;

- организация работы творческих объединений, клубов, кружков, секций, исходя из потребностей молодежи (кроме политических и религиозных);

- организация и проведение конкурсов, фестивалей, выставок, благотворительных акций, культурно-досуговых, военно-патриотических, информационно-рекламных, спортивно-туристических и развлекательных мероприятий;

- содействие в организации трудовой занятости, профориентации, оздоровлении, отдыхе молодежи и подростков;

- оказание бесплатной психологической, юридической, информационной помощи молодежи;

- организация работы проектного молодёжного офиса; разработка и реализация социальных молодёжных проектов по приоритетным направлениям молодёжной политики;

- содействие участию представителей молодёжных объединений, отдельных представителей талантливой молодежи в международных, всероссийских, межрегиональных совещаниях, семинарах, конференциях, конкурсах, проектах;

- содействие общественным объединениям (кроме политических и религиозных) в реализации социально значимых проектов;

- проведение конкурсов социальных проектов, участие в грантовых программах;

- реализация краевых проектов в рамках реализации краевых целевых программ.

3.3. Право на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию, возникает у Учреждения с момента получения соответствующих лицензий согласно действующему законодательству Российской Федерации.

## **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧЕРЕЖДЕНИЕМ**

4.1. Управление учреждением осуществляется директором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Вновь принятый директор назначается Учредителем. По итогам собеседования с директором заключается срочный трудовой договор. Трудовой договор может быть заключен сроком до пяти лет. По истечении срока действия

договора по решению Учредителя (представителя работодателя) договор с директором может быть продлен сроком до пяти лет.

4.3. Трудовой договор с директором заключает (изменяет, прекращает) Учредитель (представитель работодателя) в порядке, установленном трудовым законодательством и правовыми актами Баганского района.

4.4. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения, осуществляет прием на работу работников Учреждения, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством, и осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом и трудовым договором.

4.5. Директор Учреждения в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации Устава или изменений в Устав представляет Учредителю копии Устава или копии изменений в Устав и свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

4.6. Директор Учреждения несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения.

4.7. Должностные обязанности директора не могут исполняться по совместительству и совмещению.

4.8. Директор обязан принимать в Учреждении меры по предупреждению коррупции, установленные статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4.9. Директор обязан обеспечивать:

- выполнение муниципального задания в полном объеме;
- своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения в пределах фонда оплаты труда;
- работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- составление, представление на утверждение Учредителю и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;
- сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением

за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом;

- согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Новосибирской области, денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им этого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

- согласование совершения крупной сделки с имуществом Учреждения, либо в совершении которой имеется заинтересованность;

- выполнение иных обязанностей в рамках законодательства, необходимые для исполнения деятельности Учреждения.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение имеет право:

- открывать лицевые счета в органах Федерального казначейства в соответствии с действующими нормативными правовыми актами;

- осуществлять взаимодействие с другими организациями по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, на основе договоров, соглашений;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

- выдвигать на награждение и моральные поощрения работников Учреждения;

- разрабатывать и принимать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты.

5.2. Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ за нарушение договорных, расчетных обязательств, за нарушение правил хозяйствования;

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- целенаправленно расходовать средства, предназначенные для функциональной деятельности Учреждения в соответствии с возложенными на него задачами, целями и предметами деятельности и в соответствии с утвержденной бюджетной сметой Учреждения;

- использовать, закрепленное на праве оперативного управления имущество в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами;

- нести иные обязанности на основании и в порядке предусмотренном действующим законодательством;

- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Новосибирской области и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области.

## **6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ**

6.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), изменение типа и ликвидация Учреждения может быть осуществлено по решению учредителя и (или) по решению суда в установленном законодательством порядке.

6.2. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией в соответствии с действующим законодательством. При ликвидации Учреждения:

6.2.1. Имущество и денежные средства ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с местным бюджетом, с кредиторами, с работниками казённого учреждения, остаются в муниципальной собственности;

6.2.2. Документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

6.3. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических сил.

6.4. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации.

6.5. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ**

7.1. Деятельность Учреждения регламентируется следующими локальными актами:

- приказы;
- распоряжения;
- штатное расписание;

- правила внутреннего трудового распорядка;
- график работы;
- должностные инструкции сотрудников;
- положения: положение о материальном стимулировании, положение об охране труда и другие положения, не противоречащие действующему законодательству;

- другие локальные и нормативные акты.

7.2. Локальные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

### **8.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.

8.2. Пункт 8.2 является заключительным пунктом настоящего Устава.