



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БАГАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.04.2026

№ 372

Об утверждении муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Баганском районе на 2026-2028 годы»

В соответствии со статьей 78, статьей 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Новосибирской области от 02.07.2008 № 245-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области», с приказом министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области от 27.12.2016 № 80-НПА «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», администрация Баганского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Баганском районе на 2026-2028 годы» приложение №1.

2. Постановление администрации Баганского района Новосибирской области № 1001 от 13.10.2025 отменить.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области, опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района».

4. Настоящее постановление вступает в силу с опубликования в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Баганского района Новосибирской области «Бюллетень органов местного самоуправления Баганского района» и своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 года.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Баганского района Новосибирской области Чмурину О.А.

Исполняющий обязанности Главы
Баганского района Новосибирской области,
первый заместитель главы администрации
Баганского района Новосибирской области

О.В. Пилипушка



ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Баганского района
Новосибирской области
от 21.04.2026 № 372

Муниципальная программа
«Развитие и поддержка малого и среднего
предпринимательства в Баганском районе
на 2026-2028 годы»

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в
Баганском районе на 2026-2028 годы»

Разработчик Программы	Отдел экономического развития администрации Баганского района Новосибирской области
Ответственный исполнитель Программы	Заместитель главы администрации Чмурина О.А
Соисполнители, участники Программы	Отдел экономического развития администрации Баганского района Новосибирской области
Цели программы	Цель Программы - создание условий для развития малого и среднего предпринимательства, прежде всего в сфере материального производства, в сфере оказания бытовых услуг населению, для повышения экономической и социальной эффективности деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Баганского района.
Задачи Программы	1. Обеспечение условий для интенсивного развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Баганском районе. 2. Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в Баганском районе в привлечении финансовых ресурсов для

	осуществления предпринимательской деятельности. 3. Содействие в продвижении продукции (работ, услуг). Поддержка выставочно-ярмарочной деятельности, продвижение продукции субъектов малого и среднего предпринимательства на региональные и межрегиональные рынки
Мероприятия Программы	Приложение № 1 программы
Этапы и сроки реализации Программы	Период реализации Программы: 2026 - 2028 годы. Этапы реализации Программы не выделяются
Ресурсное обеспечение реализации Программы с разбивкой по годам и источникам финансирования	Всего: 161 246,55 руб. Из них 159 634,08 руб. – средства областного бюджета, 1612,47 руб. - средства бюджета муниципального района. В том числе по годам: 2026 г.- общий объём финансирования Программы 56 237, 00 руб., в том числе 562,37 руб. бюджет муниципального района и 55 674,63 руб. областной бюджет 2027 г. - общий объём финансирования Программы 56 237, 00 руб., в том числе 562,37руб. бюджет муниципального района и 55 674,63 руб. областной бюджет. 2028 г. - общий объём финансирования Программы 48 772,55 руб., в том числе 487,73 руб. бюджет муниципального района и 48 284,82 руб. областной бюджет.
Ожидаемые результаты	- создание условий для устойчивого развития субъектов малого и среднего предпринимательства, - рост занятых на малых и средних предприятиях, - повышение среднего темпа роста выработки продукции субъектов малого и среднего предпринимательства, - обеспечение ежегодных основных налоговых поступлений в бюджет от субъектов малого и среднего предпринимательства, получателей финансовой поддержки.

*-прогнозные объёмы

1. Общие положения

Объект Программы: осуществляющие свою деятельность на территории Баганского района Новосибирской области субъекты малого и среднего предпринимательства.

Предмет регулирования Программы: комплекс экономических, правовых и иных отношений, возникающих в процессе развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на районном уровне.

Сфера действия Программы: социально-экономическая.

Понятия и термины используемые в Программе:

Под субъектами малого и среднего предпринимательства понимаются внесённые в Единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесённые в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее- индивидуальные предприниматели), крестьянские (фермерские) хозяйства.

Понятия «субъекты малого и среднего предпринимательства» определяются Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Понятия «поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Баганском районе» и «инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Баганском районе Новосибирской области», используемые в Программе, определяются Законом Новосибирской области от 2 июля 2008 г. № 245-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Новосибирской области».

2. Характеристика проблемы и обоснование необходимости её решения программными методами

Развитие малого и среднего предпринимательства является неотъемлемым элементом рыночной экономики. Малое и среднее предпринимательство обладает стабилизирующим фактором для экономики - это гибкость и приспособляемость к конъюнктуре рынка, способность быстро изменять структуру производства, оперативно создавать и применять новые технологии и научные разработки.

В современных экономических условиях, малый и средний бизнес играет значительную роль в решении экономических и социальных задач района, так как способствует созданию новых рабочих мест, насыщению потребительского рынка товарами и услугами, формированию конкурентной среды, снижению уровня безработицы.

Малое и среднее предпринимательство района охватывает практически все основные виды экономической деятельности и в его сферу прямо или косвенно вовлечены все социальные группы населения.

В 2025 году на территории района осуществляли хозяйственную деятельность 33 субъекта малого предпринимательства, 4 субъекта среднего предпринимательства и 252 индивидуальных предпринимателя без образования юридического лица.

Отраслевая структура малого и среднего предпринимательства практически не меняется: непроизводственная сфера деятельности в районе остается более привлекательной, чем производственная.

Доля малого предпринимательства в общем объеме выпуска товаров, работ и услуг составляет 51,2 %.

На предприятиях малого бизнеса занято 1375 человек.

Современный потребительский рынок района имеет устойчивое состояние, с соответствующим уровнем насыщенности товарами и услугами, развитой сетью предприятий торговли, общественного питания.

Оборот розничной торговли, включая общественное питание за 2025 год, составил 2330,4 млн.руб. - 113,1 % к соответствующему периоду прошлого года.

Для содействия развитию малого и среднего предпринимательства создана районная инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства включающая: Совет по содействию малому и среднему предпринимательству Баганского района Новосибирской области (Постановление №191 от 12.08.2008). На базе отдела экономического развития, постановлением администрации Баганского района Новосибирской области от 06.05.2010 г. № 291 «О дополнительных мерах поддержки малого и среднего предпринимательства в Баганском районе», создан информационно-консультационный пункт по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в Баганском районе.

Специалист, организующий работу информационно-консультационного пункта (далее – ИКП), ведет регулярный прием предпринимателей, осуществляет мониторинг потребностей на основании обращений и учитывает их при формировании плана мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства.

В ИКП за 2025 год обратилось за консультацией 11 предпринимателей. Специалист ИКП консультирует по оформлению электронной заявки для получения микрозайма в Фонде микрофинансирования Новосибирской области. На постоянной основе проводятся встречи предпринимателей района с представителями фондов, деятельность которых, направлена на поддержку малого и среднего бизнеса. Представители малого и среднего бизнеса района принимают участие в обучающих семинарах, проводимых министерством промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области. Принимают участие на проводимых оптово-розничных универсальных, сезонных, праздничных ярмарках.

Несмотря на принимаемые меры по созданию благоприятных условий в секторе малого и среднего бизнеса района, продолжают сохраняться некоторые проблемы, препятствующие развитию малого и среднего предпринимательства. Основными из них являются:

- недостаточность собственных финансовых ресурсов и низкая доступность финансовых ресурсов для ведения предпринимательской деятельности как на

начальном этапе деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, так и на этапе их дальнейшего развития;

- ограниченные возможности по продвижению собственной продукции (работ, услуг) на региональные, межрегиональные рынки;

- недостаточное количество субъектов малого и среднего предпринимательства, способных конкурировать на рынках области.

Масштабность, сложность и многообразие проблем развития малого и среднего предпринимательства, потребность в координации усилий предпринимателей и их объединений с действиями органов местного самоуправления для решения проблем развития предпринимательства, обуславливают необходимость комплексного и последовательного подхода, рассчитанного на долгосрочный период, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам, исполнителям.

Применяемый на протяжении нескольких лет программно-целевой подход, позволяет проводить планомерную работу по созданию более благоприятного климата для развития предпринимательства в районе. Реализована муниципальная программа «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Баганском районе Новосибирской области на 2021-2025 годы».

Оказанная финансовая поддержка позволила провести модернизацию основных средств на предприятиях общественного питания, в бытовом обслуживании.

Разработанная Программа, является прямым продолжением уже реализованных ранее Программ по развитию малого и среднего предпринимательства района, и представляет собой комплексную систему мероприятий по созданию благоприятной среды для развития предпринимательства, реализация которых, позволит повысить эффективность муниципального управления в решении вопросов социально-экономического развития района.

Настоящая Программа, направлена на решение ранее названных проблем в деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, и представляет собой комплексный план мероприятий по созданию благоприятной среды для дальнейшей поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в Баганском районе.

3. Цели и задачи Программы

Цель Программы - создание условий для развития малого и среднего предпринимательства, прежде всего в сфере материального производства, в сфере оказания бытовых услуг населению, для повышения экономической и социальной эффективности деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Баганского района.

Поставленная цель будет достигаться посредством решения следующих задач:

- Обеспечение условий для интенсивного развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Баганском районе.
- Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в Баганском районе в привлечении финансовых ресурсов для осуществления предпринимательской деятельности.
- Содействие в продвижении продукции (работ, услуг). Поддержка выставочно-ярмарочной деятельности, продвижение продукции субъектов малого и среднего предпринимательства на региональные и межрегиональные рынки.

4. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Программа будет реализовываться в течение 3 лет с 2026 по 2028 годы, этапы не выделяются.

5. Система программных мероприятий

Система программных мероприятий представлена мероприятиями, направленными на информационно-методическую, организационную и финансовую поддержку малого и среднего предпринимательства в районе, а также мероприятиями по развитию и обеспечению функционирования инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства. Перечень программных мероприятий приведен в Приложении № 1 к Программе. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства за счет средств бюджета муниципального района, субсидий на поддержку муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства из областного бюджета Новосибирской области осуществляется на конкурсной основе в порядке, определенном в Приложении № 4 к Программе.

6. Ресурсное обеспечение

Реализация мероприятий Программы будет осуществляться с использованием материально-технических и трудовых ресурсов администрации района.

Информационная поддержка будет осуществляться с использованием официального сайта администрации Баганского района, средств массовой информации (газеты).

Основными источниками финансирования Программы, являются средства местного бюджета и субсидии из областного бюджета Новосибирской области.

Предполагаемые объемы финансирования Программы за счет всех источников финансирования на весь период реализации Программы 161 246,55 рублей, в том числе:

- средства местного бюджета – 1612,47 рублей*;
- средства областного бюджета 159 634,08 рублей*.

Сводные финансовые затраты приведены в Приложении № 1 к Программе, ресурсное обеспечение по годам приведено в Приложении №2 к Программе.

Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат корректировке в течение финансового года, исходя из возможностей бюджета района и дополнительного привлечения средств областного бюджета.

*-прогнозные объёмы

7. Оценка эффективности реализации Программы (муниципальной программы)

Оценка эффективности Программы осуществляется в целях достижения оптимального соотношения связанных с ее реализацией затрат и достигаемых в ходе реализации результатов. Оценка эффективности Программы осуществляется отделом экономического развития ежегодно, в течение всего срока реализации Программы. Оценка эффективности Программы осуществляется на основании сопоставления фактических и планируемых значений целевых индикаторов. В результате реализации мероприятий, предусмотренных Программой, эффективность реализации Программы можно оценить по показателям социальной и экономической значимости достигнутых результатов. Реализация мероприятий Программы позволит обеспечить:

по социальным показателям:

-обеспечить сохранение количества, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства.

По экономическим показателям:

создание условий для сохранения действующих и организации новых субъектов малого и среднего предпринимательства;

Оценка эффективности Программы проводится согласно приложению №7 постановления администрации Баганского района Новосибирской области №1145 от 24.10.2022 г «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Баганского района, а также формирования и реализации указанных программ».

8. Механизмы реализации программы, система управления и контроля за ходом реализации Программы

Заказчиком-координатором программы является администрация Баганского района Новосибирской области. Руководитель программы – заместитель главы администрации района.

В целях реализации мероприятий Программы и достижения целевых индикаторов отдел экономического развития администрации Баганского района:

1. Формирует заявки в Министерство промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области, для получения субсидий из областного и федерального бюджетов на софинансирование мероприятий Программы.

2.Организует размещение в электронном виде информации о реализации Программы на официальном сайте администрации Баганского района.

3.Организует прием заявок на оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на

территории Баганского района в рамках настоящей Программы.

Изменения, касающиеся программных мероприятий и их ресурсного обеспечения в ходе реализации муниципальной программы, включая условия, при наличии которых может быть принято решение о сокращении, начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы, должны быть утверждены не позднее 31 декабря текущего финансового года.

Для обеспечения контроля за ходом реализации Программы, отдел экономического развития администрации Баганского района осуществляет текущий контроль за использованием бюджетных средств, выделяемых на ее реализацию, исполнением договорных обязательств, готовит отчетную информацию о ходе реализации Программы.

Муниципальная программа считается завершенной, после выполнения программных мероприятий в полном объеме и (или) достижения цели муниципальной программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе «Развитие и поддержка
субъектов малого и среднего предпринимательства
в Баганском районе Новосибирской области на 2026-2028 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий муниципальной программы
«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Баганском районе на 2026-2028 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)	Сумма расходов / источник финансирования
1	2	3	4	5	6
1. Информационно-методическая и организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства					
1.1	Освещение в СМИ информации о развитии малого и среднего предпринимательства района. Информационная поддержка СМиСП. Размещение в сети Интернет на официальном сайте администрации Баганского района, в разделе "Малое и среднее предпринимательство" о реализации муниципальной программы, об инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, проведении круглых столов.	Отдел экономического развития	В течение 2026-2028 г.г.	Повышение информативности СМиСП	-

1.2	Обеспечение функционирования информационно-консультационного пункта по вопросам развития малого и среднего предпринимательства	Отдел экономического развития	В течение 2026-2028 г.г.	Обеспечение информированности СМиСП по отдельным вопросам предпринимательской деятельности, по вопросам оказания государственной и иной поддержки	-
1.3	Организация участия в оптово-розничных универсальных, сезонных, праздничных ярмарках, с привлечением местных товаропроизводителей и предприятий торговли	Отдел экономического развития	В течение 2026-2028 г.г.	Содействие СМиСП в продвижении продукции (товаров, услуг), стимулирование деловой активности	-
2. Финансово-экономическая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства					
2.1	Субсидирование части затрат на модернизацию (обновление) основных средств.	МПТиРП Новосибирской области (по согласованию) Отдел экономического развития	В течение 2026-2028 г.г.	Рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства, увеличение объемов производства, выпуск новой продукции, создание новых рабочих мест	2026 г.- общий объем финансирования Программы 56 237, 00 руб., в том числе 562,37 руб. бюджет муниципального района и 55 674,63 руб. областной бюджет 2027 г. - общий объем финансирования Программы 56 237, 00 руб., в том числе 562,37руб. бюджет муниципального района и 55 674,63 руб. областной бюджет. 2028 г. - общий объем финансирования Программы 48 772,55 руб., в том числе 487,73 руб. бюджет муниципального района и 48 284,82 руб. областной бюджет.

Сведения о ходе реализации муниципальной программы
(о выполнении программных мероприятий)
«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Баганском районе на 2026-2028 годы»

№ п/п	Наименование задачи, мероприятия	Источник финанси-рования	Объем финансирования, руб.				Исполнитель мероприятия
			Плановое значение	Фактическое значение	отклонение		
					абсолют. (руб.) +/-	относит. (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Задача							
1.	Обеспечение условий для интенсивного развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Баганском районе	-					отдел экономического развития
2.	Содействие в продвижении продукции (работ, услуг). Поддержка выставочно-ярмарочной деятельности, продвижение продукции субъектов малого и среднего предпринимательства на региональные и межрегиональные рынки	-					отдел экономического развития

3.	Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в Баганском районе в привлечении финансовых ресурсов для осуществления предпринимательской деятельности	Местный бюджет (МБ) Областной бюджет (ОБ)					отдел экономического развития
Итого по Программе			161 246, 55				
в том числе:							
бюджет района			1612,47				
областной бюджет			159 634,08				
привлеченные средства							
Справочно:							

*-прогнозные объёмы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к муниципальной программе
Развитие и поддержка малого и среднего
предпринимательства в
Баганском районе на 2026-2028годы»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы
«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Баганском районе Новосибирской области
на 2026-2028годы»

Наименование мероприятия	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя, в том числе по годам реализации				Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
			2026	2027	2028	Итого		
1	2	3	4	5	6	8	10	11
1. Информационно-методическая и организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства								
Освещение в СМИ информации о развитии малого и среднего предпринимательства района. Информационная поддержка СМиСП. Размещение в сети Интернет на официальном сайте	Всего на реализацию указанного мероприятия	руб.	0	0	0	0	отдел экономического развития	Повышение информативности СМиСП
	федеральный бюджет	руб.						
	областной бюджет	руб.						
	бюджет района	руб.						
	внебюджетные источники	руб.						

администрации Баганского района, в разделе "Малое и среднее предпринимател ство " о реализации муниципальной программы, об инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимател ства, проведении круглых столов. Обеспечение функционирова ния информационно - консультационн ого пункта по вопросам развития малого и среднего предпринимател ства								
Обеспечение функционирова ния информационно - консультационн ого пункта по	Всего на реализацию указанного мероприятия	руб.	0	0	0	0	отдел экономиче ского развития	Обеспечение информированности СМиСП по отдельным вопросам предпринимательской деятельности, по вопросам оказания

вопросам развития малого и среднего предпринимател ьства								государственной и иной поддержки
	федеральный бюджет	руб.						
	областной бюджет	руб.						
	бюджет района	руб.						
	внебюджетные источники	руб.						
Проведение круглых столов, семинаров	Всего на реализацию указанного мероприятия	руб.	0	0	0	0	отдел экономиче ского развития	Повышение уровня осведомленности предпринимателей о состоянии развития малого и среднего предпринимательства
	федеральный бюджет	руб.						
	областной бюджет	руб.						
	бюджет района	руб.						
	внебюджетные источники	руб.						
Организация участия в оптово- розничных универсальных, сезонных, праздничных ярмарках, с привлечением местных	Всего на реализацию указанного мероприятия	руб.	0	0	0	0	отдел экономиче ского развития	Содействие СМиСП в продвижении продукции (товаров, услуг), стимулирование деловой активности
	федеральный бюджет	руб.						
	областной бюджет	руб.						
	бюджет района	руб.						

товаропроизводителей и предприятий торговли	внебюджетные источники	руб.						
2. Финансово-экономическая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства								
Субсидирование части затрат на модернизацию (обновление) основных средств	Всего на реализацию указанного мероприятия	руб.	56237,00	56 237,00	48 772,55	161 246, 55	отдел экономического развития	а) увеличение выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки, не менее чем на 10 процентов при сохранении среднесписочной численности работников в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки; б) увеличение выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки, не менее чем на 10 процентов

								и увеличение среднесписочной численности работников в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки.
	федеральный бюджет	руб.	0	0	0			
	областной бюджет	руб.	55 674,6 3	55 674,63	48 284,82	159 634,08		
	бюджет района	руб.	562,37	562,37	487,73	1612,47		
	внебюджетные источники	руб.	0	0	0			

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к муниципальной программе
Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в
Баганском районе на 2026-2028 годы»

СВЕДЕНИЯ
о показателях (индикаторах) муниципальной программы
«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Баганском районе Новосибирской области на
2026-2028 годы»

№ п/п	Наименование показателя (индикатора) муниципальной программы	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)		
			очередной год 2026	первый год планового периода 2027	второй год планового периода 2028
1	2	3	4	5	6
1.	Количество субъектов, получивших поддержку	ед.	1	1	1
2.	Сумма выделенных средств	руб	55 674,63	55 674,63	48 284,82

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка
малого и среднего предпринимательства
в Баганском районе Новосибирской области
на 2026-2028 годы»

ПОРЯДОК
предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям –
производителям товаров, работ, услуг (далее- Порядок)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78, статьей 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Новосибирской области от 02.07.2008 № 245-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области», с приказом министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области от 27.12.2016 № 80-НПА «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», иными нормативными правовыми актами Баганского района Новосибирской области (далее – Баганский район) и устанавливает общие правила предоставления субсидий за счет средств бюджета Баганского района, в том числе средств бюджета Баганского района, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета Новосибирской области, юридическим лицам (за исключением субсидий (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям– производителям товаров, работ, услуг, в рамках реализации муниципальной программы Баганского района «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Баганском районе Новосибирской области на 2026-2028 годы» (далее - субсидия).

2. Субсидии предоставляются администрацией Баганского района - главным распорядителем бюджетных средств местного бюджета (далее – Администрация Баганского района) до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию соответствующих мероприятий Программы в бюджете Баганского района Новосибирской области на соответствующий финансовый год и плановый период в установленном порядке на предоставление субсидий.

3. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при формировании проекта бюджета Баганского района Новосибирской области на соответствующий финансовый год и плановый период (при внесении изменений в бюджет Баганского района Новосибирской области на соответствующий финансовый год и плановый период) в установленном порядке.

4. Цель предоставления субсидий - оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП) в форме возмещения части затрат субъектов МСП на мероприятия:

- субсидирования части затрат на модернизацию (обновление) основных средств;

5. Предоставление субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Баганском районе Новосибирской области на 2026-2028 годы» (далее – Программа).

6. Получателями субсидий, являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ к субъектам МСП и внесенные в единый реестр субъектов МСП, а также осуществляющие деятельность на территории Баганского района Новосибирской области и соответствующие категориям получателей, указанным в Приложении № 1 «Категории получателей субсидии, результат предоставления субсидии, размер субсидии и направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» к настоящему Порядку (далее – получатели субсидий).

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ.

7. Определение получателей субсидий осуществляется по результатам отбора путем проведения конкурса, организатором которого является Администрация Баганского района (далее - отбор).

8. Проведение отбора осуществляется в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ,

услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 N 1781 (далее - Правила отбора).

9. Проведение отбора осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, и доведенных лимитов бюджетных обязательств, в установленном порядке на предоставление субсидий, предусмотренных в бюджете Баганского района Новосибирской области на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию соответствующих мероприятий Программы.

При положительном решении о выделении субсидии готовится Постановление администрации Баганского района Новосибирской области о предоставлении субсидии.

10. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, по потребности получателя субсидии на основании предоставленных документов.

11. Информация о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - сеть "Интернет", единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

12. Отбор получателей субсидий осуществляется на едином портале бюджетной системы Российской Федерации "Электронный бюджет". Срок подачи заявок на участие в отборе для получения субсидий (далее – заявка) и срок рассмотрения и оценки заявок устанавливаются постановлением администрации Баганского района Новосибирской области.

13. Объявление о проведении отбора не менее чем за 30 календарных дней до даты рассмотрения и оценки заявок участников отбора и до дня начала приема заявок размещается на едином портале и официальном сайте Администрации Баганского района в сети «Интернет» (далее - официальный сайт) с указанием:

1) способ проведения отбора получателей субсидий (проведение конкурса);
2) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Администрации;

4) решение о создании комиссии и привлечении экспертов, принимающиеся в форме локального нормативного акта;

5) наименование субсидии, результаты предоставления субсидии, определенные в соответствии с правилами предоставления субсидии, а также при необходимости их характеристики;

6) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

7) условий и требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным условиям и требованиям;

8) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

9) порядка отзыва заявок участников отбора;

отзыв в любое время до даты окончания проведения отбора получателей субсидий;

отзыв до наступления даты окончания приема заявок;

отзыв до окончания приема заявок, но не позднее даты, определенной главным распорядителем бюджетных средств;

10) порядка внесения изменений в заявки участников отбора, включающий в себя возможность или отсутствие возможности внесения изменений в заявки, а также условия внесения изменений в заявки:

внесение изменений до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора получателей субсидии в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки;

внесение изменений в заявку на стадии рассмотрения заявки по решению главного распорядителя бюджетных средств;

11) порядка возврата заявок участников отбора на доработку, определяющий в том числе:

возможность или отсутствие возможности возврата заявок на доработку;

срок, не позднее которого участник отбора получателей субсидии должен направить скорректированную заявку, после возврата его заявки на доработку;

основания для возврата заявки на доработку;

11) даты рассмотрения и оценки заявок;

12) порядка рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям, сроки рассмотрения заявок, а также информация об участии или неучастии комиссии и экспертов в рассмотрении заявок;

13) порядка отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

14) порядка оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели, образующие критерии оценки, их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора получателей субсидий информацию по каждому критерию оценки, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участником отбора получателей субсидий для признания их победителями отбора получателей субсидий;

15) объем распределяемой субсидии в рамках отбора получателей субсидий, порядок расчета размера субсидии;

16) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

17) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

18) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения:

если победитель отбора получателей субсидии не подписал соглашение в течение указанного в объявлении проведения отбора получателей субсидии

количества рабочих дней со дня определения победителей отбора и не направил возражения по проекту соглашения;

если победитель отбора не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора количества рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения

13) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте в сети «Интернет».

10. Субсидии предоставляются при выполнении участником отбора следующих требований:

1) на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

а) не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

б) не является участником соглашений о разделе продукции;

в) не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

г) не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

д) не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод;

е) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

ж) не получает средства из местного бюджета Баганского района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Новосибирской области, муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 4 настоящего

Порядка;

з) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Баганского района, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Баганским районом;

и) юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

к) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

л) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

м) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

н) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

2) представлены документы, определенные настоящим Порядком (за исключением документов, запрашиваемых Администрацией Баганского района в порядке межведомственного взаимодействия), соответствующие законодательству Российской Федерации и требованиям, установленным к этим документам в соответствии с настоящим Порядком, являющиеся достоверными и позволяющие рассчитать размер субсидии;

3) с даты признания субъекта МСП совершившим нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки прошло более одного года, за исключением случая более раннего устранения субъектом МСП такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного Администрацией Баганского района, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки связано с нецелевым использованием средств финансовой поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта МСП совершившим такое нарушение прошло более трех лет. Положения, предусмотренные настоящим подпунктом, распространяются на виды

финансовой поддержки, в отношении которых Администрацией Баганского района выявлены нарушения субъектом МСП порядка и условий оказания финансовой поддержки;

4) а) по итогам работы за последний отчетный год, обеспечена безубыточность деятельности. Деятельность признается безубыточной в случае положительного значения показателя чистой прибыли (чистого дохода);

б) выполнено условие: обеспечение уровня среднемесячной заработной платы на одного работника по итогам работы за последний отчетный период не ниже установленной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Новосибирской области за соответствующий отчетный период;

5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями;

б) иные требования к участникам отбора получателей субсидий, не приводящие к ограничению конкуренции, в частности к необоснованному ограничению числа участников отбора получателей субсидий, к которым могут относиться в том числе требования к организационно-правовой форме, условиям осуществляемой деятельности, квалификации (наличие кадрового состава и его квалификация), оснащению оборудованием, наличию материально-технической базы, необходимой базы, необходимой для достижения результата предоставления субсидии, производимой (поставляемой) продукции (работам, услугам);

7) участник отбора получателей субсидий должен соответствовать установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (наличие лицензии, аккредитации и др.);

15. Порядок формирования и подачи участниками отбора получателей субсидии заявок

Участники отбора подают заявку в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - ГИИС "Электронный бюджет") путем заполнения экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, в соответствии [разделом V](#) Правил отбора с приложением документов, указанных в приложении №2 «Перечень Документов для оказания финансовой поддержки субъектам МСП» (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора (далее - документы).

Заявка на участие в отборе подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Датой и временем представления заявки считается день и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Участники отбора несут ответственность за достоверность информации, указанной в заявке и документах, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Участник отбора вправе представить не более одной заявки. При подаче двух и более заявок вторая и последующие заявки к отбору не допускаются.

Заявки, поступившие после срока приема заявок, не регистрируются и не рассматриваются.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Фото и видео материалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Заявка содержит следующие сведения:

а) информация и документы об участнике отбора получателей субсидий:

- полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора получателей субсидии;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- основной государственный регистрационный номер участника отбора получателей субсидии для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- дата постановки на учет в налоговом органе;
- дата и код причины постановки в налоговом органе (для юридических лиц);
- дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- дата и место рождения для индивидуального предпринимателя;
- страховой номер индивидуального лицевого счета для индивидуального предпринимателя;
- адрес юридического лица, адрес регистрации;
- номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа,

лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридического лица);

- информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

- перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора получателей субсидии вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- информация о счетах, в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) информация и документы, подтверждающие соответствие участник отбора получателя субсидии установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

в) информация и документы, представляемые при проведении отбора получателя субсидии в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора получателей субсидии, о подаваемой заявке, а также иной информации об участнике отбора получателей субсидии, связанной с соответствующим отбором получателей субсидии и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

г) предлагаемые участником отбора получателей субсидии значение результата предоставления субсидии, указанного в подпункте 5 пункта 13 настоящего порядка, значение запрашиваемого участником отбора получателей субсидии размера субсидии, который не может быть выше (ниже) максимального (минимального) размера, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии;

д) информация по каждому указанному в объявлении о проведении отбора критерию оценки или показателю критерия оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, определенные в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

12. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора получателей субсидии в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора получателей субсидии.

13. В случае если объявлением о проведении отбора получателей субсидии предусмотрена **возможность возврата заявок участникам отбора получателей субсидии на доработку**, решения главного распорядителя бюджетных средств или комиссии о возврате заявок участникам отбора получателей субсидии на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора получателей

субсидии, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора получателей субсидии с использованием системы «электронный бюджет», в течение 1 рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

14. При внесении изменений в заявку на стадии рассмотрения заявок не допускается изменение информации и документов, в соответствии с которыми участнику отбора получателей субсидий присваивается итоговое количество баллов по указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий критериями оценки или показателям критериев оценки.

15. Любой участник отбора получателей субсидии со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить главному распорядителю бюджетных средств не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидии путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

- главный распорядитель бюджетных средств в ответ на запрос направляет разъяснения положений объявления о проведении отбора получателей субсидии в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «электронный бюджет» предоставляется всем участникам отбора.

16. Внесение изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии в порядке аналогичном формированию объявления о проведении отбора получателей субсидии, не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей субсидий с соблюдением условий:

-срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

- при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

-в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в заявки;

-участники отбора получателей субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы "Электронный бюджет";

17. Порядок отмены проведения отбора получателей субсидии:

-Размещение объявления об отмене проведения отбора получателей субсидий на едином портале допускается не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания

срока подачи заявок участниками отбора получателей субсидий, и формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств, размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидии.

- участники отбора получателей субсидий, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет».

- отбор получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

- после срока отмены проведения отбора получателей субсидий и до заключения соглашения с победителем отбора получателей субсидии главный распорядитель бюджетных средств может отменить отбор получателей субсидий только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

18. Порядок рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей отбора получателей субсидии:

Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ главному распорядителю бюджетных средств или комиссии к поданным участниками отбора получателей субсидии заявкам для их рассмотрения и последующей оценки.

Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, подписывается протокол вскрытия заявок, содержащий информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидии заявках:

регистрационный номер заявки;

дата и время поступления заявки;

полное наименование участника отбора получателей субсидии (для юридического лица), фамилия имя отчество (при наличии) (для индивидуального предпринимателя);

адрес юридического лица;

запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств или председателем комиссии в системе, размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня следующего за днем его подписания.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки и участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, принимаются главным распорядителем бюджетных средств или

комиссией единой на даты получения результатов проверки представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам:

автоматической проверки;

проверки факта проставления участником отбора получателей субсидий в электронном виде отметок о соответствии требованиям, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет") или проверки соблюдения участником отбора получателей субсидий порядка подтверждения соответствия требованиям;

проверки представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, подтверждающих его соответствие требованиям, на предмет соответствия указанных информации и документов установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям и достоверности таких информации и документов.

19. Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктами 20 и 21 настоящих Правил.

20. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

21. В случае если получатель субсидии определяется по результатам конкурса на стадии оценки заявок, основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

в) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

Отказ в предоставлении субсидии по основанию, указанному в подпункте в) настоящего пункта, применяется в отношении участников отбора, в отношении которых отсутствуют иные основания для отказа в предоставлении субсидии и которые включены в рейтинг, сформированный по результатам ранжирования поступивших заявок в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка, но не признаны победителями отбора в соответствии с пунктом 76 Правил отбора.

22. В случае если получатель субсидии определяется по результатам конкурса после рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок, подготавливается протокол рассмотрения

заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора получателей субсидий о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

23. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств или председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии), в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

24. В случае принятия главным распорядителем бюджетных средств решения о привлечении экспертов, допуск экспертов к заявкам для проведения экспертизы заявок осуществляется после утверждения протокола вскрытия заявок или после утверждения протокола рассмотрения заявок.

25. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора получателей субсидий для разъяснений по представленным им документам и информации, главным распорядителем бюджетных средств осуществляется запрос у участника отбора получателей субсидий разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы "Электронный бюджет", направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей субсидий.

26. В запросе, главный распорядитель бюджетных средств устанавливает срок представления участником отбора получателей субсидий разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

27. Участник отбора получателей субсидий формирует и представляет в систему "Электронный бюджет" информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с запросом, в сроки, установленные соответствующим запросом.

28. В случае если участник отбора получателей субсидий в ответ на запрос, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол рассмотрения заявок, предусмотренный пунктом 23 настоящего Порядка или в протокол подведения итогов отбора получателей субсидий.

29. Субсидия предоставляется в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете Баганского района на соответствующий год на реализацию муниципальной программы и объемов субсидий на поддержку муниципальных программ развития малого предпринимательства, выделенных из областного бюджета.

30. КРИТЕРИИ оценки заявки на оказание финансовой поддержки

Субсидия, предоставляется участнику отбора получателей субсидии, соответствующим условиям и требованиям предоставления субсидии, заявки которых по результатам оценки набрали 40 и более баллов, при этом ни по одному из критериев не набрано 0 баллов.

Оценка заявок осуществляется согласно критериям:

№ п.	Наименование критерия	Значение баллов	Примечания
1	2	3	4
1	Состояние расчетов по налогам и сборам в бюджетную систему Российской Федерации	от 0 до 10	0 - наличие задолженности по налогам и сборам в бюджетную систему РФ; 10 - отсутствие задолженности по налогам и сборам в бюджетную систему РФ
2	Обеспечение безубыточной деятельности $\leq * >$	от 0 до 10	0 - отрицательное значение показателя чистой прибыли (чистого дохода); 10 - положительное значение показателя чистой прибыли (чистого дохода).
3	а) увеличение выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки, не менее чем на 10 процентов при сохранении среднесписочной численности работников в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки; б) увеличение выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки, не менее чем на 10 процентов и увеличение среднесписочной численности работников в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки.	от 0 до 20	0 - снижение среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки; 10 - увеличение выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки, не менее чем на 10 процентов при сохранении среднесписочной численности работников в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки; 10- увеличение выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки, не менее чем на 10 процентов и увеличение среднесписочной численности работников в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки. 20 - увеличение выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) в год предоставления финансовой поддержки более чем на 10 процентов по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки;
4	Обеспечение уровня среднемесячной заработной платы одного работника не менее установленной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Новосибирской области	от 0 до 30	0 - уровень среднемесячной заработной платы одного работника (среднемесячный доход индивидуального предпринимателя в случае отсутствия работников) ниже прожиточного минимума для трудоспособного населения НСО; 10- на уровне; 20- выше уровня (до 30%); 30- выше уровня (более 30%)

Примечания:

<*> Деятельность признается безубыточной в случае положительного значения показателя чистой прибыли (чистого дохода).

31. В случае, если заявки поданы на сумму, превышающую лимит финансовой поддержки, и при соблюдении всеми заявителями условий предоставления субсидии, Администрация района вправе принять решение об ограничении максимального размера финансовой поддержки по направлениям деятельности, исходя из приоритетов социально-экономического развития района или уменьшении всем заявителям размера субсидии пропорционально лимиту субсидии.

32. Размер субсидии конкретному участнику отбора определяется исходя из подтвержденных документально, фактически произведенных участником отбора затрат и установлены в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

Субсидии распределяются получателям субсидии в соответствии с присвоенными им порядковыми номерами, начиная с первого номера, в сумме согласно расчету потребности в субсидии в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Администрацией на соответствующую цель в текущем финансовом году.

33. При предоставлении субсидии не подлежат субсидированию затраты, на субсидирование которых ранее была предоставлена финансовая поддержка в рамках Программы или мероприятий иных государственных или муниципальных программ, предусматривающих в том числе оказание финансовой поддержки субъектам МСП.

34. Результаты предоставления субсидии (далее – результат) установлены в Приложении № 1 «Категории получателей субсидии, результат предоставления субсидии, размер субсидии и направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» к настоящему Порядку.

35. Участник отбора получателей субсидий, набравший по результатам оценки поданных участниками отбора получателей субсидий заявок балл меньший, чем установленный в объявлении о проведении отбора получателей субсидий минимальный проходной балл (при его установлении), не признается победителем отбора получателей субсидий.

36. В целях завершения отбора получателей субсидий и определения победителей отбора получателей субсидий формируется протокол подведения итогов отбора получателей субсидий.

37. Протокол подведения итогов отбора получателей субсидий формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора получателей субсидий и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств или председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии), в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

38. По результатам отбора получателей субсидий с победителем (победителями) отбора получателей субсидий заключается соглашение. Срок

заключения соглашения не может быть ранее 10-го календарного дня со дня подписания протокола подведения итогов отбора получателей субсидии.

39. В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора получателей субсидий в системе "Электронный бюджет" уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

40. Главный распорядитель бюджетных средств может отказаться от заключения соглашения с победителем отбора получателей субсидий в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, или представления победителем отбора получателей субсидий недостоверной информации.

41. В случае отказа главного распорядителя бюджетных средств от заключения соглашения с победителем отбора получателей субсидий, отказа победителя отбора получателей субсидий от заключения соглашения, неподписания победителем отбора получателей субсидий соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора получателей субсидий, главный распорядитель бюджетных средств направляет иным участникам отбора получателей субсидий, признанным победителями отбора получателей субсидий, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления или заключает соглашение с участником отбора получателей субсидий, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника отбора получателей субсидий, признанного победителем.

42. В случаях наличия по результатам проведения отбора получателей субсидий остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора получателей субсидий, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора получателей субсидий от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии главный распорядитель бюджетных средств может принять решение о проведении дополнительного отбора получателей субсидий в соответствии с положениями настоящего порядка, предусмотренным для проведения отбора получателей субсидий.

43. В случаях увеличения главному распорядителю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора получателей субсидий от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора получателей субсидий, прошедших отбор получателей субсидий и не признанных победителями отбора получателей субсидий по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление, субсидия может распределяться без повторного проведения отбора получателей субсидий с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению главного распорядителя бюджетных средств может направляться

победителям отбора получателей субсидий предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

44. Победитель отбора получателей субсидий признается уклонившимся от заключения соглашения в одном из случаев, устанавливаемых в объявлении о проведении отбора получателей.

Соглашение (дополнительное соглашение к соглашению) заключается в ГИИС "Электронный бюджет" в соответствии с формой соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Баганского района Новосибирской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг, на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Баганском районе» (далее - форма соглашения), Приложение №

45. В соглашении должны содержаться в том числе:

1) значения результатов, установленных в Приложении №1 к настоящему Порядку;

2) размер субсидии;

3) график перечисления субсидии (не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии);

4) согласие получателя субсидии на осуществление Администрацией Баганского района проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации Баганского района ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

6) Обеспечение выполнения условий о запрете приобретения за счет полученной финансовой поддержки иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам;

46. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные счета получателя субсидии, открытые в российских кредитных организациях, если иное не предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации.

Направления затрат на возмещение которых предоставляется субсидия.

47. В течение 5 рабочих дней после заключения соглашения сведения о получателе субсидии заносятся в реестр СМиСП - получателей муниципальной

поддержки, который ведет управление экономики и труда, и одновременно размещаются на официальном сайте Администрации района.

48. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

49. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

50. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

51. Получатели субсидии представляют в ГИИС "Электронный бюджет" по формам, определенным формой соглашения:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, - ежеквартально в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным кварталом;

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии - не позднее 20-го рабочего дня года, следующего за годом предоставления субсидии.

52. Получатели субсидии представляют в ГИИС "Электронный бюджет" дополнительную отчетность (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) в срок, установленный соглашением:

- 1) копии документов по финансово-хозяйственной деятельности получателя субсидии (отчет о финансовых результатах с отметкой налогового органа, для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения; налоговая декларация за год предоставления субсидии

с отметкой налогового органа, применяющих упрощенную систему налогообложения; налоговую декларацию с отметкой налогового органа, применяющих единый сельскохозяйственный налог ; книгу учета доходов, применяющих патентную систему налогообложения;

2) таблица по экономическим показателям деятельности получателя субсидии согласно Приложению №6 к настоящему Порядку, заверенная подписью и печатью получателя субсидии (при наличии печати);

53. Администрация Баганского района осуществляет проверку и принятие отчета о достижении значений результатов и дополнительной отчетности в течение 30 рабочих дней со дня представления отчета о достижении значений результатов и дополнительной отчетности.

54. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представленных сведений об использовании субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

V. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ.

55. Администрацией Баганского района проводится проверка соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов, а также проверка органом муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

56. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией Баганского района или органом муниципального финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Баганского района в течение 30 рабочих дней со дня предъявления Администрацией Баганского района требования о возврате.

В случае невозврата субсидии в указанные сроки Администрация Баганского района обязана принять меры для возврата субсидии в судебном порядке.

57. В случае если получателем субсидии по итогам года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению значений результатов, субсидия подлежит возврату в бюджет Баганского района в течение 30 рабочих дней со дня предъявления Администрацией муниципального образования требования о возврате.

Требования о возврате предъявляется Администрацией в течение 10 рабочих дней после принятия отчета о достижении результатов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку

Категории получателей субсидии, результат предоставления субсидии, размер субсидии и направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия

№ п/п	Форма финансовой поддержки	Категории получателей	Результат предоставления субсидии	Размер субсидии и направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия
1	Субсидирование части затрат на модернизацию (обновление) основных средств	Субъекты МСП, проработавшие не менее одного года с момента их государственной регистрации, осуществившие приобретение оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), и осуществляющие деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы К, L, М (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), Т, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2))*	а) увеличение выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки, не менее чем на 10 процентов при сохранении среднесписочной численности работников в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки; б) увеличение выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки, не менее чем на 10 процентов и увеличение среднесписочной численности работников в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки.; Получатель субсидии должен выбрать один из вариантов результатов и указать значение в заявке.	В размере до 50 % от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на приобретение оборудования в течение двух лет с даты приобретения, но не более 150,0 тыс. руб. Выплачивается единовременно, после заключения соглашения.

ПЕРЕЧЕНЬ

Документов для оказания финансовой поддержки субъектам МСП

Субсидирование части затрат на модернизацию (обновление) основных средств

1. заявка на оказание финансовой поддержки установленного образца;
2. копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП, заверенные заявителем:
 - юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за последний финансовый год с отметкой налогового органа;
 - СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа;
 - индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации с отметкой налогового органа за последний финансовый год;
 - индивидуальные предприниматели, применяющие патентную систему налогообложения, предоставляют копию патента с отметкой налогового органа на право применения патентной системы налогообложения;
 - СМиСП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа;
3. таблицы по экономическим показателям деятельности СМиСП в зависимости от системы налогообложения (таблица №1 или таблица №2).
4. копии договоров купли-продажи (поставки) оборудования или счетов и актов приема-передачи оборудования или товарных накладных, заверенные заявителем; обязательства по которым исполнены и оплачены в течение 2-х лет с даты приобретения;
5. копии платежных документов, подтверждающих затраты на обновление основных средств, заверенные заявителем;
6. справка-подтверждение основного вида экономической деятельности (приложение № 2 к Порядку подтверждения основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.01.2006 № 55) за последний финансовый год, подписанная заявителем;

7. копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная заявителем, - для индивидуальных предпринимателей;

8. технико-экономическое обоснование приобретения технологического и (или) энергетического оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг);

9. заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства) условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по утвержденной форме.

10. форму расчета по страховым взносам за год, предшествующий году оказания финансовой поддержки, утвержденная действующим приказом ФНС России***.

11. Обязательство участника отбора для предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с модернизацией (обновлением) основных средств, по результатам предоставления субсидии по форме в соответствии с приложением №3.

*администрация использует данные, опубликованные на государственном информационном ресурсе бухгалтерской (финансовой) отчетности <https://bo.nalog.ru> (далее-ГИР БО) в качестве источника информации о суммах доходов и расходов организаций. В случае отсутствия в ГИР БО на момент подачи заявки информации о сумме доходов и расходов участника отбора за год, предшествующий году предоставления субсидии, участник отбора вправе приложить указанный документ по собственной инициативе к заявке в системе «Электронный бюджет».

*администрация использует данные, опубликованные на портале «Прозрачный бизнес» <https://pb.nalog.ru> (далее- портал) в качестве источника информации о суммах уплаченных налогов организацией. В случае отсутствия на портале на момент подачи заявки информации о сумме уплаченных налогов участника отбора за год, предшествующий году предоставления субсидии, участник отбора вправе приложить указанный документ по собственной инициативе к заявке в системе «Электронный бюджет»

*** указанный документ запрашивает администрация, но заявитель вправе приложить к заявке в ГИИС «Электронный бюджет» по собственной инициативе.

**Экономические показатели деятельности СМиСП,
применяющего общую систему налогообложения**

Наименование СМиСП _____

№ п/п	Наименование показателей	Год, предшествующи й финансовой поддержке *	Год оказания финансовой поддержки	
			Показатели за послед- ний отчетный период **	Показатели за год (план)
1	Выручка, тыс. рублей			
2	Чистая прибыль тыс. руб.<***>			
3	Средняя численность работников (включая выполнявших работы по договорам гражданско- правового характера) – всего, человек, из нее:			
3.1	списочного состава (без внешних совместителей)			
3.2	внешних совместителей			
3.3.	по договорам гражданско- правового характера			
4	Фонд начисленной заработной платы работников списочного состава , т.р.			
5	Среднемесячная заработная плата, руб. (п.4/(п.3.1+ п.3.2)/ кол-во месяцев)			
6	Поступление налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области (тыс. руб.) всего, в том числе:			
6.1	налог на прибыль организаций			
6.2	налог на доходы физических лиц (НДФЛ)			
6.3	налог на имущество			
6.4	транспортный налог			
6.5	земельный налог			

Руководитель организации _____ (_____)
(индивидуальный предприниматель)

Примечания:

<*> При заполнении таблиц учитываются данные по году, предшествовавшему году начала оказания финансовой поддержки.

Пример: если оказание финансовой поддержки начато в 2025 году, то предшествующий год - 2024 (год, предшествующий финансовой поддержке)

<*> В скобках указывается отчетный период (1 квартал, полугодие, 9 месяцев).

<***> Доход за вычетом суммы расходов и уплаченных налогов

Таблица № 2

Экономические показатели деятельности СМиСП, применяющего упрощенную систему налогообложения, патентную систему налогообложения, систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей

Наименование СМиСП _____

№ п/п	Наименование показателей	Год, предшеству ющий финансово й поддержке *	Год оказания финансовой поддержки	
			Показатели за послед- ний отчетный период **	Показатели за год (план) ***
1	Доход, тыс. руб.			
2	Расходы, тыс. рублей			
3	Чистый доход***, тыс. рублей			
4	Средняя численность работников (включая выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера) всего, человек, из нее:			
4.1	Списочного состава (без внешних совместителей);			
4.2	внешних совместителей			
4.3	по договорам гражданско-правового характера			
5	Фонд начисленной заработной платы			

	работников списочного состава, тыс.руб.			
6	Среднемесячная заработная плата, руб. (п.6/ (п.4.1+ п.4.2)/кол-во месяцев)			
7	Поступление налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области (тыс.руб.) всего, в том числе:			
7.1	налог на доходы физических лиц (НДФЛ)			
7.2	единый налог (для упрощенной системы налогообложения)			
7.3	налог от патентной системы налогообложения			
7.4	налог на имущество			
7.5	транспортный налог			
7.6	земельный налог			
7.7	единый сельскохозяйственный налог			

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) _____ (_____)

Примечания:

<*> При заполнении таблиц учитываются данные по году, предшествовавшему году начала оказания финансовой поддержки.

Пример: если оказание финансовой поддержки начато в 2025 году, то предшествующий год - 2024 (год, предшествующий финансовой поддержке)

<*> В скобках указывается отчетный период (1 квартал, полугодие, 9 месяцев).

<***> Доход за вычетом суммы расходов и уплаченных налогов.

Обязательство участника отбора для предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с модернизацией (обновлением) основных средств, по результатам предоставления субсидии по форме в соответствии с приложением №3.

В случае предоставления субсидии организация (индивидуальный предприниматель) принимает следующие обязательства (обязательно указать количество):

№пп	обязательство	Год, предшествующий году предоставления субсидии	Год предоставления субсидии*
1	а) увеличение выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки, не менее чем на 10 процентов при сохранении среднесписочной численности работников в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки;	1.Указывается среднесписочная численность, за год, предшествующий году предоставления субсидии 2.Указывается размер выручки (дохода) в тыс. руб.	Указывается увеличение выручки не менее на 10% за год предоставления субсидии
		Или	
2	б) увеличение выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки, не менее чем на 10 процентов и увеличение среднесписочной численности работников	1.Указывается среднесписочная численность за год, предшествующий году предоставления субсидии 2.Указывается размер выручки (дохода) в тыс. руб.	1.Указывается количество единиц, на которое планируется увеличить среднесписочную численность работников по итогам года предоставления субсидии 2. Указывается увеличение выручки не менее на 10% за год предоставления субсидии

	в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки.;		
--	--	--	--

Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Баганского района Новосибирской области юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг, в том числе источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета, на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Баганском районе»

«___» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ ____
(номер соглашения)

Администрация Баганского района Новосибирской области, которой, как получателю средств областного бюджета Новосибирской области, доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемая в дальнейшем «Предоставитель» в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____
(реквизиты учредительного документа (положения) администрации, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица-производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____

_____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

_____,
(наименование порядка предоставления субсидии из бюджета Баганского района Новосибирской области Получателю)
утвержденными (ым) Постановлением администрации Баганского района Новосибирской области от «___» _____ 20__ г. № ____ (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Баганского района Новосибирской области в 20__ году¹ субсидии на возмещение затрат в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в форме субсидирования части затрат на модернизацию (обновление) основных средств в рамках реализации _____
(указывается нормативно-правовой акт)²

(далее - Субсидия);

1.1.2. в целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий)³:

1.1.2.1. _____;

1.1.3. В целях достижения результатов муниципального (ых) проекта(ов)

(наименование муниципального(ых) проекта(ов))

1.1.4.

(возмещения затрат)

Получателя, связанных с _____

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется из бюджета Баганского района Новосибирской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Предоставителю по кодам классификации расходов бюджета Баганского района Новосибирской области (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в общем размере _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе:

(сумма цифрами) (сумма прописью)
в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек – по коду БК _____ ;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек – по коду БК _____ ;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек – по коду БК _____ .»;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.1.1. по коду БК _____ за счет средств областного бюджета в размере _____ (_____) рублей ____ копеек;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.1.2. по коду БК _____ за счет средств бюджета Баганского района Новосибирской области в размере _____ (_____) рублей ____ копеек;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

3.1.2. при представлении Получателем Предоставителю документов, подтверждающих факт произведенных _____ Получателем, на
(затрат)

возмещение которых предоставляется Субсидия, а также иных документов в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

3.2. при соблюдении иных условий, в том числе на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

3.2.1. не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка

ценных бумаг, ломбардом;

3.2.2. не является участником соглашений о разделе продукции;

3.2.3. не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

3.2.4. не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

3.2.5. не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод;

3.2.6. не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3.2.7. не получает средства из бюджета Баганского района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Новосибирской области, муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 4 Правил предоставления субсидии;

3.2.8. отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Баганского района, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная неурегулированная задолженность по денежным обязательствам перед Баганским районом;

3.2.9. юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3.2.10. на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации,

задолженность по уплате «Сформировано в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», системный номер № 10-2025-056101» налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

3.2.11. не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3.2.12. не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

3.2.13. не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

3.2.14. представлены документы, определенные Порядком предоставления субсидии (за исключением документов, запрашиваемых Администрацией Баганского района в порядке межведомственного взаимодействия), соответствующие законодательству Российской Федерации и требованиям, установленным к этим документам в соответствии с Порядком предоставления субсидии, являющиеся достоверными и позволяющие рассчитать размер субсидии;

3.2.15. с даты признания субъекта МСП совершившим нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки прошло более одного года, за исключением случая более раннего устранения субъектом МСП такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного Администрацией Баганского района, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки связано с нецелевым использованием средств финансовой поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта МСП совершившим такое нарушение прошло более трех лет. Положения, предусмотренные настоящим подпунктом, распространяются на виды финансовой поддержки, в отношении которых Администрацией Баганского района выявлены нарушения субъектом МСП порядка и условий оказания финансовой поддержки;

3.2.16. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями;

3.3. по итогам работы за последний отчетный год, обеспечена безубыточность деятельности. Деятельность признается безубыточной в случае положительного значения показателя чистой прибыли (чистого дохода)⁵;

3.3.1. выполнено условие: для СМиСП, действующих с момента государственной регистрации более одного года, обеспечение уровня среднемесячной заработной платы на одного работника по итогам работы за

последний отчетный период не ниже установленной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Новосибирской области за соответствующий отчетный период⁶;

3.4. иные требования к участникам отбора получателей субсидий, не приводящие к ограничению конкуренции, в частности к необоснованному ограничению числа участников отбора получателей субсидий, к которым могут относиться в том числе требования к организационно-правовой форме, условиям осуществляемой деятельности, квалификации (наличие кадрового состава и его квалификация), оснащению оборудованием, наличию материально-технической базы, необходимой для достижения результата предоставления субсидии, производимой (поставляемой) продукции (работам, услугам);

3.5. участник отбора получателей субсидий должен соответствовать установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (наличие лицензии, аккредитации и др.);

3.6. согласие получателя субсидии на осуществление Предоставителем проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3.7. согласование новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Предоставителем ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

3.8. обеспечение выполнения условий о запрете приобретения за счет полученной финансовой поддержки иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

3.9. представленные платежные документы, подтверждающие затраты СМиСП, оформлены без нарушений требований, установленных законодательством Российской Федерации;

3.10. представлены документы, определенные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, принимаемыми в целях реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм);

3.11. выполнение условия²⁵

3.11.1. увеличение выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки, не менее чем на 10 процентов при сохранении среднесписочной численности

работников в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки;

3.11.2. увеличение выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки, не менее чем на 10 процентов и увеличение среднесписочной численности работников в год предоставления финансовой поддержки по сравнению с годом, предшествующим году предоставления финансовой поддержки.

3.12. иные условия, в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

3.13. Перечисление Субсидии осуществляется _____ в
(периодичность ⁷⁾)

соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.13.1. на счет Получателя _____ открытый _____,
(наименование кредитной организации)

3.13.2. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, не позднее 10 рабочего дня следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, установленным в приложении № 3 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Предоставитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте(ах) 3.1.2., настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 2 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать⁸:

4.1.4.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4.2. иные результаты⁹:

4.1.4.2.1. _____

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1. настоящего Соглашения, на основании:

4.1.5.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.1.4.1. настоящего Соглашения;

4.1.5.2. _____;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления

субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности предоставляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

4.1.6.1. по месту нахождения Предоставителя:

4.1.6.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.6.1.3. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем;

4.1.6.2. _____¹⁰;

4.1.7. в случае установления Предоставителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет муниципального района в размере и в сроки, определенные указанным требованием;

4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Предоставителем в соответствии с пунктом 4.1.4. настоящего Соглашения, Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального района в течение 30 рабочих дней со дня предъявления требования о возврате, с обязательным уведомлением Получателя в течение 5 рабочих дней с даты принятия указанного решения¹¹;

4.1.9. осуществлять проверку и принятие отчетов, представленных Получателем в соответствии с пунктами 4.3.3.1 - 4.3.3.2.2 настоящего Соглашения, в течение 30 рабочих дней со дня их представления.

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1. настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2. настоящего Соглашения;

4.1.21. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и порядком предоставления субсидии, в том числе¹²:

4.1.12.1 _____;

4.2. Предоставитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с информацией и предложениями, направленными Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1. настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных

лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1. настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения¹³;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о фактах нарушения Получателем порядка. Целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 5 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении¹⁴;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением с пунктом 4.1.6. настоящего Соглашения;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе¹⁵:

4.2.4.1. _____

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Предоставителю документы, установленные пунктом 3.1.2. _____¹⁶ настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечивать достижение значения результатов предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Предоставителем в соответствии с пунктом 4.1.4. настоящего Соглашения¹⁷;

4.3.3. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления субсидии;

4.3.4. получатели субсидии представляют в ГИИС "Электронный бюджет" по формам, определенным формой соглашения:

4.3.4.1.1 отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, - ежеквартально в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным кварталом, согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.1.2 отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии - не позднее 20-го рабочего дня года, следующего за годом предоставления субсидии.

4.3.4.2. Получатели субсидии представляют в ГИИС "Электронный бюджет" дополнительную отчетность (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) в срок до 1 мая следующего за годом, в котором были предоставлены субсидии:

4.3.4.2.1 копии документов по финансово-хозяйственной деятельности получателя субсидии (отчет о финансовых результатах с отметкой налогового органа, для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения; налоговая декларация за год предоставления

субсидии с отметкой налогового органа, применяющих упрощенную систему налогообложения; налоговую декларацию с отметкой налогового органа, применяющих единый сельскохозяйственный налог; книгу учета доходов, применяющих патентную систему налогообложения;

4.3.4.2.2 таблица по экономическим показателям деятельности получателя субсидии согласно Приложению №5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, заверенная подписью и печатью получателя субсидии (при наличии печати);

4.3.5. направлять по запросу Предоставителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3. настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.6. в случае получения от Предоставителя требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.6.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6.2. возвращать в бюджет муниципального района Субсидию в размере и в сроки, в указанном требовании:

- при установлении факта нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком предоставления Субсидии;

- установление факта предоставления получателем субсидии недостоверных (необоснованных) данных для получения субсидий;

4.3.7. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Предоставителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и порядком предоставления субсидии, в том числе¹⁸:

4.3.8.1. не допускать образования на едином налоговом счете Получателя задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или превышения размера указанной задолженности, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.;

4.4. получатель вправе:

4.4.1. направлять в Предоставителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Предоставителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и порядком предоставления субсидии, в том числе¹⁹:

4.4.3.1

4.4.4. получатель выражает согласие на осуществление главным распорядителем средств областного бюджета Новосибирской области, предоставившим Субсидию, проверок соблюдения Получателем порядка и условий

предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

V. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Получатель несет ответственность за достоверность представленных сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Получатель несет ответственность за целевое и эффективное использование бюджетных средств, соблюдение условий и порядка предоставления субсидий, а также за своевременное предоставление отчетности об использовании субсидий.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению²⁰:

6.1.1. _____

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке;

7.2. настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению;

7.2.1. в случае уменьшения Предоставителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в настоящем Соглашении, по взаимному согласию Сторон определяются новые условия Соглашения путем внесения в него изменений;

7.3. все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями и после их подписания Сторонами становятся неотъемлемой частью Соглашения;

7.4. расторжение настоящего соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

7.4.1. при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за

исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Настоящее Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по настоящему Соглашению с отражением информации о не исполненных Получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. отказа Получателя от изменения условий настоящего Соглашения в случае, предусмотренном пунктом 7.2.1 настоящего Соглашения;

7.4.4. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления субсидии или иных показателей, установленных настоящим Соглашением²¹;

7.4.5. _____ 22

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.6.1. Электронного документа и подписанного усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон²³;

7.6.2. Бумажного документа в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон²⁴

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____	Сокращенное наименование Получателя _____
администрации	
Наименование _____	Наименование Получателя _____
_____	_____
администрации	
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения	Место нахождения
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет

Приложение № 1
к Соглашению о предоставлении субсидии
из бюджета Баганского района Новосибирской области
юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений),
индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг,
в том числе источником финансового обеспечения которой являются
средства областного бюджета, на реализацию мероприятий муниципальной
программы «Развитие и поддержка малого и среднего
предпринимательства в Баганском районе»

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Получателя /ИНН

Наименование регионального проекта <1>

Направление расходов <2>		Результат предоставления Субсидии <3>	Единиц а измерен ия	Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения		
					на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__
наименова ние	код по БК						
1	2	3	4	5	6	7	8
				0100			
		в том числе:					
				0200			
		в том числе:					

<1> Указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта.

<2> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета).

<3> Указывается наименование результатов предоставления субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результата регионального проекта, указывается наименование результата регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидий положений о данных объектах и (или) услугах).».

Направление расходов<3>		Результат предоставления Субсидии <3>	Единица измерения <3>	Код строки <3>	Плановые значения на отчетную дату <4>	Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением, руб. <5>	Фактически достигнутые значения			Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии, руб. <7>	Неиспользованный объем финансового обеспечения, руб. (гр. 7 - гр. 12) <8>
наименование	код БК						на отчетную дату <6>	отклонение от планового значения			
		в абсолютных величинах (гр.6 - гр.8)	в процентах гр.8/гр.6 × 100%								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				0100								
		в том числе:										
				0200								
		в том числе:										
					Всего:					Всего:		

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

Исполнит
ель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта.

<2> Указывается периодичность отчетов, в соответствии с

Порядком предоставления субсидии

<3> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1 к Типовой форме.

<4> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением №2

к Типовой форме, на соответствующую дату.

<5> заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<6> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения.

<7> Указывается объем принятых Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<8> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).».

Приложение № 3
к Соглашению о предоставлении субсидии
из бюджета Баганского района Новосибирской области
юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений),
индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг,
в том числе источником финансового обеспечения которой являются
средства областного бюджета, на реализацию мероприятий муниципальной
программы «Развитие и поддержка малого и среднего
предпринимательства в Баганском районе»

Наименование Получателя Наименование главного распорядителя средств местного бюджета Наименование структурного элемента государственной программы (федерального проекта) Вид документа Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)	План-график перечисления Субсидии	по Сводному реестру ИНН по Сводному реестру по БК	КОДЫ

Наименование направления расходов	Код строки	Код по бюджетной классификации местного бюджета				Сроки перечисления Субсидии		Сумма
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	

				програ мной (непрог раммно й) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по БК:		
							Итого по БК:		
									Всего:

Приложение № 4
к Соглашению о предоставлении субсидии
из бюджета Баганского района Новосибирской области
юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений),
индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг,
в том числе источником финансового обеспечения которой являются
средства областного бюджета, на реализацию мероприятий муниципальной
программы «Развитие и поддержка малого и среднего
предпринимательства в Баганском районе»

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

на « » 20 г.

Наименование Получателя _____
 Наименование главного распорядителя средств местного бюджета _____
 (Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))
 Наименование структурного элемента государственной программы
 (федерального проекта) _____
 Периодичность: квартальная, годовая
 Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Дата
по Сводному реестру
ИНН
по Сводному реестру

по БК
Номер соглашения

Дата соглашения

по ОКЕИ

коды
383

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии

Наименование показателя	К о д с т р о к	Код направле ния расходов ания Субсидии	Сумма					
			объем выплат		отклонение от планового значения		причина отклонения	
			по плану	фактически	в абсол ютны х велич инах (гр.4 -	в проц ента х (гр.6 / гр.4)	код	наименование

	и				гр.5)	х 100 %)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Остаток Субсидии на начало года, всего:	0100							
в том числе:								
потребность в котором подтверждена	0110	х						
подлежащий возврату в местный бюджет	0120							
Поступило средств, всего:	0200	х						
в том числе:								
из местного бюджета	0210	х						
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)	0220	х						
из них:								
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221							
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222							
проценты по депозитам, предоставленным займам	0230							
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	0240							
Выплаты по расходам, всего:	0300							
в том числе:								
выплаты заработной платы персоналу, всего	0310							
из них:								
налог на доходы физических лиц	0311							
выплаты персоналу	0312							
взносы на обязательное социальное страхование	0320							
из них:								
иные выплаты физическим лицам	0330							
закупка работ и услуг, всего:	0340							
из них:								
оплата работ и услуг контрагентам	0341							

из них:								
налог на добавленную стоимость	0342							
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350							
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0351							
из них:								
налог на добавленную стоимость	0352							
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0360							
из них:								
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0370							
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0380							
иные выплаты, всего:	0390							
из них:								
Возвращено в местный бюджет, всего:	0400	х						
в том числе:								
израсходованных не по целевому назначению	0410	х						
в результате применения штрафных санкций	0420	х						
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430							
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440							
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500	х						
в том числе:								
требуется в направлении на те же цели	0510	х						

по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0660								
из них:									
по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0670								
по предоставлению средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0680								
по иным выплатам, всего:	0690								
из них:									

Раздел 3. Сведения о средствах, размещаемых на депозитах, и полученных доходах

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходов Субсидии	Сумма			
			объем размещенных на депозитах средств		отклонение от планового значения	
			разрешенных к размещению по плану	фактически	в абсолютных величинах (гр.4 - гр.5)	в процентах (гр.6 / гр.4) x 100%)
1	2	3	4	5	6	7
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года	0700	х				
Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего:	0710					
в том числе:						
возврат суммы депозита	0711					
проценты по депозитам	0712					
Перечислено на депозит в течение финансового года	0720					

Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего:	0730					
из них: средств Субсидии	0731					
проценты, начисленные по депозитному договору	0732					
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года	0740	x				
Справочно: среднедневной остаток средств на депозитном счете	0750	x				
средний процент, предусмотренный договором депозитного счета	0760	x	x		x	x

Раздел 4. Сведения о расходах на организацию предоставления средств государственной поддержки

Наименование показателя	К о д с т р о к и	Код направления расходования Субсидии	Сумма					
			объем выплат		отклонение от планового значения		причина отклонения	
			по плану	фактически	в абсолютных величинах (гр.4 - гр.5)	в процентах (гр.6 / гр.4) х 100 (%)	код	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Выплаты по расходам, всего:	03000							
в том числе:								
выплаты заработной платы персоналу	03100							
взносы на обязательное социальное страхование	03200							
иные выплаты физическим лицам	03300							
закупка работ и услуг, всего:	03400							
из них:								
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	03500							

из них:								
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	03600							
из них:								
иные выплаты, всего:	03700							
из них:								
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах	05500							
Процент от суммы Субсидии	08000							
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии или Решением, %	08100	x						
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, руб	08200	x						

Руководитель
(уполномоченное лицо) Получателя

(_____
должность)

(_____
подпись)

(_____
расшифровка подписи)

Исполнитель

(_____
должность)

(_____
подпись)

(_____
расшифровка подписи)

« » 20 г.

Приложение №5
к Соглашению о предоставлении субсидии
из бюджета Баганского района Новосибирской области
юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений),
индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг,
в том числе источником финансового обеспечения которой являются
средства областного бюджета, на реализацию мероприятий муниципальной
программы «Развитие и поддержка малого и среднего
предпринимательства в Баганском районе»
Таблица № 1

**Экономические показатели деятельности СМиСП,
применяющего общую систему налогообложения**

Наименование СМиСП _____

№ п/п	Наименование показателей	Год, предшествующи й финансовой поддержке *	Год оказания финансовой поддержки	
			Показатели за послед- ний отчетный период **	Показатели за год (план)
1	Выручка, тыс. рублей			
2	Чистая прибыль тыс. руб.<***>			
3	Средняя численность работников (включая выполнявших работы по договорам гражданско- правового характера) – всего, человек, из нее:			
3.1	списочного состава (без внешних совместителей)			
3.2	внешних совместителей			
3.3.	по договорам гражданско- правового характера			
4	Фонд начисленной заработной платы работников списочного состава , т.р.			
5	Среднемесячная заработная плата, руб. (п.4/(п.3.1+ п.3.2)/ кол-во месяцев)			
6	Поступление налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области (тыс. руб.) всего, в том числе:			
6.1	налог на прибыль организаций			
6.2	налог на доходы физических лиц (НДФЛ)			
6.3	налог на имущество			

6.4	транспортный налог			
6.5	земельный налог			

Руководитель организации _____ (_____)
(индивидуальный предприниматель)

Примечания:

<*> При заполнении таблиц учитываются данные по году, предшествовавшему году начала оказания финансовой поддержки.

Пример: если оказание финансовой поддержки начато в 2025 году, то предшествующий год - 2024 (год, предшествующий финансовой поддержке)

<*> В скобках указывается отчетный период (1 квартал, полугодие, 9 месяцев).

<***> Доход за вычетом суммы расходов и уплаченных налогов

Таблица № 2

Экономические показатели деятельности СМиСП, применяющего упрощенную систему налогообложения, патентную систему налогообложения, систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей

Наименование СМиСП _____

№ п/п	Наименование показателей	Год, предшеству ющий финансовой поддержке *	Год оказания финансовой поддержки	
			Показатели за последний отчетный период **	Показатели за год (план) ***
1	Доход, тыс. руб.			
2	Расходы, тыс. рублей			
3	Чистый доход***, тыс. рублей			
4	Средняя численность работников (включая выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера) всего, человек, из нее:			
4.1	Списочного состава (без внешних совместителей);			
4.2	внешних совместителей			
4.3	по договорам гражданско-правового характера			

5	Фонд начисленной заработной платы работников списочного состава, тыс.руб.			
6	Среднемесячная заработная плата, руб. (п.6/ (п.4.1+ п.4.2)/кол-во месяцев)			
7	Поступление налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области (тыс.руб.) всего, в том числе:			
7.1	налог на доходы физических лиц (НДФЛ)			
7.2	единый налог (для упрощенной системы налогообложения)			
7.3	налог от патентной системы налогообложения			
7.4	налог на имущество			
7.5	транспортный налог			
7.6	земельный налог			
7.7	единый сельскохозяйственный налог			

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____ (_____)